

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA na sprzedaż i dostawę  
fabrycznie nowej i nieużywanej  
koparko-ładowarki, rok produkcji 2022  
(przetarg nieograniczony)**

**1. Nazwa i adres Zamawiającego**

Enea Ciepło Serwis Sp. z o.o. ul. Starosielce 2/1,15-670 Białystok tel. 85 714 96 00, fax 85 714 96 36, NIP 9662098043, REGON 361824810, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Białymstoku XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000563926, numer konta bankowego: PKO BP S.A. 9210201026 0000 1502 0399 6691, z kapitałem zakładowym 5.000,00 PLN

**2. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie Regulaminu zamówień powyżej 50.000,00 zł udzielanych przez Enea Ciepło Serwis Sp. z o.o., dostępnym w Internecie pod adresem <https://www.enea.pl/pl/grupaenea/o-grupie/spolki-grupy-enea/enea-cieplo-serwis/zamowienia/regulaminy>. Postanowienia Regulaminu, o którym mowa w zdaniu poprzednim stosuje się w takim zakresie, w jakim nie pozostają one w sprzeczności z treścią niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ). Do postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych.

**3. Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest **sprzedaż i dostawa fabrycznie nowej i nieużywanej koparko-ładowarki (rok produkcji 2022) - 1 szt.** o parametrach szczegółowo wymienionych w opisie przedmiotu zamówienia (Przedmiot zamówienia- załącznik nr 1 do SIWZ) z transportem, na koszt i ryzyko Wykonawcy do siedziby Zamawiającego na adres: 15-670 Białystok, Ciepłownia „Zachód” ul. Starosielce 2/1.

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.**

**Kody CPV 42415000-8 Pojazdy techniczne**

W ramach realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązuje się do przeszkolenia **pracowników Zamawiającego (operatorów)** w miejscu dostarczenia przedmiotu zamówienia.

**Wszelkie naprawy lub przeglądy (w tym gwarancyjne) przedmiotu zamówienia będą przeprowadzane w siedzibie Zamawiającego. W przypadku konieczności przeprowadzenia serwisu lub napraw niemożliwych do wykonania w siedzibie Zamawiającego, naprawy i przeglądy te będą realizowane w siedzibie Wykonawcy, posiadającego punkt serwisowy w maksymalnej odległości 35 kilometrów od granic miasta Białegostoku bądź posiadającego serwis mobilny.**

**Koszt dojazdu do serwisu w okresie obowiązywania gwarancji (transportu sprzętu) pokrywa Wykonawca.**

**W okresie gwarancji koszty napraw objętych gwarancją będą obciążać Wykonawcę.**

**Wykonawca na oferowaną koparko-ładowarkę wraz z osprzętem udzieli gwarancji: co najmniej 36 miesięcy lub co najmniej 2000 motogodzin, licząc od dnia dostawy sprzętu do siedziby Zamawiającego.**

Nie dopuszcza się składania ofert równoważnych, częściowych i wariantowych.

**4. Termin wykonania zamówienia**

Zamówienie należy zrealizować maksymalnie w terminie do 80 dni kalendarzowych, licząc od dnia wyboru oferty Wykonawcy do realizacji zamówienia.

**5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków**

- 5.1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
- 5.1.1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
  - 5.1.2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
  - 5.1.3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

- 5.1.4. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
- 5.2. Warunki, o których mowa powyżej, w przypadku złożenia oferty wspólnej, musi spełniać każdy z Wykonawców składający wspólną ofertę.
- 5.3. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana na podstawie dokumentów załączonych do oferty wg formuły „*spełnia – nie spełnia*”.
- 5.4. Niespełnienie chociażby jednego z warunków wymienionych w punkcie 5.1. skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania, a warunków przedmiotowych – odrzuceniem oferty.

## **6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

Celem potwierdzenia spełnienia warunków, stawianych wykonawcom przez Zamawiającego oraz dla uznania formalnej poprawności, oferta musi zawierać następujące dokumenty lub poświadczony za zgodność z oryginałem ich kserokopie lub odpisy:

- 6.1. **aktualny odpis z właściwego rejestru sądowego lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej**, potwierdzające dopuszczenie Wykonawcy do obrotu prawnego w zakresie objętym zamówieniem (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).
- 6.2. **wypełniony formularz ofertowy**, podpisany przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy (na załączonym druku - załącznik nr 2).
- 6.3. **oświadczenie Wykonawcy**, że spełnia wszystkie warunki określone w punkcie 5 niniejszej SIWZ (na załączonym druku – załącznik nr 3).
- 6.4. **dokumentacja techniczno-ruchowa w języku polskim oraz karta katalogowa.**
- 6.5. **dowód wpłaty wadium.**
- 6.6. umowa spółki cywilnej, jeżeli działalność jest prowadzona w formie spółki cywilnej, oraz pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców, jeśli ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia.
- 6.7. W przypadku wspólnej oferty należy wyznaczyć pełnomocnika reprezentującego Wykonawców. Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo podpisane przez wszystkich mocodawców zgodnie z zasadą reprezentacji w obrocie gospodarczym, upoważniające do złożenia wspólnej oferty oraz podpisania umowy w imieniu Wykonawców. Oferta powinna zostać podpisana bądź przez wyznaczonego przez Wykonawców pełnomocnika, bądź przez wszystkich wykonawców składających wspólną ofertę zgodnie z zasadą reprezentacji.

## **7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami, tryb udzielania wyjaśnień**

- 7.1. Z Zamawiającym można komunikować się pisemnie lub drogą elektroniczną (adres e-mail: [slawomir.turkowski@enea.pl](mailto:slawomir.turkowski@enea.pl), tel. 887 101 403).
- 7.2. Zamawiający będzie publikował na bieżąco na stronie internetowej <https://www.enea.pl/pl/grupaenea/o-grupie/spolki-grupy-enea/enea-cieplo-serwis/zamowienia/zamowienia-niepubliczne> informacje dotyczące postępowania. Zamawiający zaleca wykonawcom śledzenie na bieżąco ww. strony internetowej.
- 7.3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 7.4. Treść wyjaśnienia umieszczona zostanie na stronie internetowej Zamawiającego bez ujawnienia źródła zapytania.
- 7.5. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest:  
**Sławomir Turkowski tel. 887 101 403**
- 7.6. Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść SIWZ. Zamawiający zamieszcza modyfikację na stronie internetowej. Jeżeli jest to uzasadnione treścią i zakresem zmian, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert, o czym informuje się poprzez publikację informacji na stronie internetowej Zamawiającego.

## **8. Opis sposobu przygotowania ofert**

- 8.1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
- 8.2. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej SIWZ na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2. Cenę należy podać w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, bez zaokrąglania.
- 8.3. Wartość oferty powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w zakresie obowiązków Wykonawcy.
- 8.4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 8.5. Oferta musi być napisana czytelnie, w języku polskim oraz podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
- 8.6. Jeżeli do oferty zostaną załączone dokumenty sporządzone w innym języku aniżeli polski, muszą zostać do nich dołączone tłumaczenia potwierdzone przez Wykonawcę. Podczas oceny ofert Zamawiający będzie opierał się na tekście tłumaczonym.

- 8.7. Dokumenty dołączone do oferty mogą być przedstawione w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez należycie umocowanego(ych) przedstawiciel(a)i Wykonawcy.
- 8.8. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem) oraz zawierać datę poświadczenia.
- 8.9. W przypadku poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę, której upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
- 8.10. Każda strona oferty powinna być opatrzona kolejnym numerem strony i parafowana przez osobę podpisującą ofertę.
- 8.11. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- 8.12. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zabezpieczonej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
- 8.13. Koperta powinna być zaadresowana do Zamawiającego: Enea Ciepło Serwis Spółka z o.o., 15-670 Białystok, ul. Starosielce 2/1 i oznakowana następująco: „**ZR-02/2022/ECS – „Koparko-ładowarka”**”. Nie otwierać przed **10.03.2022 r.**
- 8.14. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia koperty Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za jej przedterminowe otwarcie.
- 8.15. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

## **9. Wymagania dotyczące wadium**

- 9.1. Składana oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości **11.000,00 zł**.
- 9.2. Wadium może być wniesione:
  - 9.2.1. w pieniądzu,
  - 9.2.2. gwarancjach bankowych
  - 9.2.3. gwarancjach ubezpieczeniowych.
- 9.3. Wadium w pieniądzu należy wnieść na konto Zamawiającego w PKO PB S.A. nr rachunku: 9210201026 0000 1502 0399 6691, z adnotacją: „Wadium w sprawie ZR-02/2022/ECS – Koparko-ładowarka”.
- 9.4. Wadium winno wpłynąć na konto Zamawiającego przed terminem otwarcia ofert. Za dzień wniesienia wadium uznaje się dzień uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
- 9.5. Oryginał wadium w formie innej niż pieniężna powinien być dołączony do oferty.
- 9.6. Wykonawca traci wadium, gdy:
  - 8.6.1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie,
  - 8.6.2. zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 9.7. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, jeżeli:
  - 9.7.1. upłynął termin związania ofertą;
  - 9.7.2. zawarto umowę obejmująca przedmiot zamówienia,
  - 9.7.3. postępowanie o udzielenie zamówienia (przetarg) zostało odwołane przez Zamawiającego,
  - 9.7.4. postępowanie o udzielenie zamówienia (przetarg) zostało zamknięte bez wyboru najkorzystniejszej oferty,
  - 9.7.5. Zamawiający na podstawie ust. 18.3 SIWZ odstąpił od podpisania umowy z Wykonawcą, którego oferta została wybrana;
- 9.8. Wadium zwraca się niezwłocznie na wniosek Wykonawcy:
  - 9.8.1. który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
  - 9.8.2. który został wykluczony z postępowania;
  - 9.8.3. którego oferta została odrzucona.
- 9.9. Złożenie przez Wykonawcę, którego oferta została odrzucona lub wykluczonego z postępowania, wniosku o zwrot wadium jest równoznaczne ze zrzeczeniem się przez Wykonawcę prawa do wniesienia protestu.
- 9.10. Wadium złożone w pieniądzu przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana, podlega zatrzymaniu przez Zamawiającego do czasu złożenia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wykonawca upoważni Zamawiającego do zaliczenia zatrzymanego wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **10. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert**

- 10.1. Ofertę należy złożyć **do dnia 10.03.2022 r. do godz. 11.00** w kancelarii w siedzibie Zamawiającego, przy ul. Starosielce 2/1.
- 10.2. W przypadku składania oferty drogą pocztową (przesyłka polecona lub poczta kurierska) za termin jej złożenia przyjęty będzie dzień i godzina otrzymania oferty przez Zamawiającego.
- 10.3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez ich otwierania.
- 10.4. Otwarcie ofert będzie miało miejsce dnia **10.03.2022 r. o godz. 11.30** w siedzibie Zamawiającego.
- 10.5. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.
- 10.6. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informację z sesji otwarcia ofert na pisemny wniosek Wykonawcy.

## **11. Termin związania ofertą**

Termin związania ofertą wynosi 80 dni od dnia złożenia oferty.

**12. Kryterium oceny ofert**

Zamawiający będzie oceniał oferty tylko i wyłącznie według kryterium ceny (**cena: 100%**).

Zamówienie zostanie udzielone temu Wykonawcy, który w zakresie zadania zaoferuje najniższą cenę i którego oferta w trakcie postępowania nie zostanie odrzucona.

**13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

13.1. Zamawiający będzie oceniał oferty tylko i wyłącznie według kryterium ceny.

13.2. Zamówienie zostanie udzielone temu Wykonawcy, który w zakresie zadania zaoferuje najniższą cenę i którego oferta w trakcie postępowania nie zostanie odrzucona.

**14. Wnoszenie zmiany do złożonych ofert, wycofanie złożonej oferty.**

14.1. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.

14.2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta, odpowiednio oznakowanych i dodatkowo z dopiskiem „Zmiana”.

14.3. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (według takich samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek) z napisem na kopercie „Wycofane”.

14.4. Koperty oznaczone dopiskiem „Zmiana” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty pierwotnej.

**15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia**

15.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

15.1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

15.1.2. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

15.1.3. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

15.1.4. terminie, w którym można wnosić protesty.

15.2. Informacje wskazane w punkcie 15.1. zostaną umieszczone na stronie internetowej oraz na tablicy w siedzibie Zamawiającego.

**16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

16.1. Zamawiający ustala wysokość zabezpieczenia w wysokości 10% ceny brutto wymienionej w formularzu ofertowym.

16.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej zostanie wniesione na wskazany rachunek bankowy Zamawiającego: 9210201026 0000 1502 0399 6691, z adnotacją: „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w sprawie ZR-02/2022/ECS – Koparko-ładowarka” w terminie 3 dni od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia

16.3. Na wniosek Wykonawcy, wadium wniesione w pieniądzu zostanie zaliczone na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16.4. Zabezpieczenie w formach innych niż pieniężna nie może zawierać żadnych ograniczeń, które w jakikolwiek sposób uniemożliwiłyby lub utrudniły Zamawiającemu dochodzenie zaspokojenia jego roszczeń należnych mu z tytułu tego zabezpieczenia.

16.5. Zamawiający zwróci kwotę zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane (na podstawie protokołu odbioru).

**17. Warunki umowy**

Warunki umowy zostały określone we wzorze umowy (załącznik do SIWZ nr 4).

**18. Odwołanie postępowania:**

18.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania postępowania (przetargu), najpóźniej do chwili upływu terminu do składania ofert, wskazanego w punkcie 10 ust. 1 SIWZ, jeżeli wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

18.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania postępowania (przetargu) bez wyboru najkorzystniejszej oferty, jeżeli:

- 18.2.1. nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu,
  - 18.2.2. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - 18.2.3. zostały złożone oferty dodatkowe, niepozwalające dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty.
  - 18.2.4. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
  - 18.2.5. postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie umowy w sprawie zamówienia,
  - 18.2.6. Zamawiający nie uzyskał zgód korporacyjnych, których obowiązek uzyskania wynika z aktów wewnętrznych obowiązujących w Grupie ENEA oraz umowie spółki Zamawiającego.
- 18.3. Zamawiający może unieważnić postępowanie i odstąpić od podpisania umowy z wybranym Wykonawcą, gdy zawarcie umowy nie będzie w interesie Zamawiającego lub Zamawiający nie uzyska zgód korporacyjnych na zawarcie umowy, których obowiązek uzyskania wynika z aktów wewnętrznych obowiązujących w Grupie ENEA oraz umowie spółki Zamawiającego.
- 18.4. W przypadkach określonych w niniejszym ustępie Wykonawcom, jak również Wykonawcy, którego oferta została wybrana, a co do którego Zamawiający odstąpił od podpisania umowy, nie będą przysługiwać jakiegokolwiek roszczenia, w szczególności odszkodowawcze, poza roszczeniem o zwrot wadium.

**19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

- 19.1. Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Regulaminu zamówień niepodlegających ustawie Prawo zamówień publicznych przez Enea Ciepło Serwis Sp. z o.o. oraz zasad określonych w SIWZ, przysługuje protest.
- 19.2. Wykonawca ma prawo złożyć protest do Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych od dnia, w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 19.3. Protest musi być wniesiony na piśmie i umotywowany.
- 19.4. Protest uważa się za wniesiony z chwilą dotarcia do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
- 19.5. Protest dotyczący postanowień SIWZ wnosi się nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania SIWZ lub jej publikacji.
- 19.6. Protest musi zawierać:
  - 19.6.1. wskazanie oprotestowanej czynności lub zaniechania Zamawiającego,
  - 19.6.2. żądanie skarżącego,
  - 19.6.3. przytoczenie zarzutów,
  - 19.6.4. uzasadnienie.
- 19.7. Wniesienie protestu możliwe jest tylko przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia.
- 19.8. Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie lub wniesiony przez podmiot nieuprawniony.
- 19.9. Protest rozstrzyga się w terminie 3 dni roboczych od daty wniesienia do Zamawiającego.

**20. Klauzula informacyjna**

Integralną częścią SIWZ jest klauzula informacyjna wynikająca z obowiązku informacyjnego Administratora (Enea Ciepło Serwis Sp. z o.o.) stanowiąca załącznik nr 5.

Białystok, dnia 28.02.2022 r.

Załączniki:

- |                         |           |
|-------------------------|-----------|
| 1. Przedmiot zamówienia | zał. nr 1 |
| 2. Formularz ofertowy   | zał. nr 2 |
| 3. Oświadczenie ZP      | zał. nr 3 |
| 4. Wzór umowy           | zał. nr 4 |
| 5. Klauzula RODO        | zał. nr 5 |