

REGULAMIN
Programu Bezzwrotnych Dofinansowań udzielanych przez
Enea Ciepło sp. z o.o.
w celu współfinansowania przedsięwzięć służących poprawie
efektywności energetycznej

§1

Informacje ogólne

1. Programu Bezzwrotnych Dofinansowań udzielanych przez Enea Ciepło sp. z o.o. w celu współfinansowania przedsięwzięć służących poprawie efektywności energetycznej, zwany dalej „**Programem Dofinansowań**” realizowany jest na podstawie Art. 15a Ustawy z dnia 20 maja 2016 roku o efektywności energetycznej (Dz.U. z 2016 roku poz. 831 z późn. zm).
2. Regulamin Programu Bezzwrotnych Dofinansowań udzielanych przez Enea Ciepło sp. z o.o. w celu współfinansowania przedsięwzięć służących poprawie efektywności energetycznej zwany dalej „**Regulaminem**” zawiera postanowienia dotyczące:
 - a) określenia grupy Odbiorców Końcowych, którzy są uprawnieni do ubiegania się o uzyskanie Dofinansowania,
 - b) rodzajów Przedsięwzięć objętych Dofinansowaniem,
 - c) warunków i sposobu skorzystania z Dofinansowania,
 - d) sposobu rozpatrywania Wniosków o dofinansowanie
 - e) ilości energii planowanej do zaoszczędzenia przez Odbiorców Końcowych korzystających z Programu Dofinansowań dla danych Przedsięwzięć służących poprawie efektywności energetycznej,
 - f) okresu obowiązywania Programu Dofinansowań i warunków jego zakończenia;
 - g) standardowego wzoru wniosku, umowy oraz Raportu końcowego z Odbiorcą Końcowym.

§2

Definicje

Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

- a) **Odbiorcy Końcowym** – odbiorca dokonujący zakupu paliw lub energii na własny użytek, w szczególności właściciel, współwłaściciel lub zarządca budynku mieszkalnego, podmiot z którym Podmiot Zobowiązany zawarł Umowę o Dofinansowanie,
- b) **Dofinansowaniu** – należy przez to rozumieć środki pieniężne wypłacone Odbiorcy Końcowemu przez Podmiot Zobowiązany na podstawie Umowy o Dofinansowanie,
- c) **Jednostce kontrolującej** – należy przez to rozumieć Urząd Regulacji Energetyki, Podmiot Zobowiązany lub osobę trzecią działającą na zlecenie Podmiotu Zobowiązanego w zakresie kontroli realizacji Przedsięwzięcia oraz wykonywania przez Odbiorcę Końcowego zobowiązań wynikających z Umowy o Dofinansowanie,
- d) **Naborze** - należy przez to rozumieć nabór Wniosków o Dofinansowanie ogłoszony przez Enea Ciepło sp. z o.o. w ramach Programu,
- e) **Okresie Realizacji** – należy przez to rozumieć okres rozpoczynający się w dniu podpisania Umowy o Dofinansowanie a upływający w dniu Zakończenia Realizacji Przedsięwzięcia,
- f) **Oszczędnościach** – należy przez to rozumieć ilości energii finalnej zaoszczędzonej w wyniku realizacji Przedsięwzięcia w roku kalendarzowym, wyrażonej w tonach oleju ekwiwalentnego,

ustalone na podstawie wartości referencyjnych określonych przez Ministra Klimatu i Środowiska na podstawie art. 15a ust. 5 Ustawy,

- g) **Podmiocie Zobowiązany** – należy przez to rozumieć Enea Ciepło sp. z o.o.,
- h) **Przedsięwzięciu** – należy przez to rozumieć przedsięwzięcie opisane w Umowie o Dofinansowanie,
- i) **Raporcie końcowym** – należy przez to rozumieć raport końcowy zawierający wniosek o wypłatę kwoty Dofinansowania sporządzony przez Odbiorcę Końcowego po Zakończeniu Realizacji Przedsięwzięcia,
- j) **Sprzęcie** – należy przez to rozumieć przedmiot lub urządzenie stanowiące rzeczowy składnik majątku,
- k) **Tytułe prawnym** – należy przez to rozumieć tytuł prawny Odbiorcy Końcowego do nieruchomości, na której realizowane jest Przedsięwzięcie, upoważniający do dysponowania tą nieruchomością na cele realizacji i eksploatacji Przedsięwzięcia,
- l) **Ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 20 maja 2016 r. o efektywności energetycznej (Dz. U. z 2016 roku, poz. 831 z późn. zm.),
- m) **Wniosku** – należy przez to rozumieć wniosek o udzielenie Dofinansowania złożony przez Odbiorcę Końcowego zgodnie z Regulaminem,
- n) **Zakończeniu Realizacji Przedsięwzięcia** – należy przez to rozumieć dostarczenie przez Odbiorcę Końcowego Podmiotowi Zobowiązanemu Raportu końcowego.

§ 3

Odbiorcy Końcowi

Odbiorcą Końcowym, który może ubiegać się o dofinansowanie jest każdy podmiot będący odbiorcą końcowym w rozumieniu art. 3 pkt. 13 a ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (tj. Dz.U. 1997 nr 54 poz. 348 ze zm.), który zamierza zrealizować Przedsięwzięcie, o którym mowa w § 4 i który wykazał posiadanie tytułu prawnego do nieruchomości, na której znajdują się urządzenia lub instalacje, o których mowa w § 4 litera (a) oraz tytułu prawnego do tych urządzeń i instalacji, lub posiadający tytuł prawny do nieruchomości, która ma być przyłączona do sieci ciepłej. Ponadto nieruchomość ta znajduje się na terenie województwa podlaskiego i spełnia kryteria określone w Regulaminie.

§ 4

Rodzaje Przedsięwzięć służących poprawie efektywności energetycznej

1. Przedmiotem Dofinansowania udzielonego na podstawie Regulaminu mogą być następujące rodzaje przedsięwzięć:
 - a) wymiana urządzeń lub instalacji służących do celów ogrzewania lub przygotowania ciepłej wody użytkowej na urządzenia lub instalacje służące do celów ogrzewania lub przygotowania ciepłej wody użytkowej charakteryzujące się wyższą klasą efektywności energetycznej¹; takie jak:
 - 1) pompa ciepła typu woda/woda, sprężarkowa, napędzana elektrycznie,
 - 2) pompa ciepła typu glikol/woda, sprężarkowa, napędzana elektrycznie,

¹ Zgodnie z aktami delegowanymi w rozumieniu art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 14 września 2012 r. o etykietowaniu energetycznym produktów związanych z energią (Dz. U. z 2012 r. poz. 1203, tj. Dz.U. 2020 poz. 378), z zastrzeżeniem art. 7 ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/1369 z dnia 4 lipca 2017 r. ustanawiającego ramy etykietowania energetycznego i uchylającego dyrektywę 2010/30/UE (Dz. Urz. UE L 198 z 28.07.2017, str. 1)

- 3) pompa ciepła typu bezpośrednio odparowanie w gruncie/woda, sprężarkowa, napędzana elektrycznie,
 - 4) pompa ciepła typu powietrze/woda, sprężarkowa, napędzana elektrycznie
- b) przyłączenie do sieci ciepłowniczej:
- 1) węzeł cieplny kompaktowy z obudową,
 - 2) węzeł cieplny kompaktowy bez obudowy.

§5

Wysokość dofinansowania

1. Wysokość dofinansowania dla danego przedsięwzięcia ustalona została w sposób przewidziany w Rozporządzeniu Ministra Klimatu i Środowiska w sprawie wartości referencyjnych oszczędności energii finalnej dla przedsięwzięć służących poprawie efektywności energetycznej oraz w sprawie sposobu obliczania tych wartości.
2. Wysokość dofinansowania ustala się na kwotę 1 800,00 zł (słownie: jeden tysiąc osiemset złotych 00/100) za 1 tonę oleju ekwiwalentnego (toe) zaoszczędzonej energii finalnej przez Odbiorcę Końcowego.
3. Szczegółowe tabele wartości referencyjnych oszczędności energii finalnej, współczynnika oszczędności energii finalnej dla Przedsięwzięć oraz przysługujących im wysokości dotacji zawiera Załącznik nr 1 do Regulaminu.

§6

Warunki i sposób skorzystania z Dofinansowań

1. Nabór wniosków odbywa się na podstawie ogłoszenia o naborze publikowanego na stronie internetowej pod adresem www.enea.pl/pl/enea-cieplo
2. Wnioski należy składać:
 - a) pisemnie, składając oryginał własnoręcznie podpisanego wniosku w biurze podawczym Podmiotu Zamawiającego pod adresem Enea Ciepło sp. z o.o. ul. Warszawska 27, 15-062 Białystok lub wysyłając oryginał podpisanego wniosku listem poleconym na ten adres;
 - b) elektronicznie, wysyłając kopię wniosku w formacie PDF, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym e-mailem na adres cieplo@enea.pl
3. Wzór wniosku zawarty jest w Załączniku nr 2 do niniejszego Regulaminu Dofinansowań.
4. Formularz Wniosku wraz z instrukcją jego wypełniania dostępny jest na stronie internetowej www.enea.pl/pl/enea-cieplo lub do pobrania bezpośrednio w biurze podawczym Podmiotu Zamawiającego znajdującym się pod adresem wskazanym w punkcie 2 (b) powyżej lub może być zamówiony drogą elektroniczną, poprzez wysłanie e-maila na adres: cieplo@enea.pl i zostanie wówczas udostępniony tą samą drogą, w formacie PDF.
5. Ostateczną, zaakceptowaną przez wnioskodawcę i podpisaną wersję wniosku o dofinansowanie należy złożyć w sposób wskazany w punkcie 2 powyżej.
6. Podpisanie Wniosku w imieniu osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej powinno być dokonane zgodnie z zasadami reprezentacji albo przez pełnomocnika. Wnioskodawca zobowiązany jest do załączenia do wniosku dokumentów potwierdzających umocowanie osób podpisujących wniosek, np. odpis z KRS lub kopię pełnomocnictwa (jeśli wniosek jest podpisany przez pełnomocnika).
7. Nabór Wniosków odbywał się będzie w trybie ciągłym, do dnia zakończenia Programu Dofinansowań wskazanego w § 8 pkt 1 lub terminu zmienionego, ogłoszonego w sposób określony w § 8 pkt. 2., z zastrzeżeniem § 8 ust.4.
8. O zachowaniu terminu złożenia Wniosku decyduje data jego wpływu do Podmiotu Zobowiązanego.

9. Podmiot Zobowiązany rozpatruje Wniosek w terminie 20 dni roboczych od dnia jego wpływu.
10. W przypadku wystąpienia braków w dokumentacji lub stwierdzeniu niejasności co do spełnienia kryteriów programu, Podmiot Zobowiązany wzywa wnioskodawcę do wyjaśnień lub uzupełnienia Wniosku. Wezwanie kierowane jest na adres mailowy podany do kontaktu we Wniosku
11. W terminie 7 dni od otrzymania wezwania wnioskodawca zobowiązany jest złożyć wyjaśnienia i usunąć braki. Termin uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem uzupełnienie Wniosku zostało wysłane przez wnioskodawcę do Podmiotu Zobowiązanego. W przypadku braku możliwości wykonania zobowiązania w terminie wyznaczonym przez Podmiot Zobowiązany, wnioskodawca może zwrócić się o wydłużenie terminu do uzupełnienia Wniosku o nie więcej niż dalsze 7 dni. Wniosek o wydłużenie terminu powinien zawierać uzasadnienie.
12. Zawiesza się bieg terminu oceny na czas niezbędny do uzyskania dokumentów uzupełniających od wnioskodawcy. Okres zawieszenia liczony jest od daty wezwania do uzupełnienia wniosku do dnia wpływu odpowiedzi od wnioskodawcy do Podmiotu Zobowiązanego.
13. Podmiot Zobowiązany udziela dofinansowania wyłącznie Odbiorcy Końcowemu, którego wniosek spełnia wszystkie kryteria oceny tj:
 - a) nieruchomości znajduje się na terenie województwa podlaskiego,
 - b) planowane Przedsięwzięcie realizowane jest w budynku jednorodzinnym lub wielorodzinnym,
 - c) planowane Przedsięwzięcie jest zgodnie z rodzajami przedsięwzięć służącymi poprawie efektywności energetycznej wymienionymi w § 4 Regulaminu,
 - d) w przypadku wymiany urządzeń lub instalacji służących do celów ogrzewania lub przygotowania ciepłej wody użytkowej, dotychczasowe urządzenia lub instalacje zostaną wymienione na urządzenia lub instalacje służące do celów ogrzewania lub przygotowania ciepłej wody użytkowej charakteryzujące się wyższą klasą efektywności energetycznej, o której mowa w aktach delegowanych w rozumieniu art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 14 września 2012 r. o etykietowaniu energetycznym produktów związanych z energią, z zastrzeżeniem art. 7 ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/1369 z dnia 4 lipca 2017 r. ustanawiającego ramy etykietowania energetycznego i uchylającego dyrektywę 2010/30/UE (Dz. Urz. UE L 198 z 28.07.2017, str. 1),
 - e) urządzenia są fabrycznie nowe i zamontowane po raz pierwszy,
 - f) Przedsięwzięcie zostanie zakończone najpóźniej w dniu zakończenia Programu Dofinansowań.

Niespełnienie któregokolwiek z kryteriów oceny skutkuje odmową przyznania dotacji.

14. Podmiot Zobowiązany odrzuca wniosek, jeżeli wnioskodawca:
 - a) nie złożył w wyznaczonym terminie wskazanych w wezwaniu dokumentów lub wyjaśnień;
 - b) złożył wyjaśnienia niepozwalające na stwierdzenie, że kryteria zostały spełnione.
15. Podmiot Zobowiązany przyznaje dofinansowanie tym wnioskodawcom, których wnioski zostały pozytywnie ocenione w zakresie kryteriów oceny wniosków, w kolejności ich wpływu, z zastrzeżeniem punktu 16 poniżej.
16. Podmiot Zobowiązany zawrze umowy o dofinansowanie wyłącznie z wnioskodawcami, których planowane przedsięwzięcia objęte wnioskami o dofinansowanie, spowodują łącznie uzyskanie oszczędności energii finalnej w ilości nie przekraczającej wielkości wskazanej w § 7 punkt 1. Wnioski, które wpłynęły później, niż wnioski, które spełniły powyższy wymóg, nie będą rozpatrywane w ramach tego Programu Dofinansowania.
17. Wnioskodawca, którego wniosek został odrzucony, może ubiegać się o dofinansowanie po raz kolejny w ramach tego samego naboru składając nowy wniosek.
18. Odbiorca Końcowy zobowiązuje się korzystać ze składników majątkowych nabytych lub wytworzonych w ramach realizacji Przedsięwzięcia zgodnie z celem Przedsięwzięcia.
19. W ramach realizacji Przedsięwzięcia Odbiorca Końcowy jest zobowiązany w szczególności do:
 - a) przestrzegania wszystkich właściwych przepisów prawa;
 - b) udostępniania lub przekazywania na wniosek Podmiotu Zobowiązanego wszelkich dokumentów i informacji dotyczących realizacji Przedsięwzięcia;

- c) przekazywania Podmiotowi Zobowiązanemu w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia ich otrzymania kopii informacji pokontrolnych oraz zaleceń pokontrolnych albo kopii innych dokumentów spełniających te funkcje, powstałych w toku kontroli prowadzonych przez uprawnione do tego instytucje, jeżeli kontrole te dotyczyły Przedsięwzięcia.
20. Dofinansowanie wypłacane jest Odbiorcy Końcowemu w formie jednorazowej płatności w złotych, przelewem, na rachunek bankowy wskazany we Wniosku, po zatwierdzeniu przez Podmiot Zobowiązany Raportu końcowego, w terminie 14 dni od daty zatwierdzenia Raportu końcowego.
21. Do Raportu końcowego Odbiorca Końcowy załącza kopie następujących dokumentów:
 - a) faktur lub innych dokumentów o równoważnej wartości dowodowej;
 - b) dokumentów potwierdzających odbiór urządzeń lub wykonanie robot;
 - c) dowodów zapłaty wydatków realizowanych w ramach Przedsięwzięcia;
 - d) innych dokumentów potwierdzających i uzasadniających prawidłową realizację Przedsięwzięcia.
22. Wszystkie dokumenty wskazane w punkcie 21 powyżej Odbiorca Końcowy składa Podmiotowi Zobowiązanemu oznaczone datą i poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentacji Odbiorcy Końcowego lub osobę upoważnioną do jego reprezentacji.
23. W razie wystąpienia błędów w Raporcie końcowym, Odbiorca Końcowy na wniosek Podmiotu Zobowiązanego przekazuje niezwłocznie uzupełnioną wersję w celu ostatecznej akceptacji nie później niż w terminie 10 dni od otrzymania uwag do ww. Raportu końcowego.
24. Podmiot Zobowiązany akceptuje lub odmawia akceptacji Raportu końcowego wraz z załączonymi dokumentami w terminie do 20 dni od dnia jego przesłania przez Odbiorcę Końcowego, z zastrzeżeniem możliwości przedłużenia tego terminu w przypadkach wskazanych w punkcie 23.
25. Terminy określone w pkt. 23 i 24 powyżej ulegają wydłużeniu o czas wykonania ewentualnych działań kontrolnych, o których mowa w § 9 niniejszego Regulaminu.

§ 7

Ilość energii planowanej do zaoszczędzenia

1. W ramach realizowanego Programu Dofinansowań planowane jest zaoszczędzenie energii finalnej przez Odbiorców Końcowych korzystających z Programu Dofinansowania dla przedsięwzięć wskazanych w § 4, w ilości 80 ton oleju ekwiwalentnego.
2. Podmiot Zobowiązany może na każdym etapie realizacji Programu Dofinansowań podjąć decyzję o zmniejszeniu lub zwiększeniu ilości wskazanej w punkcie 1 powyżej, dokonując ogłoszenia zmiany Regulaminu na stronie internetowej pod adresem www.enea.pl/pl/enea-cieplo.

§ 8

Okres obowiązywania Programu Dofinansowań i warunki jego zakończenia

1. Program Dofinansowań obowiązuje od dnia ogłoszenia do dnia 31 grudnia 2025 roku.
2. Udzielanie dofinansowań odbywa się w sposób ciągły do osiągnięcia planowanej oszczędności energii u Odbiorców Końcowych, lecz nie dłużej niż do dnia 31 października 2025 roku.
3. Odbiorca Końcowy realizuje Przedsięwzięcie, na które podpisano Umowę o dofinansowanie i przedkłada Raport końcowy do dnia 30 listopada 2025 roku.
4. Podmiot Zobowiązany ma prawo do wcześniejszego zakończenia Programu Dofinansowań w przypadku udzielenia dofinansowania dla przedsięwzięć prowadzących do osiągnięcia oszczędności energii finalnej w ilości wskazanej w § 7 punkt 1 przed upływem terminu określonego w punkcie 1 powyżej.

5. O zakończeniu Programu Dofinansowań Podmiot Zobowiązany ogłasza na stronie wskazanej w § 6 punkt 2 powyżej.
6. Wnioski złożone przed zakończeniem Programu Dofinansowania, które nie zostały rozpatrzone (nie podpisano umowy o dofinansowanie) wobec osiągnięcia oszczędności energii finalnej w ilości wskazanej w § 6 punkt 1 powyżej przed datą zakończenia Programu Dofinansowań, Podmiot Zobowiązany pozostawi bez rozpatrzenia, informując o tym wnioskodawcę.

§ 9

Kontrola realizacji Przedsięwzięcia

1. Odbiorca Końcowy jest zobowiązany poddać się kontrolom w zakresie realizacji Przedsięwzięcia oraz postanowień Umowy przeprowadzonym przez Jednostkę kontrolującą.
2. Kontrole będą przeprowadzane w miejscu realizacji Przedsięwzięcia.
3. Kontrole mogą być przeprowadzane przez cały Okres Realizacji Przedsięwzięcia.
4. Odbiorca Końcowy zobowiązuje się w terminie nie dłuższym niż 5 dni umożliwić na żądanie Jednostki kontrolującej, pełny i niezakłócony dostęp do wszelkich informacji, dokumentów, miejsc i obiektów związanych z realizacją Przedsięwzięcia. Podczas kontroli Beneficjent jest zobowiązany zapewnić obecność osób właściwych do udzielania informacji i wyjaśnień na temat zagadnień związanych z realizacją Przedsięwzięcia.
5. Jeżeli właściwe przepisy prawa nie stanowią inaczej kontrole prowadzone są przez Jednostkę kontrolującą według następujących ogólnych zasad:
 - a) Jednostka kontrolująca zbiera dane o jakich mowa w pkt. 4, w oparciu o które dokonuje oceny sposobu wykonania Umowy. Po zakończeniu kontroli Jednostka sporządza informacje pokontrolną w formie pisemnej.
 - b) Odbiorca Końcowy może przedstawić na piśmie swoje stanowisko lub zastrzeżenia w odniesieniu do informacji pokontrolnej w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia jej otrzymania;
 - c) w przypadku zgłoszenia przez Odbiorcę Końcowego zastrzeżeń do treści informacji pokontrolnej, Podmiot Zobowiązany rozpatruje zgłoszone zastrzeżenia w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania zastrzeżeń;
 - d) w przypadku uwzględnienia zastrzeżeń, Jednostka kontrolująca przekazuje Beneficjentowi skorygowaną informację pokontrolną, w zakresie uwzględnionych uwag; w przeciwnym przypadku - informuje o podtrzymaniu wcześniejszej informacji pokontrolnej i przedkłada do podpisu Odbiorcy Końcowemu;
 - e) w przypadku braku dalszych zastrzeżeń, Odbiorca Końcowy zobowiązany jest do odesłania do Podmiotu Zobowiązanego podpisanej informacji pokontrolnej, w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia jej otrzymania;
 - f) w przypadku dalszych zastrzeżeń Odbiorca Końcowy może odmówić podpisania informacji pokontrolnej, lecz zobowiązany jest do przekazania pisemnego uzasadnienia odmowy podpisania dokumentu wraz z jednym egzemplarzem niepodpisanej informacji pokontrolnej, w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia jej otrzymania; odmowa podpisania informacji pokontrolnej nie wstrzymuje wykonania zaleceń pokontrolnych przez Beneficjenta;
 - g) w przypadku, gdy ustalenia kontroli wskazują na konieczność podjęcia przez Odbiorcę Końcowego określonych działań w celu wyeliminowania stwierdzonych uchybień lub nieprawidłowości, Jednostka kontrolująca formułuje Beneficjentowi zalecenia pokontrolne. Zalecenia pokontrolne ujmowane są w informacji pokontrolnej;
 - h) Odbiorca Końcowy zobowiązany jest do poinformowania Podmiotu Zobowiązanego o sposobie wywiązania się z zaleceń pokontrolnych i przesłania dokumentów potwierdzających ten fakt w terminie wskazanym w informacji pokontrolnej. Podmiot

Zobowiązany jest upoważniony do sprawdzenia wykonania zaleceń pokontrolnych określonych w informacji pokontrolnej.

§ 10

Zwrot Dofinansowania

1. W sytuacjach, gdy Dofinansowanie udzielone Odbiorcy Końcowemu zostało:
 - a) otrzymane przez Odbiorcę Końcowego z naruszeniem Ustawy, Regulaminu lub Umowy,
 - b) pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości,– podlega ono zwrotowi w terminie 5 dni roboczych od daty otrzymania przez Odbiorcę Końcowego wezwania do dokonania takiego zwrotu, wraz z odsetkami ustawowymi za okres od daty otrzymania płatności w ramach Dofinansowania do daty pełnego zwrotu tej kwoty.
2. W przypadku stwierdzenia okoliczności, o których mowa w punkcie 1, Podmiot Zobowiązany określa kwotę do zwrotu biorąc pod uwagę charakter stwierdzonego naruszenia i wzywa Odbiorcę Końcowego do zwrotu tej kwoty, wraz z odsetkami ustawowymi.
3. W wezwaniu, o którym mowa w punkcie 2, Podmiot Zobowiązany wskazuje numer rachunku bankowego, na który należy dokonać zwrotu oraz kwotę podlegającą zwrotowi i kwotę odsetek ustawowych obliczonych zgodnie z punktem 1.
4. Jeżeli Odbiorca Końcowy dokona dobrowolnego zwrotu kwoty, o której mowa w punkcie 2, Podmiot Zobowiązany przekazuje Odbiorcy Końcowemu potwierdzenie dokonania zwrotu właściwej kwoty.
5. W przypadku niezwrócenia kwoty wskazanej zgodnie z punktem 2, Podmiot Zobowiązany podejmie czynności zmierzające do odzyskania należnych środków z wykorzystaniem wszelkich środków prawnych.
6. Odbiorca Końcowy zobowiązuje się do pokrycia udokumentowanych kosztów działań windykacyjnych podejmowanych wobec niego, w szczególności kosztów pomocy prawnej świadczonej przez doradców prawnych, pełnomocników oraz ekspertów.

§ 11

Wypowiedzenie Umowy o Dofinansowanie

1. Podmiot Zobowiązany może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli zachodzi jeden z poniższych warunków:
 - a) Odbiorca Końcowy nie zakończył realizacji Przedsięwzięcia w terminie wskazanym w Umowie;
 - b) Odbiorca Końcowy zaprzestał realizacji Przedsięwzięcia lub realizuje go w sposób niezgodny z Umową, w szczególności, gdy następują opóźnienia mogące zagrozić terminowej realizacji Przedsięwzięcia;
 - c) Odbiorca Końcowy odmówił poddania się kontroli uprawnionych instytucji lub nie zrealizował zaleceń pokontrolnych;
 - d) w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w § 9 punkt 1, gdy całość kwoty Dofinansowania ma być zwrócona;
 - e) Odbiorca Końcowy złożył fałszywe oświadczenia i dokumenty w ramach realizacji Przedsięwzięcia;
 - f) w przypadku wystąpienia okoliczności, które uniemożliwiają dalsze wykonywanie obowiązków zawartych w Umowie.
2. W przypadku wypowiedzenia Umowy zgodnie z punktem 1 lub rozwiązania Umowy za porozumieniem, Odbiorca Końcowy jest zobowiązany do zwrotu otrzymanych środków wraz z odsetkami, liczonymi zgodnie z § 10 punkt 1, w terminie 5 dni kalendarzowych od dnia wypowiedzenia Umowy.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie wątpliwości odnoszące się do interpretacji postanowień Regulaminu rozstrzyga Podmiot Zobowiązany. Od czynności i decyzji Podmiotu Zobowiązanego nie przysługuje odwołanie.
2. Złożenie Wniosku o dofinansowanie w ramach Naboru oznacza akceptację postanowień niniejszego Regulaminu oraz dokumentów w nim wymienionych.
3. Wskazane w Regulaminie terminy rozpatrywania wniosków przez Podmiot Zobowiązany mają charakter instrukcyjny i ich naruszenie przez Podmiot Zobowiązany nie stanowi podstawy do roszczeń ze strony wnioskodawcy.
4. Podmiot Zobowiązany może, w uzasadnionych przypadkach, zmienić postanowienia Regulaminu. Zmiany te nie dotyczą wniosków złożonych przed ogłoszeniem zmiany Regulaminu.
5. Niezależnie od postanowień punktu 1, Podmiot Zobowiązany zastrzega sobie możliwość zmiany niniejszego Regulaminu wraz z załącznikami w przypadku zmian w przepisach powszechnie obowiązujących.
6. Ewentualne spory i roszczenia związane z naborem rozstrzygać będzie sąd powszechny.

Załączniki do Regulaminu:

1. Tabele wartości referencyjnych oszczędności energii finalnej, współczynnika oszczędności energii finalnej oraz przysługujących im wysokości dotacji,
2. Wzór wniosku o dofinansowanie,
3. Wzór umowy o dofinansowanie,
4. Wzór Raportu końcowego.