

## Ogłoszenie

Rady Nadzorczej ENEA Spółka Akcyjna z siedzibą w Poznaniu („Spółka”)

Działając na podstawie § 13 ust. 3-6 Statutu ENEA S.A., Rada Nadzorcza ENEA S.A. z siedzibą w Poznaniu, ul. Pastelowa 8, 60-198 Poznań, ogłasza wszczęcie postępowania kwalifikacyjnego na stanowiska:

1. **Prezesa Zarządu,**
2. **Członka Zarządu ds. Handlowych,**
3. **Członka Zarządu ds. Finansowych,**
4. **Członka Zarządu ds. Korporacyjnych.**

Pisemne zgłoszenia kandydatów w zamkniętych kopertach z dopiskiem odpowiednio „Postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko Prezesa Zarządu ENEA S.A. / Członka Zarządu ENEA S.A. ds. Handlowych / Członka Zarządu ENEA S.A. ds. Finansowych / Członka Zarządu ENEA S.A. ds. Korporacyjnych, wszczęte ogłoszeniem opublikowanym na stronie internetowej Spółki **w dniu 05.02.2024 r.**” należy składać drogą pocztową lub osobiście w siedzibie ENEA S.A. na adres: ul. Pastelowa 8, 60-198 Poznań (kancelaria podawcza Spółki), **do dnia 20.02.2024 r. do godziny 14.00.** Za termin złożenia zgłoszenia uważa się termin wpływu zgłoszenia do ENEA S.A. na ww. adres - decyduje data i godzina doręczenia przesyłki. Jeden kandydat może złożyć tylko jedno zgłoszenie.

### **I. Kandydaci na stanowisko Prezesa Zarządu powinni spełniać następujące wymogi:**

- 1) posiadać wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych;
- 2) posiadać co najmniej 10-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek;
- 3) posiadać co najmniej 5-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek;
- 4) spełniać inne niż określone w pkt 1-3 wymogi określone w przepisach odrębnych, a w szczególności nie naruszać ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych;
- 5) znajomość języka angielskiego;

preferowani będą kandydaci posiadający:

- 6) doświadczenie w zakresie restrukturyzacji przedsiębiorstw, wdrażaniu strategii, zarządzaniu i kierowaniu złożonymi projektami i organizacjami;
- 7) doświadczenie w kierowaniu dużymi zespołami ludzkimi;
- 8) doświadczenie zawodowe w branży energetycznej;

dodatkowym atutem będzie:

- 9) dyplom MBA, stopień naukowy w zakresie nauk o zarządzaniu, ekonomii i finansów lub w dziedzinie nauk inżynieryjno-technicznych.

## **II. Kandydaci na stanowisko Członka Zarządu ds. Handlowych powinni spełniać następujące wymogi:**

- 1) posiadać wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych;
- 2) posiadać co najmniej 10-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek;
- 3) posiadać co najmniej 5-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek;
- 4) spełniać inne niż określone w pkt 1-3 wymogi określone w przepisach odrębnych, a w szczególności nie naruszać ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych;

preferowani będą kandydaci posiadający:

- 5) doświadczenie zawodowe w branży energetycznej;
- 6) doświadczenie w zarządzaniu dostawami paliw oraz znajomość rynku handlu energią, gazem i ciepłą;
- 7) znajomość funkcjonowania rynków regulowanych energii, gazu i ciepła;

dodatkowym atutem będzie:

- 8) znajomość języka angielskiego;
- 9) dyplom MBA, stopień naukowy w zakresie nauk o zarządzaniu, ekonomii i finansów lub w dziedzinie nauk inżyniersko-technicznych.

## **III. Kandydaci na stanowisko Członka Zarządu ds. Finansowych powinni spełniać następujące wymogi:**

- 1) posiadać wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych;
- 2) posiadać co najmniej 10-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek;
- 3) posiadać co najmniej 5-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek;
- 4) spełniać inne niż określone w pkt 1-3 wymogi określone w przepisach odrębnych, a w szczególności nie naruszać ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych;

preferowani będą kandydaci posiadający:

- 5) doświadczenie w zakresie planowania i zarządzania finansami, rachunkowości, audytu i kontroli finansowej oraz organizowania finansowania projektów inwestycyjnych;
- 6) doświadczenie w negocjacjach z instytucjami finansowymi w sprawie finansowania dłużnego z wykorzystaniem mechanizmów kredytowych i obligacyjnych;

dodatkowym atutem będzie:

- 7) znajomość języka angielskiego;

- 8) dyplom MBA, stopień doktora nauk z dziedziny ekonomia i finanse lub ukończone studia podyplomowe w zakresie zarządzania finansami.

**IV. Kandydaci na stanowisko Członka Zarządu ds. Korporacyjnych powinni spełniać następujące wymogi:**

- 1) posiadać wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych;
- 2) posiadać co najmniej 10-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek;
- 3) posiadać co najmniej 5-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek;
- 4) spełniać inne niż określone w pkt 1-3 wymogi określone w przepisach odrębnych, a w szczególności nie naruszać ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych;

preferowani będą kandydaci posiadający:

- 5) doświadczenie w obszarze zarządzania korporacyjnego, nadzorze właścicielskim i organizacji;
- 6) znajomość funkcjonowania spółek i grup kapitałowych;

dodatkowym atutem będzie:

- 7) znajomość języka angielskiego;
- 8) dyplom MBA, ukończone studia w zakresie zarządzania lub prawa.

**Każdy kandydat składa pisemne zgłoszenie, które zawiera:** imię i nazwisko, adres zamieszkania wraz z adresem do korespondencji, numer telefonu kontaktowego, adres e-mail, określenie stanowiska, na jakie kandydat kandyduje.

**Do zgłoszenia należy dołączyć następujące dokumenty:**

- 1) życiorys zawodowy zawierający opis dotychczasowych doświadczeń i osiągnięć kandydata w pracy zawodowej (CV) oraz list motywacyjny;
- 2) odpisy dokumentów potwierdzających kwalifikacje kandydata oraz staż pracy, w tym: dyplom ukończenia studiów wyższych, udokumentowany staż pracy. Odpisy dokumentów mogą być poświadczone przez kandydata. W trakcie rozmowy kwalifikacyjnej kandydat jest zobowiązany do przedstawienia Radzie Nadzorczej oryginałów lub urzędowych odpisów poświadczonych przez siebie dokumentów, pod rygorem wykluczenia z dalszego postępowania kwalifikacyjnego;
- 3) oświadczenie o ukończeniu studiów wyższych i stażu pracy;
- 4) oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych;
- 5) oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych;
- 6) oświadczenie o niepodleganiu określonym w przepisach prawa ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska członka zarządu w spółkach handlowych;
- 7) oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych kandydata dla celów postępowania kwalifikacyjnego o treści: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez ENEA S.A. z siedzibą w Poznaniu przy ul. Pastelowej 8, kod pocztowy 60-198, zawartych w dokumentach przekazanych w postępowaniu kwalifikacyjnym, w tym w liście motywacyjnym i CV, w celu przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko ....., w związku z którym dobrowolnie przekazuję moje dane osobowe.

Oświadczam, że mam świadomość, że zgodę na przetwarzanie danych osobowych mogę wycofać w każdej chwili.”;

- 8) w przypadku osób urodzonych przed dniem 1 sierpnia 1972 roku – oświadczenia o złożeniu Ministrowi Aktywów Państwowych oświadczenia lustracyjnego, o którym mowa w art. 7 ust. 2 Ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2023 r. poz. 342 z późn. zm.) albo oświadczenia o uprzednim złożeniu oświadczenia lustracyjnego zgodnie z art. 7 ust. 3a tej Ustawy;
- 9) w odniesieniu do obywateli polskich – poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji oznaczonych klauzulą „tajne” lub oświadczenie o zobowiązaniu kandydata do poddania się procedurze sprawdzającej w tym zakresie;
- 10) oświadczenie o nietoczącym się przeciwko kandydatowi postępowaniu karnym i karno-skarbowym;
- 11) zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności wystawione nie wcześniej niż na 2 miesiące przed datą upływu terminu składania zgłoszeń;
- 12) oświadczenie w przedmiocie wchodzenia w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań;
- 13) oświadczenie o pełnieniu funkcji społecznego współpracownika albo zatrudnieniu w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczeniu pracy na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze;
- 14) oświadczenie o zatrudnieniu przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczeniu pracy na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze;
- 15) oświadczenie w przedmiocie uczestnictwa w organach albo pełnienia funkcji na podstawie mandatu pochodzącego z wyborów bezpośrednich lub pośrednich w jednostce samorządu terytorialnego;
- 16) oświadczenie w przedmiocie pełnienia funkcji z wyboru w zakładowej lub ponadzakładowej organizacji związkowej działającej w podmiocie, którego dotyczy postępowanie;
- 17) oświadczenie w przedmiocie prowadzenia aktywności społecznej lub zarobkowej, które mogą powodować konflikt interesów z uwagi na przedmiot działalności Spółki, której dotyczy postępowanie.

Zgłoszenia niespełniające powyższych wymogów lub złożone po upływie terminu do ich przyjmowania nie podlegają rozpatrzeniu, a kandydaci nie wezmą udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym.

**Otwarcie zgłoszeń nastąpi w dniu 20.02.2024 r. o godzinie 14:30.**

Rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami zostaną przeprowadzone w dniach 21.02.2024 r. – 23.02.2024 r. w hotelu InterContinental w Warszawie. Dokładny termin i miejsce rozmowy określone będą w zaproszeniu wysłanym kandydatowi na adres e-mail podany w zgłoszeniu. Dodatkowo, kandydaci zostaną poinformowani o terminie i miejscu rozmowy telefonicznie, najpóźniej w dniu poprzedzającym wyznaczony termin rozmowy.

**Przedmiotem rozmowy kwalifikacyjnej będzie:**

- 1) wiedza o zakresie działalności Spółki oraz o sektorze, w którym Spółka działa;
- 2) znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników;
- 3) znajomość zasad funkcjonowania spółek handlowych, ze szczególnym uwzględnieniem spółek z udziałem Skarbu Państwa oraz z uwzględnieniem specyfiki stanowiska w Zarządzie, o które ubiega się kandydat;
- 4) wiedza z zakresu zasad wynagradzania w spółkach z udziałem Skarbu Państwa;
- 5) wiedza z zakresu ograniczeń prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne;

- 6) wiedza z zakresu zasad nadzoru właścicielskiego;
- 7) przedstawienie przez kandydatów doświadczenia niezbędnego do wykonywania funkcji Prezesa Zarządu ENEA S.A. / Członka Zarządu ENEA S.A. ds. Handlowych / Członka Zarządu ENEA S.A. ds. Finansowych / Członka Zarządu ENEA S.A. ds. Korporacyjnych.

#### **Sposób oceny kandydata:**

Ocena kandydata jest dokonywana indywidualnie przez każdego Członka Rady Nadzorczej w oparciu o kryteria zawarte w ogłoszeniu w szczególności poprzez ocenę wiedzy, predyspozycji i kwalifikacji każdego kandydata, a wyłonienie najlepszego kandydata następuje z uwzględnieniem Zasad nadzoru właścicielskiego nad spółkami z udziałem Skarbu Państwa.

#### **Kandydaci mogą uzyskać informacje o Spółce:**

Kandydaci mogą uzyskać informacje o ENEA S.A. na stronie internetowej Spółki pod adresem [www.enea.pl](http://www.enea.pl).

#### **Informacje dodatkowe dotyczące postępowania kwalifikacyjnego:**

- 1) niezgłoszenie się kandydata na rozmowę kwalifikacyjną uznane będzie za rezygnację kandydata z udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym;
- 2) Rada Nadzorcza Spółki może zakończyć postępowanie kwalifikacyjne w każdym czasie bez podawania przyczyn i bez wyłaniania kandydatów;
- 3) kandydaci uczestniczący w postępowaniu kwalifikacyjnym powiadomieni zostaną o jego wynikach za pośrednictwem poczty elektronicznej na wskazany w zgłoszeniu adres e-mail;
- 4) Rada Nadzorcza Spółki informuje, iż kandydaci w procesie postępowania kwalifikacyjnego na stanowiska Członków Zarządu ENEA S.A. zostaną poddani ocenie i weryfikacji przez Radę Nadzorczą ENEA S.A.

#### **Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych kandydatów:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), informujemy, że:

- 1) Administratorem danych osobowych kandydatów jest ENEA S.A. z siedzibą w Poznaniu, ul. Pastelowa 8, kod pocztowy 60-198.
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod adresem e-mail: [esa.iod@enea.pl](mailto:esa.iod@enea.pl) lub korespondencyjnie na adres siedziby Administratora danych.
- 3) Dane osobowe kandydatów przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego na stanowiska Członków Zarządu ENEA S.A. oraz zawarcia umowy z wybranymi kandydatami, tj. na podstawie: art. 6 ust 1 lit. b) oraz lit. f) RODO. Prawnie uzasadnionym interesem realizowanym przez ENEA S.A. jest weryfikacja rzetelności składanych oświadczeń oraz dochodzenie roszczeń wynikających z przepisów prawa.
- 4) Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do wzięcia udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym.
- 5) Odbiorcami danych osobowych mogą zostać:
  - a) podmioty dostarczające korespondencję,
  - b) podmioty świadczące usługi informatyczne oraz serwisu i obsługi technicznej urządzeń wykorzystywanych przez administratora danych.

Dostęp do danych mogą uzyskać uprawnione organy publiczne, jeżeli będzie to prawnie uzasadnione.

- 6) Dane kandydatów zostaną niezwłocznie usunięte w przypadku, gdy postępowanie zakończy się wynikiem negatywnym, o ile przepisy powszechnie obowiązującego prawa nie nakazują ich dalszego przechowywania.
- 7) Kandydatowi przysługuje prawo do:
  - a) dostępu do swoich danych osobowych i żądania ich kopii,
  - b) sprostowania swoich danych osobowych,
  - c) żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych,
  - d) przenoszenia danych,
  - e) usunięcia danych,
  - f) sprzeciwu w zakresie, o którym mowa w art. 21 RODO.

Realizacja praw, o których mowa powyżej może odbywać się poprzez wskazanie swoich żądań Inspektorowi Ochrony Danych drogą mailową na adres e-mail: [esa.iod@enea.pl](mailto:esa.iod@enea.pl).

- 8) Informujemy o prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że dane osobowe przetwarzane są z naruszeniem przepisów RODO.