

WARUNKI ZAMÓWIENIA





Połaniec Serwis sp. z o.o.

Oznaczenie postępowania: EPS/PO/4500/FZ/019/22

Przedmiot Postępowania Przetargowego:

Dostawa gazów technicznych dla Enea Połaniec Serwis sp. z o.o.

Zatwierdzam

<p>PREZES ZARZĄDU Enea Połaniec Serwis sp. z o.o.</p>  <p>Krzysztof Pawełek</p>	<p>WICEPREZES ZARZĄDU ds. Finansowych</p>  <p>Aleksandra Główniak</p>
--	---

Pieczęć i podpis Kierownika Zamawiającego (osoby upoważnionej)

Zawada, dnia 10-11-2022

 Botwina 2022



Spis treści

CZĘŚĆ PIERWSZA – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW:	3
ROZDZIAŁ I – Informacje wstępne.....	3
ROZDZIAŁ II – Przedmiot zamówienia	3
ROZDZIAŁ III – Składanie ofert częściowych i wariantowych	4
ROZDZIAŁ IV – Opis warunków udziału w postępowaniu	4
ROZDZIAŁ V – Wymagane dokumenty i oświadczenia	6
ROZDZIAŁ VI – Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów	8
ROZDZIAŁ VII – Wadium	8
ROZDZIAŁ VIII – Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania Umowy	9
ROZDZIAŁ IX – Opis przygotowania oferty	9
ROZDZIAŁ X – Oferty wspólne.....	10
ROZDZIAŁ XI – Miejsce oraz termin składania oferty	10
ROZDZIAŁ XII – Termin związania ofertą.....	11
ROZDZIAŁ XIII – Opis sposobu obliczenia ceny	11
ROZDZIAŁ XIV – Kryteria oceny ofert.....	12
ROZDZIAŁ XV – Otwarcie ofert i ocena kompletności ofert w celu spełnienia wymogów warunków zamówienia.....	12
ROZDZIAŁ XVI – Negocjacje	13
ROZDZIAŁ XVII – Aukcja elektroniczna.....	13
ROZDZIAŁ XVIII – Regulamin aukcji elektronicznej na platformie zakupowej.....	15
ROZDZIAŁ XIX – Podstawy wykluczenia.....	16
ROZDZIAŁ XX – Podstawy odrzucenia oferty	17
ROZDZIAŁ XXI – Unieważnienie postępowania.....	17
ROZDZIAŁ XXII – Ocena Wykonawców	18
ROZDZIAŁ XXIII – Podwykonawstwo – nie obowiązuje	18
ROZDZIAŁ XXIV – Formalności jakich Zamawiający dopełni po wyborze oferty w celu zawarcia umowy	18
ROZDZIAŁ XXV – Klauzula informacyjna RODO.....	19
ROZDZIAŁ XXVI – Wykaz załączników	20
CZĘŚĆ DRUGA – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	21
Pozostałe wymagania i informacje	22
CZĘŚĆ TRZECIA – PROJEKT UMOWY	24



CZĘŚĆ PIERWSZA – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW:

ROZDZIAŁ I – Informacje wstępne

1. Zamawiający:

Enea Połaniec Serwis sp. z o.o. z siedzibą: Zawada 26, 28-230 Połaniec, spółką wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000797461 prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Kielcach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, z kapitałem zakładowym w wysokości 500 000 zł, posiadającą numer NIP: 866-17-41-571, numer REGON: 384006960.

2. Adres internetowy Ogłoszenia:

Wszelkie informacje dotyczące postępowania (m.in. Warunki Zamówienia, odpowiedzi na pytania, modyfikacje Ogłoszenia) Zamawiający udostępnia na stronie:

<https://www.enea.pl/bip/zamowienia/pozostale-zamowienia-w-grupie-enea>;

dlatego też zobowiązuje się Wykonawców do śledzenia Ogłoszenia na stronie internetowej do dnia otwarcia ofert.

3. Tryb udzielania zamówienia:

- 3.1. Niepubliczny przetarg otwarty.
 - 3.2. Do postępowania nie znajdują zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.).
 - 3.3. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie i na zasadach wewnętrznego Regulaminu Udzielania Zamówień Enea Połaniec Serwis sp. z o.o.
4. Wszczęcie postępowania następuje poprzez zamieszczenie ogłoszenia i Warunków Zamówienia na stronie internetowej wskazanej w pkt 2.
 5. W niniejszym postępowaniu Wykonawcy nie przysługują środki odwoławcze.
 6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z uczestnictwem w niniejszym postępowaniu, w tym także z przygotowaniem i złożeniem oferty.
 7. Żadne materiały dotyczące postępowania, dostarczone przez Wykonawców nie podlegają zwrotowi.
 8. Zamawiający przygotowuje i przeprowadza niniejsze postępowanie w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie Wykonawców, w tym równy dostęp do informacji dla wszystkich Wykonawców i zakaz uprzywilejowywania jednego Wykonawcy względem drugiego.
 9. Czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem niniejszego postępowania wykonuje powołana Komisja Przetargowa zapewniająca bezstronność i obiektywizm.

ROZDZIAŁ II – Przedmiot zamówienia

1. Przedmiot zamówienia:

Dostawa gazów technicznych dla Enea Połaniec Serwis sp. z o.o.

2. Termin realizacji zamówienia:

12 miesięcy od daty zawarcia Umowy.

3. Miejsce realizacji zamówienia:

Siedziba Enea Połaniec Serwis sp. z o.o., znajdującej się na terenie Enea Elektrownia Połaniec S.A. Zawada 26, 28-230 Połaniec.

4. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia:

Szczegółowy zakres Przedmiotu Zamówienia oraz warunki jego wykonania zostały określone w Części II WZ.



ROZDZIAŁ III – Składanie ofert częściowych i wariantowych

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych, równoważnych i opcji.

ROZDZIAŁ IV – Opis warunków udziału w postępowaniu

1. Potwierdzenie, iż Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania, zostanie dokonane na podstawie następujących dokumentów:
 - 1.1. aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert w tym postępowaniu:
 - 1.1.1. w przypadku zaświadczenia o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej - Zamawiający dopuszcza przedstawienie wydruku ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej (www.firma.gov.pl),
 - 1.1.2. w przypadku odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, Zamawiający dopuszcza przedstawienie wydruku pobranego ze strony internetowej Ministerstwa Sprawiedliwości (<https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniepodmiotu>),
 - 1.1.3. aktualnych zaświadczeń właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłatami podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - 1.1.4. posiadania statusu czynnego podatnika VAT.
 - 1.2. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa powszechnie obowiązującego nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień; potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności należy dokonać na podstawie następujących dokumentów:
 - 1.2.1. koncesji, zezwoleń lub licencji,
(jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania koncesji, zezwoleń lub licencji na podjęcie działalności w zakresie objętym Zamówieniem),
 - 1.2.2. dokumentów stwierdzających, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu Zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia,
(jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień);
 - 1.3. posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia; potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności należy dokonać na podstawie następujących dokumentów:
 - 1.3.1. wykazu minimum **2 szt. (dwóch)** wykonanych zamówień na łączną kwotę wynagrodzenia **100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych) netto** o profilu **tożsamym** do zamówienia będącego przedmiotem przetargu w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu na dostawy, z podaniem ich wartości, daty wykonania i miejsca realizacji oraz wskazaniem zleceniodawców łącznie z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie dostawy (referencje, faktury, protokoły odbioru prac lub inne dokumenty potwierdzające należyte wykonanie z zastrzeżeniem, że Zamawiający nie uznaje referencji własnych) na wskazaną w wykazie kwotę; dokumenty powinny być oznaczone w taki sposób, aby nie było wątpliwości, których zamówień wykazanych przez Wykonawcę dotyczą – Załącznik nr 5 do Formularza Oferty – wykaz wykonanych lub wykonywanych zamówień w okresie ostatnich 3 lat;

Gospodarstwo



1.3.2. **Niniejszy zapis nie obowiązuje**

~~wykazu niezbędnych do zrealizowania zamówienia narzędzi, urządzeń, sprzętu, którymi dysponuje Wykonawca; w przypadku, gdy Wykonawca wskaże w wykazie narzędzia, urządzenia, sprzętu, którymi będzie dysponował, musi załączyć pisemne zobowiązanie innych podmiotów do ich udostępnienia – Załącznik nr 11 do Formularza Oferty – wzór zobowiązania;~~

1.3.3. **Niniejszy zapis nie obowiązuje**

~~informacji na temat przeciętnej liczby zatrudnionych pracowników oraz liczebności personelu kierowniczego, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu – a w przypadku, gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – Załącznik nr 12 do Formularza Oferty – wzór informacji;~~

1.3.4. **Niniejszy zapis nie obowiązuje**

~~wykazu osób i podmiotów, które będą realizowały zamówienie wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji niezbędnych do realizowania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności; na potwierdzenie warunku, Wykonawca przedstawi wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu Zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i roli pełnionej w Zespole Wykonawcy. (Zamawiający dopuszcza wykazania doświadczenia Specjalistów wykraczającego poza okres współpracy z Wykonawcą) – Załącznik nr 13 do Formularza Oferty – wykaz osób realizujących Zamówienie.~~

1.4. potwierdzających sytuację ekonomiczną i finansową zapewniającą wykonanie Zamówienia:

1.4.1. posiadanie polisy OC lub innego dokumentu ubezpieczenia z sumą ubezpieczenia nie mniejszą niż **100 000,00 zł**, słownie: **sto tysięcy złotych** potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, obejmującej - co najmniej - działalność związaną z przedmiotem zamówienia; jeżeli okres polisy nie obejmuje całego okresu realizacji zamówienia oświadczenie Wykonawcy o kontynuacji ubezpieczenia OC przez okres realizacji zamówienia;

1.4.2. **Niniejszy zapis nie obowiązuje**

~~informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzająca posiadanie środków finansowych lub zdolności kredytowej na poziomie min. **[*kwota*]** zł, słownie: **[*kwota słownie*]**; wystawiona nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert;~~

1.4.3. **Niniejszy zapis nie obowiązuje**

~~uzyskanie przez Wykonawcę oceny scoringowej na poziomie minimum **3,75**; wskaźnik wyliczony na podstawie analizy jego standingu finansowego, w oparciu o model analizy dyskryminacyjnej Altmana w wersji dedykowanej dla rynków wschodzących, opisany wzorem:~~

$$Z = 3,25 + 6,56 * X1 + 3,26 * X2 + 6,72 * X3 + 1,05 * X4$$

~~Gdzie,~~

~~X1 = (aktywa obrotowe - zobowiązania krótkoterminowe) / aktywa razem~~

~~X2 = zysk netto / suma bilansowa~~

~~X3 = zysk operacyjny / suma bilansowa~~

~~X4 = kapitał własny / zobowiązania ogółem.~~

1.5. w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast złożenia powyżej wymaganych dokumentów, o których mowa w pkt 1.1.:

1.5.1. dokumentu lub dokumentów wystawionych w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

1.5.1.1. nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego

potwierdzenie



organu, dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

1.5.1.2. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

1.5.2. informacji z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy albo administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsca zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

1.5.3. jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów o których mowa w pkt. 1.5.1. i 1.5.2. zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

2. Wykonawca musi wykazać spełnienie w/w warunków nie później niż na dzień składania ofert na podstawie przedłożonych oświadczeń i dokumentów, o których mowa w Rozdziale V WZ.

3. Zamawiający dokona oceny spełnienia w/w warunków w oparciu o informacje zawarte w dokumentach dostarczanych wraz z ofertą.

ROZDZIAŁ V – Wymagane dokumenty i oświadczenia

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający wymaga przedstawienia w ofercie następujących oświadczeń i dokumentów:

1.1. wypełniony i podpisany Formularz Oferty (**Załącznik nr 1** do WZ) oraz wypełnione i podpisane wszystkie wymagane załączniki do Formularza Oferty;

1.2. Wykonawcy zobowiązani są również złożyć wraz z ofertą:

1.2.1. upoważnienie do podpisania oferty wraz z załącznikami, o ile umocowanie do dokonania przedmiotowej czynności nie wynika z wymaganych przez Zamawiającego dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem,

1.2.2. upoważnienie do potwierdzania kopii dokumentów dołączonych do oferty „za zgodność z oryginałem”, o ile umocowanie do dokonania przedmiotowej czynności nie wynika z wymaganych przez Zamawiającego dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem,

1.2.3. w przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie – dokument, w którym ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

1.3. aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do CEIDG wystawione nie wcześniej niż 6 m/cy przed upływem terminu składania ofert w tym postępowaniu:

1.3.1. w przypadku zaświadczenie o wpisie do CEIDG, Zamawiający dopuszcza przedstawienie wydruku ze strony: www.firma.gov.pl,

1.3.2. w przypadku odpisu z KRS, Zamawiający dopuszcza przedstawienie wydruku ze strony: <https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniepodmiotu>,

1.4. aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty

zobacz



- zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 1.5. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - 1.6. kopii koncesji, zezwoleń lub licencji, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania koncesji, zezwoleń lub licencji na podjęcie działalności w zakresie objętym Zamówieniem,
 - 1.7. **Niniejszy zapis nie obowiązuje**
~~kopii dokumentów potwierdzających posiadanie wskazanych uprawnień (kwalifikacji) przez osoby wskazane w Załączniku nr 13 do Formularza Oferty, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,~~
 - 1.8. wskazanie w Załączniku nr 5 do Formularza Oferty wykaz doświadczenia Wykonawcy w realizacji zamówień o profilu tożsamym do przedmiotu zamówienia wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie zamówień – zgodnie z pkt. 1.3.1 w Rozdziale IV,
 - 1.9. ~~wskazanie w Załączniku nr 10 do Formularza Oferty ewentualnych podwykonawców prac, z zakresem tych polecanych prac,~~
 - 1.10. podanie w ofercie oraz potwierdzenie nr rachunku bankowego jaki wskazany zostanie na wystawionej/ych fakturze/ach VAT za pomocą:
 - 1.10.1. wydruku z bankowości elektronicznej,
 - 1.10.2. zaświadczenia z banku o posiadanym numerze rachunku,
 - 1.10.3. oświadczenia Wykonawcy o posiadaniu rachunku bankowego - Załącznik nr 8 do Formularza Oferty.
 - 1.11. **Niniejszy zapis nie obowiązuje**
~~dowód wniesienia wadium bądź dokument wadium – Załącznik nr 7 do Formularza Oferty,~~
 - 1.12. **Niniejszy zapis nie obowiązuje**
~~potwierdzenie odbycia wizji lokalnej – Załącznik nr 14 do Formularza Oferty,~~
 - 1.13. oświadczenie Wykonawcy, że w przypadku wyboru jego oferty, w terminie wskazanym przez Zamawiającego jednak nie później niż przed dniem podpisania umowy zostanie Zamawiającemu przedłożony opłacony dokument lub aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej OC (wraz z dowodem zapłaty składki) w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia przez cały okres wykonywania zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż wymienioną w pkt. 1.4.1 w Rozdziale IV - Załącznik nr 6 do Formularza Oferty – Wzór oświadczenia;
 - 1.14. **Niniejszy zapis nie obowiązuje**
~~kopia poświadczonych za zgodność z oryginałem sprawozdań finansowych (bilansu, rachunku zysków i strat oraz rachunku przepływów pieniężnych) za ostatnie dwa lata bilansowe, tj. za rok 2017 oraz za rok 2018 – Załącznik nr 16 do Formularza Oferty,~~
 - 1.15. podpisane oświadczenie Wykonawcy o wypełnieniu obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał, lub których dane pozyskał, którego wzór stanowi - Załącznik nr 9 do Formularza Oferty,
2. Poświadczenia „za zgodność z oryginałem” należy dokonać poprzez umieszczenie na kopii każdej zapisanej strony dokumentu czytelnego określenia: „za zgodność z oryginałem” (lub innego – o tożsamym znaczeniu) wraz z datą i podpisem osoby upoważnionej do reprezentowania:
 - 2.1. Wykonawcy,
 - 2.2. Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia,

2017.12
 2018.12



- 2.3. Podwykonawcy, w zakresie dokumentów, dotyczących każdego z Podwykonawców.
3. Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
 4. Jeżeli termin składania ofert ulegnie przesunięciu, wówczas dokumenty, które do upływu nowego terminu tracą ważność, winny zostać uaktualnione.

ROZDZIAŁ VI – Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. W trakcie postępowania dotyczącego niniejszych WZ, do jego zakończenia rozumianego jako zawarcie umowy z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę, wszelkie oświadczenia, zapytania, wyjaśnienia, wnioski i zawiadomienia (z wyjątkiem Oferty i Umowy) Zamawiającego lub Wykonawców mogą być przekazywane drogą elektroniczną, chyba, że Zamawiający w danym konkretnym przypadku będzie wymagał zachowania innej formy komunikacji.
2. Zamawiający wskazuje następujący adres e-mail do komunikacji z Zamawiającym: eps.zamowienia@enea.pl.
3. Adres e-mail do komunikacji z Wykonawcą, Wykonawca wskazuje w składanej przez siebie Ofercie.
4. **Zamawiający nie dopuszcza składania pytań drogą telefoniczną.** Zamawiający nie odpowiada za wyjaśnienia dotyczące WZ udzielane Wykonawcom przez inne osoby i instytucje nieuprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami.
5. Wykonawca może zadawać pytania oraz zwrócić się o wyjaśnienie treści Warunków Zamówienia oraz może zgłosić propozycje modyfikacji Projektu Umowy zamieszczonego w Części III Ogłoszenia najpóźniej **na 4 dni** przed upływem terminu składania Ofert.
6. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później jednak niż **na 3 dni** przed upływem terminu składania Ofert na stronie internetowej Zamawiającego wskazanej w Rozdziale I pkt. 2.
7. Treść zapytań bez ujawniania źródła wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na stronie internetowej ENEA, na której znajduje się informacja o Warunkach Zamówienia.
8. W przypadku wpływu pytań ze strony Wykonawców po upływie terminu, w którym Zamawiający ma obowiązek udzielenia odpowiedzi, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
9. Zamawiający może, w każdym czasie, przed upływem terminu do składania Ofert zmodyfikować treść Warunków Zamówienia. Modyfikacja Warunków Zamówienia może również dotyczyć kryteriów oceny Ofert, a także warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełnienia. Dokonana w ten sposób modyfikacja, która stanowić będzie integralną część Warunków Zamówienia, zostanie udostępniona na stronie internetowej ENEA, na której znajduje się informacja o WZ (Rozdział I pkt. 2).
10. Zamawiający może przedłużyć termin składania Ofert przy uwzględnieniu czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści Warunków Zamówienia, jednak nie mniej niż **o 3 dni robocze**.
11. W przedmiotowym postępowaniu wszystkie informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną.
12. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują w/w informacje drogą elektroniczną, każda ze stron żąda od drugiej niezwłocznie potwierdzenia faktu ich otrzymania.

ROZDZIAŁ VII – Wadium

1. **Wadium: nie jest wymagane**
2. ~~Punkty 3-8 dotyczą tylko sytuacji kiedy wadium jest wymagane.~~



- ~~3. Wykonawcy składający Oferty przed upływem terminu składania Ofert muszą wnieść wadium w wysokości: Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst. **zł (słownie:)**.~~
- ~~4. Wadium wnoszone jest przed upływem terminu składania Ofert, w jednej z poniższych form, zgodnie z wyborem Wykonawcy:

 - ~~4.1. pieniądzu na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego,~~
 - ~~4.2. gwarancji bankowej,~~
 - ~~4.3. gwarancji ubezpieczeniowej.~~~~
- ~~5. Wykonawca wnosi wadium w pieniądzu: przelew na konto Enea Połaniec Serwis sp. z o.o. w Zawadzie, Bank PKO BP nr konta: **22 1020 1026 0000 1902 0443 1151**. Na przelewie należy umieścić informację: „Wadium – nr sygn. EPS/FZ/027/2021”.~~
- ~~6. W przypadku, gdy wadium zostanie wniesione przelewem Wykonawca dołącza do Oferty oryginał bądź kserokopię przelewu.
W pozostałych przypadkach (bezgotówkowe formy wniesienia wadium) wymagane jest dołączenie do Oferty kopii dokumentu wystawionego na rzecz Zamawiającego.~~
- ~~7. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę jeżeli:

 - ~~7.1. upłynął termin związania Ofertą,~~
 - ~~7.2. zawarto umowę w sprawie zamówienia i wniesiono wymagane zabezpieczenie należytego jej wykonania,~~
 - ~~7.3. Zamawiający unieważnił postępowanie,~~
 - ~~7.4. na wniosek Wykonawcy, który wycofał Ofertę przed terminem składania Ofert, lub którego Oferta została odrzucona.~~~~
- ~~8. Zamawiający zatrzyma wadium jeżeli Wykonawca, którego Oferta została wybrana:

 - ~~8.1. odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w Ofercie,~~
 - ~~8.2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,~~
 - ~~8.3. zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.~~~~

ROZDZIAŁ VIII – Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania Umowy

1. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy: **nie jest wymagane**

ROZDZIAŁ IX – Opis przygotowania oferty

1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w Warunkach Zamówienia i przygotować Ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
2. Złożona Oferta musi dokładnie odpowiadać Warunkom Zamówienia i zostać przedstawiona zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik do WZ.
3. Złożenie Oferty jest równoznaczne z akceptacją Warunków Zamówienia.
4. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i przedłożeniem Oferty.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich poufnych informacji, które uzyskał od Zamawiającego w trakcie opracowywania Oferty.
6. Ofertę należy złożyć na wypełnionym i podpisanym Formularzu Oferty – **Załącznik nr 1** do WZ (w przypadku złożenia Oferty bez użycia załączonego Formularza Oferty, złożona Oferta musi zawierać wszelkie informacje wymagane w WZ i wynikające z zawartości Formularza Oferty).
7. **Złożona Oferta wraz z załącznikami i wszystkimi dokumentami powinna być opatrzona pieczętką firmową oraz musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.**



8. Zaleca się aby wszystkie dokumenty składające się na Ofertę były połączone.
9. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze, ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem. Oferty nieczytelne zostaną odrzucone.
10. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, dokonany przez właściwego tłumacza przysięgłego.
11. Oferta wraz z załącznikami i wszystkimi dokumentami musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Upoważnienie do podpisania Oferty musi być dołączone do Oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
12. Zaleca się, aby wszystkie strony Oferty były ponumerowane i podpisane.
13. Jakiegokolwiek poprawki w treści Oferty powinny być dokonane w sposób czytelny, nie budzący wątpliwości co do ich treści. Poprawki powinny być opatrzone datą oraz parafą osoby uprawnionej do składania Ofert.
14. Cena podana w Ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności Oferty i w trakcie realizacji umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia.
15. Oferta musi być złożona w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jej zawartości bez usunięcia tego opakowania. Opakowanie musi być zaadresowane na Zamawiającego, być opatrzone informacją o nadawcy (firma/nazwa lub imię i nazwisko Wykonawcy, jego adres), adresacie (adres Zamawiającego).
16. Opis opakowania z ofertą:

Biurow Umów i Zamówień Enea Połaniec Serwis sp. z o.o.

Oferta w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

„Dostawa gazów technicznych dla Enea Połaniec Serwis sp. z o.o.”
postępowanie nr sygn. EPS/PO/4500/FZ/019/22

Nie otwierać przed godz. 14⁰⁰ w dniu 18-11-2022 r.

17. Jeżeli Oferta zostanie opisana w inny sposób niż powyżej, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za jej nieprawidłowe przekazanie do siedziby Zamawiającego, (o której mowa w Rozdziale XI pkt 2.1 WZ) bądź przedwczesne, przypadkowe otwarcie.
18. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie Ofertę przed terminem składania ofert:
 - 18.1. w przypadku wycofania Oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że Ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie oznaczonej zgodnie z pkt. 15, z dopiskiem „Wycofanie”,
 - 18.2. w przypadku zmiany Oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż Ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian, a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – Wykonawca winien dokumenty te złożyć. Powyższe oświadczenie i ewentualne dokumenty należy zamieścić w zamkniętej kopercie, oznaczonej zgodnie z pkt. 15, z dopiskiem „Zmiany”.
19. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do Oferty, ani wycofać jej po upływie terminu do składania Ofert.

ROZDZIAŁ X – Oferty wspólne

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia Oferty wspólnej.

ROZDZIAŁ XI – Miejsce oraz termin składania oferty

1. **Termin składania Ofert:**
Termin składania Ofert upływa: w dniu 18-11-2022 o godz. 14⁰⁰.
2. **Adres korespondencyjny Zamawiającego:**

Bogdan



2.1. Ofertę należy składać na adres:

Enea Połaniec Serwis sp. z o.o.
Zawada 26
28-230 Połaniec
Sekretariat Budynek F 13
II-gie piętro – pokój 205
Godziny urzędowania: 7⁰⁰ - 15⁰⁰

3. Zamawiający uzna Ofertę za prawidłowo złożoną pod warunkiem przesłania jej przez Wykonawcę we wskazanym przez Zamawiającego terminie i na wskazany przez Zamawiającego adres:
 - 3.1. za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830),
 - 3.2. za pośrednictwem kuriera,
 - 3.3. osobiście,
 - 3.4. za pośrednictwem posłańca.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania Oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615).
5. Uwaga: w siedzibie Zamawiającego obowiązuje system przepustek wydawanych przy wejściu, po okazaniu dowodu tożsamości. Składając ofertę, należy uwzględnić czas niezbędny na otrzymanie przepustki.
6. Za termin złożenia Oferty uważa się termin jej wpływu na powyższy adres.
7. **Termin wewnętrznego otwarcia Ofert:** do maksymalnie 3 dni roboczych od upływu terminu składania Ofert.
8. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

ROZDZIAŁ XII – Termin związania ofertą

1. Bieg terminu związania Ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania Ofert.
2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 60 dni od upływu terminu składania Ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może jednokrotnie przedłużyć termin związania Ofertą, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania Ofertą. Zamawiający zwróci się do Wykonawców o wyrażenie zgody na wydłużenie terminu o wyznaczony okres.

ROZDZIAŁ XIII – Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena musi być skalkulowana w sposób jednoznaczny, uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone przez niego w Warunkach Zamówienia oraz obejmować wszystkie koszty i wydatki jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją zamówienia (zgodnie z zakresem rzeczowym podanym w Części II).
2. Cena powinna być skonstruowana i podana w sposób podany w formularzu Oferty. W formularzu Oferty należy podać cenę netto bez podatku VAT.
3. Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności Oferty i w trakcie realizacji Umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Cena Oferty musi być podana w złotych polskich.
5. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będzie prowadzone w walucie złoty polski.

Redukcja



ROZDZIAŁ XIV – Kryteria oceny ofert

1. Komisja Przetargowa Zamawiającego dokona oceny Ofert i wybierze Ofertę najkorzystniejszą w świetle niżej wymienionych kryteriów.
2. **Kryteria oceny Ofert:**
 - 2.1. Wynagrodzenie ofertowe netto:

NAZWA KRYTERIUM	WAGA (udział procentowy) (W)
K1 - wynagrodzenie ofertowe netto	100 %

Bilans oceny ofert

K1 – wynagrodzenie netto Oferty- znaczenie (waga) / max. 100 %

(porównywane będzie wynagrodzenie ofertowe netto nie zawierająca podatku VAT)

$$K1 = \frac{C_n}{C_o} * 100 \%$$

Gdzie:

C_n – wynagrodzenie najniższej z ocenianych Ofert/najniższa wartość oferty (netto),
C_o – wynagrodzenie ocenianej Oferty/wartość ocenianej oferty (netto).

1. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru Oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone Oferty o takiej samej cenie, wezwie Wykonawców, którzy złożyli te Oferty, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych.
2. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych Ofertach.

ROZDZIAŁ XV – Otwarcie ofert i ocena kompletności ofert w celu spełnienia wymogów warunków zamówienia

1. Zamawiający informuje, że całe postępowanie, a w tym otwarcie Ofert, jest niejawnie i odbywa się bez udziału Wykonawców.
2. Po otwarciu Ofert Zamawiający dokona badania Ofert w celu stwierdzenia, czy Wykonawcy nie zostają wykluczeni oraz czy Oferty nie podlegają odrzuceniu. Oferty, które nie zostały odrzucone (uznane za odrzucone zgodnie z Rozdziałem XX WZ) zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryteriami oceny Ofert określonymi w Rozdziale XIV WZ.
3. W toku badania i oceny złożonych Ofert Zamawiający zastrzega możliwość wezwania Wykonawców do:
 - 3.1. uzupełnienia lub wyjaśnienia dokumentów dotyczących spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu z postępowania przez Wykonawcę,
 - 3.2. do wyjaśnienia treści Oferty oraz dokumentów dotyczących przedmiotu Zamówienia wpływających na ocenę Oferty,

w terminie wskazanym przez Zamawiającego chyba, że – mimo ich uzupełnienia – Oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Działania te nie mogą jednak doprowadzić do naruszenia zasady uczciwej konkurencji i równego traktowania Wykonawców.

4. Dokumenty uzupełnione na wezwanie, o którym mowa w powyższym punkcie, muszą potwierdzać stan faktyczny aktualny na dzień składania Ofert.
5. Zamawiający poprawi w Ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne polegające na niezgodności Oferty z WZ, niepowodujące istotnych zmian w treści Oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego Oferta została poprawiona.
6. Jeżeli Oferta będzie zawierać rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów Oferty mających wpływ na wysokość ceny.

Handwritten signature



7. Dopuszcza się możliwość rozstrzygnięcia postępowania w przypadku złożenia jednej ważnej Oferty.
8. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego Oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
9. Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców biorących udział w postępowaniu o jego wyniku. O wyborze wszyscy uczestnicy postępowania zostaną powiadomieni za pomocą poczty e-mail. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany potwierdzić fakt otrzymania powiadomienia.

ROZDZIAŁ XVI – Negocjacje

1. **Negocjacje:** Zamawiający **prowadzi negocjacje** w niniejszym postępowaniu z Wykonawcami, którzy złożyli Oferty niepodlegające odrzuceniu.
2. Punkty 3-4 obowiązują tylko w sytuacji, kiedy Zamawiający przeprowadzi negocjacje, a postanowienia zawarte w Rozdziałach XVII i XVIII WZ obowiązują tylko w sytuacji, kiedy Zamawiający przeprowadzi negocjacje w formie aukcji elektronicznej.
3. W przypadku złożenia:
 - 3.1. minimum dwóch Ofert niepodlegających odrzuceniu, Zamawiający:
 - 3.1.1. dopuszcza możliwość przeprowadzenia aukcji elektronicznej z zastosowaniem kryteriów oceny Ofert określonych w Warunkach Zamówienia. Jednocześnie zastrzega, że wygranie aukcji elektronicznej nie jest równoznaczne z zawarciem Umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
 - 3.1.2. dopuszcza możliwość przeprowadzenia negocjacji indywidualnych (tj. odrębnie z każdym Wykonawcą) w formie telekonferencji lub spotkania, zgodnie z wartością złożonych Ofert (od Oferty o najwyższej cenie, do Oferty najtańszej). Ustalenia zawarte w protokole z negocjacji są wiążące dla Wykonawców. Jednocześnie Zamawiający zastrzega, że przeprowadzenie negocjacji nie jest równoznaczne z wyborem najkorzystniejszej Oferty Wykonawcy ani z przyjęciem Oferty złożonej przez Wykonawcę. Zamawiający może żądać złożenia Oferty uzupełniającej, uwzględniającej przebieg przeprowadzonych negocjacji. Negocjacom nie podlegają wielkość i zakres przedmiotu zamówienia oraz termin realizacji zamówienia.
 - 3.2. wyłącznie jednej Oferty Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia negocjacji indywidualnych w formie telekonferencji lub spotkania. Ustalenia zawarte w protokole z negocjacji są wiążące dla Wykonawcy. Jednocześnie Zamawiający zastrzega, że przeprowadzenie negocjacji nie jest równoznaczne z wyborem najkorzystniejszej Oferty Wykonawcy ani z przyjęciem Oferty złożonej przez Wykonawcę. Zamawiający może żądać złożenia oferty uzupełniającej, uwzględniającej przebieg przeprowadzonych negocjacji. Negocjacom nie podlegają wielkość i zakres przedmiotu zamówienia oraz termin realizacji zamówienia.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość wezwania Wykonawców do złożenia ofert uzupełniających lub potwierdzenia po zamknięciu aukcji elektronicznej ostatecznie złożonej ceny wynagrodzenia. Oferta uzupełniająca nie może być wyższa niż Oferta pierwotna.
 - 4.1. Zamawiający uzna ofertę uzupełniającą za prawidłowo złożoną pod warunkiem przesłania jej przez Wykonawcę we wskazanym przez Zamawiającego terminie i na wskazany przez Zamawiającego adres,
 - 4.2. w przypadku nieprawidłowego złożenia Oferty uzupełniającej przez Wykonawcę, Zamawiający przyjmie za Ofertę ostateczną Ofertę Wykonawcy pierwotnie złożoną w przedmiotowym postępowaniu, z zastrzeżeniem w Rozdziale XV pkt. 7., Rozdziale XIX pkt. 3 oraz Rozdziale XX pkt 1. WZ.

ROZDZIAŁ XVII – Aukcja elektroniczna

1. Aukcja elektroniczna jest jednoetapowa.
2. Zamawiający lub organizator aukcji zaprasza drogą elektroniczną do udziału w aukcji elektronicznej jednocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli Oferty niepodlegające odrzuceniu. Za dzień przekazania zaproszenia do udziału w aukcji elektronicznej uważa się dzień wysłania zaproszenia.
3. W zaproszeniu do wzięcia udziału w aukcji elektronicznej Zamawiający poinformuje Wykonawców min. o:



- 3.1. minimalnych wartościach postąpień składanych w toku aukcji elektronicznej,
 - 3.2. terminie otwarcia aukcji elektronicznej,
 - 3.3. terminie i warunkach zamknięcia aukcji elektronicznej.
4. Termin otwarcia aukcji elektronicznej nie może być krótszy niż 2 dni robocze od dnia przekazania zaproszenia.
 5. Aukcja elektroniczna może rozpocząć się dopiero po dokonaniu oceny Ofert złożonych w postępowaniu w zakresie ich zgodności z treścią Warunków Zamówienia.
 6. W wyznaczonym terminie następuje otwarcie aukcji elektronicznej. Ofertami początkowymi są Oferty złożone w postępowaniu przed wszczęciem aukcji elektronicznej.
 7. W toku aukcji elektronicznej Wykonawcy za pomocą formularza umieszczonego na stronie internetowej <https://start.logintrade.net/> umożliwiającego wprowadzenie niezbędnych danych w trybie bezpośredniego połączenia z tą stroną, składają kolejne korzystniejsze postąpienia, podlegające automatycznej ocenie i klasyfikacji.
 8. System nie przyjmie postąpień niespełniających warunków określonych w niniejszym rozdziale, lub warunków określonych w Rozdziale XVIII WZ oraz złożonych po terminie zamknięcia aukcji.
 9. Momentem decydującym dla uznania, że Oferta Wykonawcy została złożona w terminie, nie jest moment wysłania postąpienia z komputera Wykonawcy, ale moment jego odbioru na serwerze i zarejestrowania przez System.
 10. W toku aukcji elektronicznej Zamawiający na bieżąco przekazuje każdemu Wykonawcy informację o pozycji złożonej przez niego oferty lub informację, czy złożona oferta znajduje się w czołówce ofert. Do momentu zamknięcia aukcji elektronicznej informacje umożliwiające identyfikację Wykonawców nie będą ujawniane.
 11. Każde postąpienie oznacza nową Ofertę w zakresie, którego dotyczy postąpienie. Oferta Wykonawcy przestaje wiązać w zakresie, w jakim złoży on korzystniejszą Ofertę w toku aukcji elektronicznej. Bieg terminu związania Ofertą nie ulega przerwaniu.
 12. W przypadku gdy awaria systemu teleinformatycznego spowoduje przerwanie aukcji elektronicznej, Zamawiający wyznacza termin kontynuowania aukcji elektronicznej na następny po usunięciu awarii dzień roboczy, z uwzględnieniem stanu ofert po ostatnim zatwierdzonym postąpieniu.
 13. W przypadku gdy operator przeprowadzi aukcję nieprawidłowo i niezgodnie z wymaganiami Zamawiającego, Zamawiający zastrzega sobie możliwość do powtórzenia aukcji elektronicznej o czym poinformuje Wykonawców. W tym przypadku termin otwarcia aukcji elektronicznej nie może być krótszy niż 2 dni robocze od dnia przekazania informacji Wykonawcom o powtórzeniu aukcji.
 14. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za błędy popełnione przez Wykonawcę podczas aukcji i nie jest zobligowany do powtórzenia aukcji.
 15. Zamawiający po zamknięciu aukcji wybiera najkorzystniejszą Ofertę w oparciu o kryteria oceny Ofert wskazanych w Warunkach Zamówienia, z uwzględnieniem wyników aukcji elektronicznej.
 16. Zamawiający zamyka aukcję elektroniczną:
 - 16.1. w terminie określonym w zaproszeniu do udziału w aukcji elektronicznej,
 - 16.2. jeżeli w ustalonym terminie nie zostaną zgłoszone nowe postąpienia,
 - 16.3. po zakończeniu ostatniego, ustalonego etapu.
 17. Po zamknięciu aukcji elektronicznej, Zamawiający na podstawie wyników raportu z aukcji elektronicznej dokona wyboru Wykonawcy, który zajął pierwszą pozycję i tym samym uzyskał największą liczbę punktów zgodnie z kryteriami aukcji elektronicznej. W przypadku gdy łączna cena ofertowa obejmuje kilka pozycji zestawienia Wykonawcy mogą zostać poproszeni o przeliczenie wylicytowanej ceny na pozycje zestawienia Wynagrodzenia Ofertowego zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Formularza Oferty w terminie 3 dni od dnia, w którym zamknięto aukcję elektroniczną. Przeliczenie zostanie załączone do Umowy zawartej z Wykonawcą, którego Oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.



18. Jeżeli zaproszony Wykonawca nie wziął udziału w aukcji elektronicznej, to Zamawiający do oceny bierze pod uwagę pierwotnie złożoną Ofertę w terminie określonym w Rozdziale IX pkt. 16 WZ.
19. Aukcja elektroniczna przeprowadzona zostanie zgodnie z warunkami określonymi w Rozdziale XVIII WZ.

ROZDZIAŁ XVIII – Regulamin aukcji elektronicznej na platformie zakupowej

1. Warunki aukcji elektronicznej:

- 1.1. Zamawiający w celu wyboru najkorzystniejszej Oferty przewiduje przeprowadzenie aukcji elektronicznej, jeżeli złożone będą co najmniej 2 Oferty niepodlegające odrzuceniu,
- 1.2. Aukcja elektroniczna zostanie przeprowadzona na Platformie zakupowej firmy Logintrade,
- 1.3. Osoba składająca w imieniu Wykonawcy postąpienia w toku aukcji elektronicznej powinna posiadać odpowiednie pisemne pełnomocnictwo do tych czynności, udzielone zgodnie z zasadami reprezentacji obowiązującymi Wykonawcę, złożone wraz z „Formularzem ofertowym”,
- 1.4. Parametrami zmiennymi w aukcji elektronicznej będą kryteria oceny Ofert wskazane w Rozdziale XIV WZ,
- 1.5. Zamawiający przewiduje przeprowadzenie aukcji jednoetapowej, w trakcie której Wykonawcy będą uprawnieni do udzielania kolejnych postąpień. Podstawowy Czas Trwania Aukcji Elektronicznej to **15 minut** od momentu jej otwarcia po warunkiem, że w ciągu ostatniej 1 minuty trwania aukcji nie nastąpi nowe postąpienie. W przypadku, gdy którykolwiek z Wykonawców dokona postąpienia w czasie ostatniej 1 minuty trwania aukcji, to Zamawiający przewiduje dogrywki. W dogrywce będą mogli wziąć udział wszyscy Wykonawcy, którzy złożyli postąpienia w trakcie Podstawowego Czasu Trwania Aukcji Elektronicznej. Czas trwania każdej dogrywki to **2 minuty**. Dogrywki prowadzi się aż do momentu, gdy w dogrywce nie zostanie złożone żadne postąpienie,
- 1.6. Oferty składane przez Wykonawców podlegają automatycznej klasyfikacji na podstawie kryteriów oceny ofert. Aukcja elektroniczna będzie odbywać się wg niżkowej aukcji angielskiej co oznacza, że każda następna oferta zostanie przyjęta tylko wówczas, gdy będzie ona korzystniejsza od aktualnie najlepszej oferty. Wykonawca nie będzie miał możliwości podwyższenia uprzednio zaproponowanej przez siebie ceny ofertowej,
- 1.7. Sposób oceny ofert w toku aukcji elektronicznej będzie obejmował przeliczanie kolejnych ofert na punktową ocenę oferty, z uwzględnieniem punktacji otrzymanej przed otwarciem aukcji. W toku aukcji punktowa ocena oferty będzie przeliczana do 2 miejsca po przecinku z zastrzeżeniem, że w przypadku, gdy cyfra na trzecim miejscu po przecinku wynosi „4” lub mniej, to trzecią cyfrę po przecinku pomija się. Natomiast, gdy cyfra na trzecim miejscu po przecinku zawiera się w przedziale od „5” do „9”, to następuje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę.
- 1.8. Za najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę z najwyższą punktacją,
- 1.9. W przypadku gdy awaria systemu teleinformatycznego spowoduje przerwanie aukcji elektronicznej, zamawiający wyznacza termin kontynuowania aukcji elektronicznej na następny po usunięciu awarii dzień roboczy, z uwzględnieniem stanu ofert po ostatnim zatwierdzonym postąpieniu. W tym celu zamawiający ustali z administratorem platformy zakupowej Logintrade termin usunięcia awarii i powiadomi o tym drogą elektroniczną osoby odpowiedzialne ze strony Wykonawcy za kontakty z Zamawiającym we wszelkich kwestiach związanych z niniejszym postępowaniem, oraz osoby uprawnione do składania i podpisywania w toku aukcji elektronicznej postąpień w imieniu Wykonawcy, wskazane w ofercie Wykonawcy. Po usunięciu awarii Zamawiający wyznacza termin kontynuowania aukcji elektronicznej i powiadamia o tym drogą elektroniczną osoby odpowiedzialne ze strony Wykonawcy za kontakty z Zamawiającym we wszelkich kwestiach związanych z niniejszym postępowaniem, oraz osoby uprawnione do składania i podpisywania w toku aukcji elektronicznej postąpień w imieniu Wykonawcy, wskazane w ofercie Wykonawcy.

2. Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji Wykonawców

- 2.1. Wykonawcy, których oferty nie podlegają odrzuceniu zostaną dopuszczeni do aukcji,
- 2.2. Po otrzymaniu zaproszenia do udziału w aukcji elektronicznej, Wykonawcy przeprowadzają proces rejestracji swojego konta na stronie <https://start.logintrade.net/rejestracja/>. Dokonanie procesu rejestracji jest warunkiem



koniecznym udziału w aukcji i składania ofert w jej trakcie. Następnie na adres e-mail Wykonawcy, wprowadzony podczas rejestracji, zostaną wysłane login oraz hasło do Konta,

- 2.3. Zamawiający zakłada przeprowadzenie próbnej aukcji elektronicznej. Udział Wykonawców w próbnej aukcji elektronicznej nie jest obowiązkowy. Zamawiający zaprosi Wykonawców spełniających warunki ustawowe do wzięcia udziału w próbnej aukcji elektronicznej za pośrednictwem e-maila podanego przez Wykonawców w Formularzu OFERTA. W przypadku nie wzięcia w niej udziału, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu jakichkolwiek problemów, utrudnień, awarii, które uniemożliwiłyby lub utrudniały Wykonawcy wzięcie udziału w aukcji,
- 2.4. Zaproszenia do udziału w aukcji elektronicznej, zostaną przekazane Wykonawcom przez Zamawiającego drogą elektroniczną, na adres e-mail Wykonawcy, wskazany w ofercie (w formularzu „Oferta”),
- 2.5. Fakt otrzymania drogą elektroniczną zaproszeń Wykonawcy potwierdzają Zamawiającemu niezwłocznie na adres e-mail: eps.zamowienia@enea.pl, niezależnie od ich zamiaru wzięcia udziału w aukcji.

3. Wymagania techniczne urządzeń informatycznych użytych do udziału w aukcji elektronicznej, zapewniające stabilne współdziałanie z platformą

3.1. Dopuszczalne przeglądarki internetowe:

- 3.1.1. Internet Explorer 8, Internet Explorer 9, Internet Explorer 10, Internet Explorer 11,
- 3.1.2. Google Chrome 31
- 3.1.3. Mozilla Firefox 26
- 3.1.4. Opera 18

3.2. Pozostałe wymagania techniczne:

- 3.2.1. dostęp do sieci internet
- 3.2.2. zainstalowana wtyczka flash - flash player - dotyczy kupca
- 3.2.3. obsługa przez przeglądarkę protokołu XMLHttpRequest - ajax
- 3.2.4. włączona obsługa JavaScript
- 3.2.5. zalecana szybkość łącza internetowego powyżej 500 KB/s
- 3.2.6. zainstalowany Acrobat Reader
- 3.2.7. zainstalowane środowisko uruchomieniowe Java - Java SE Runtime Environment 6 Update 24 lub nowszy.

ROZDZIAŁ XIX – Podstawy wykluczenia

1. Wykonawca podlega wykluczeniu z udziału w Postępowaniu o udzielenie Zamówienia w następujących przypadkach:
 - 1.1. w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert wyrządził Spółce szkodę w związku z realizacją Zamówienia stwierdzoną prawomocnym orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem Postępowania,
 - 1.2. w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert wyrządził szkodę Spółce, nie wykonując Zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia Postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności (przesłanka dotyczy zarówno Wykonawcy, który był lub jest stroną Umowy ze Spółką samodzielnie, jak również wspólnie z innymi podmiotami w ramach konsorcjum lub spółki cywilnej),
 - 1.3. w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert rozwiązał ze Spółką umowę w sprawie Zamówienia, lub od niej odstąpił z przyczyn innych niż wina Spółki lub siła wyższa,
 - 1.4. w ciągu ostatnich 12 miesięcy przed upływem terminu składania Ofert odmówił zawarcia Umowy w sprawie Zamówienia po wyborze jego Oferty przez Spółkę,
 - 1.5. otwarto w stosunku do niego likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł

B. Dzielica



- układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 2344),
- 1.6. wykonywał bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem Postępowania lub posługiwał się w celu sporządzenia Oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tego Wykonawcy w Postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji,
 - 1.7. złożył nieprawdziwe informacje mające lub mogące mieć wpływ na wynik postępowania,
 - 1.8. nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
 - 1.9. nie wniósł wadium w wymaganym terminie,
 - 1.10. uzyskał ocenę negatywną zgodnie z Rozdziałem w Rozdziale XXII.
2. O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu.
 3. Oferta Wykonawcy, który został wykluczony z postępowania, jest uznawana za odrzuconą i nie podlega badaniu i ocenie.
 4. Wykonawca wykluczony z postępowania o udzielenie Zamówienia niezwłocznie zostanie poinformowany pisemnie o wykluczeniu z postępowania wraz z uzasadnieniem powodu wykluczenia.

ROZDZIAŁ XX – Podstawy odrzucenia oferty

1. Oferta podlega odrzuceniu w przypadkach gdy:
 - 1.1. jej treść nie odpowiada wymaganiom określonym w Warunkach Zamówienia lub Zapytaniu Ofertowym, pomimo wezwania Wykonawcy do uzupełnienia Oferty lub poprawienia błędów w Ofercie w wyznaczonym przez Spółkę terminie – jeśli wezwanie do uzupełnienia zawierało informacje o rygorze odrzucenia Oferty,
 - 1.2. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 1.3. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu Zamówienia albo Wykonawca nie przedstawił w wyznaczonym terminie wyjaśnień potwierdzających, że Oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny,
 - 1.4. została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w Postępowaniu lub niezaproszonego do składania Ofert,
 - 1.5. jej treść narusza przepisy prawa powszechnie obowiązującego,
 - 1.6. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
 - 1.7. została złożona po terminie składania Ofert,
 - 1.8. zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,
 - 1.9. wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli żądano wniesienia wadium.
2. Wykonawcę, którego Oferta została odrzucona w postępowaniu o udzielenie Zamówienia, niezwłocznie informuje się o odrzuceniu Oferty wraz z podaniem uzasadnienia faktycznego i prawnego.
3. Odrzucona Oferta nie podlega badaniu i ocenie.

ROZDZIAŁ XXI – Unieważnienie postępowania

1. Postępowanie unieważnia się (zamyka bez wyboru Najkorzystniejszej Oferty), w przypadku, gdy:
 - 1.1. nie złożono żadnej Oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - 1.2. cena najkorzystniejszej Oferty, pomimo przeprowadzenia negocjacji lub aukcji elektronicznej, przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na finansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej Oferty,
 - 1.3. Zarząd Zamawiającego nie zatwierdził przedstawionej mu rekomendacji wyboru najkorzystniejszej Oferty;
 - 1.4. wystąpiły inne istotne okoliczności powodujące, że prowadzenie postępowania lub realizacja zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego,
 - 1.5. w trakcie postępowania nastąpiło istotne naruszenie przepisów regulaminu, które miało wpływ na wynik postępowania,
 - 1.6. wystąpiły inne uzasadnione przyczyny.

B. Odruchowski



- Zamawiający poinformuje o unieważnieniu postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli Oferty w Postępowaniu wraz z podaniem uzasadnienia unieważnienia tego postępowania.

ROZDZIAŁ XXII – Ocena Wykonawców

- Zamawiający informuje, że prowadzi system oceny Wykonawców. Wykonawca oceniony w ramach tego systemu negatywnie (otrzymana ocena negatywna), zostaje wykreślony z rejestru potencjalnych Wykonawców, a Zamawiający nie udziela mu zamówień przez okres, w jakim obowiązuje wykreślenie.
- Wykonawców ocenionych negatywnie nie zaprasza się do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie tego rodzaju zamówień lub Ofert, a w przypadku złożenia przez nich takiego wniosku lub Oferty – wyklucza się z postępowania.
- O wydaniu oceny negatywnej Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę na piśmie. W przypadku przyznania oceny negatywnej Wykonawcy przysługuje odwołanie od takiej decyzji. Procedurę odwołania określa Zamawiający.
- Negatywna ocena Wykonawcy i wykreślenie Wykonawcy z rejestru potencjalnych Wykonawców następuje w przypadku:
 - rażącego naruszenia zasad BHP obowiązujących u Zamawiającego, powodujących narażenie zdrowia lub życia podczas lub po zakończeniu realizacji danego Zamówienia – wykreślenie następuje na okres 12 miesięcy,
 - poświadczenia przez Wykonawcę nieprawdy w związku ze współpracą z Zamawiającym lub przekazania Zamawiającemu nieprawdziwych informacji – wykreślenie następuje na okres 12 miesięcy,
 - odstąpienia przez Wykonawcę od podpisania Umowy lub uchylania się od zawarcia Umowy po wyborze jego oferty przez Zamawiającego – na okres 12 miesięcy,
 - przekroczenia terminu realizacji Zamówienia o więcej niż 10%, będącego skutkiem nienależytej staranności Wykonawcy przy realizacji przedmiotu Zamówienia – wykreślenie następuje na okres do 36 miesięcy, przy czym każdy rozpoczęty 1% opóźnienia ponad wartość 10% powoduje wykreślenie Wykonawcy na okres 3 miesięcy,
 - wyrządzenia szkód materialnych w majątku Zamawiającego wynikłych w związku z nienależytą realizacją Umowy – wykreślenie następuje na okres 12 miesięcy,
 - rozwiązania lub wypowiedzenia Umowy, albo odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, z powodu okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność – na okres 12 miesięcy,
 - naliczenia kary umownej w związku z realizacją Umowy, przekraczającej 5% jej wartości netto – na okres do 12 miesięcy, przy czym każdy rozpoczęty 1% kary ponad wartość 5% powoduje wykreślenie Wykonawcy na okres 3 miesięcy,
 - w przypadku wyrządzenia Zamawiającemu szkody stwierdzonej prawomocnym wyrokiem sądu – na okres 36 miesięcy,
 - w przypadku braku realizacji przez Wykonawcę zobowiązań gwarancyjnych, np. braku usunięcia zgodnie z Umową wad i usterek powstałych w okresie gwarancyjnym – na okres 12 miesięcy,
 - w przypadku stwierdzenia rażącej niezgodności wykonywania Zamówienia z Umową na okres 24 miesięcy,
 - inne istotne przyczyny świadczące negatywnie o rzetelności Wykonawcy.

ROZDZIAŁ XXIII – Podwykonawstwo – nie obowiązuje

ROZDZIAŁ XXIV – Formalności jakich Zamawiający dopełni po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

- Projekt Umowy znajduje się w Część III Warunków Zamówienia i nie podlega zmianom. Powyższe nie dotyczy postanowień Umowy, w których pozostawiono miejsce do wypełnienia. Treść Umowy może ulec zmianie jedynie w szczególnie uzasadnionych przypadkach.
- Integralną część Umowy stanowią OWZT - Ogólne Warunki Zakupu Towarów umieszczone na stronie: <https://www.enea.pl/pl/grupaenea/o-grupie/spolki-grupy-enea/polaniec/zamowienia/dokumenty-dla-wykonawcow-i-dostawcow> w wersji obowiązującej na dzień publikacji Ogłoszenia.
- Z Wykonawcami, których Oferty zostały uznane za najkorzystniejsze, zostaną zawarte Umowy w formie pisemnej.

B. Gładki



4. W tym celu Zamawiający prześle uzupełnioną o dane Wykonawcy, Umowę w liczbie egzemplarzy wskazanej w Umowie, a Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, nie później niż w terminie do 14 dni od daty otrzymania do podpisania Umowy, podpisać Umowę i zwrócić podpisanych egzemplarzy Umowy na adres wskazany w Rozdziale XI pkt. 2.
5. Jeżeli okaże się, że Wykonawca, którego Oferta została wybrana:
 - 5.1. będzie uchylał się od zawarcia Umowy w sprawie zamówienia lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy,
 - 5.2. przedstawi nieprawdziwe dane,
 - 5.3. nie spełni wymagań stawianych w Rozdziale XIX i XX WZ,
 Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez poddawania ich ponownej ocenie.

ROZDZIAŁ XXV – Klauzula informacyjna RODO

Klauzula informacyjna Administratora związana z postępowaniem o udzielenie zamówienia

(dla pełnomocników, reprezentantów, pracowników i współpracowników Kontrahenta wskazanych do kontaktów i realizacji Umowy)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej: **RODO**, informujemy, że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Enea Połaniec Serwis sp. z o.o. z siedzibą w Zawadzie 26, 28-230 Połaniec (dalej: **Administrator**).
Dane kontaktowe:
a) **Inspektor Ochrony Danych** - e-mail: eps.iod@enea.pl, telefon: 15 / 865 6940.
2. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu udziału w postępowaniu/przetargu nr EPS/PO/4500/FZ/019/22 oraz późniejszego ewentualnego umożliwienia administratorowi zawarcia i wykonania Umowy, realizacji obowiązków podatkowych i rachunkowych oraz ustalenia, dochodzenia bądź obrony roszczeń.
3. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b/c/f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. tzw. ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych, dalej: RODO – przetwarzanie jest niezbędne do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia i realizacji umowy, wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze lub wynika z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora.
4. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do udziału w postępowaniu i późniejszej ewentualnej realizacji usługi bądź umowy.
5. Administrator pozyskał Pana/Pani dane osobowe bezpośrednio od Kontrahenta/Wykonawcy lub osoby oddelegowanej przez Wykonawcę do udziału w postępowaniu/przetargu i późniejszej ewentualnej realizacji usługi bądź Umowy.
6. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych mogą być:
 - podmioty świadczące na rzecz Administratora usługi prawne,
 - podmioty Grupy Kapitałowej ENEA,
 - banki w zakresie realizacji płatności,
 - dostawcy usług lub produktów działający na rzecz Administratora, w szczególności podmioty świadczące Administratorowi usługi IT, księgowość, pocztowe, kurierskie, transportowe, serwisowe, agencyjne.

Zgodnie z zawartymi z takimi podmiotami umowami powierzenia przetwarzania danych osobowych, Administrator wymaga od tych dostawców usług zgodnego z przepisami prawa, wysokiego stopnia ochrony prywatności i bezpieczeństwa danych osobowych przetwarzanych przez nich w imieniu Administratora.

W stosownych przypadkach dane osobowe będą także przekazywane podmiotom, którym przysługuje prawo dostępu do tych danych na podstawie odrębnych uregulowań prawnych.

Handwritten signature



7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz przez czas niezbędny do dochodzenia roszczeń związanych z przetargiem.
- W przypadku ewentualnego podpisania Umowy, Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji Umowy i wynikających z niej zobowiązań Wykonawcy (w tym z zakresu gwarancji i rękojmi za wady) oraz przez okres przedawnienia roszczeń wynikających z Umowy. Po upływie tego okresu dane osobowe będą przetwarzane tylko przez okres wymagany przepisami prawa. W przypadkach, gdy dalsze korzystanie z danych osobowych nie będzie konieczne lub nie będzie objęte obowiązkiem wynikającym z przepisów prawa, Zamawiający podejmie uzasadnione działania w celu usunięcia ich ze swoich systemów i archiwów, lub podejmie działania w celu anonimizacji takich danych osobowych.
8. W odniesieniu do Pana/Pani danych osobowych, decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany (nie będą podlegały profilowaniu), stosownie do art. 22 RODO.
9. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego.
10. Przysługuje Panu/Pani prawo:
- dostępu do treści swoich danych - w granicach art. 15 RODO; *(w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od Pana/Pani wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia),*
 - ich sprostowania – w granicach art. 16 RODO,
 - ich usunięcia - w granicach art. 17 RODO,
 - ograniczenia przetwarzania - w granicach art. 18 RODO; *(wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania),*
 - przenoszenia danych - w granicach art. 20 RODO,
 - prawo wniesienia sprzeciwu (w przypadku przetwarzania na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – w granicach art. 21 RODO.
11. Realizacja praw, o których mowa powyżej, może odbywać się poprzez wskazanie swoich żądań/sprzeciwu przesłane Inspektorowi Ochrony Danych na adres e-mail: eps.iod@enea.pl.
12. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych przez Administratora narusza przepisy o ochronie danych osobowych.

ROZDZIAŁ XXVI – Wykaz załączników

Załączniki:

Załącznik nr 1 do Warunków Zamówienia – Formularz oferty.

Załącznik nr 2 do Warunków Zamówienia – OWZT - Ogólne Warunki Zakupu Towarów.

**CZĘŚĆ DRUGA – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA****1. Przedmiot zamówienia dotyczy:**

1.1. Dostawa gazów technicznych dla Enea Połaniec Serwis Sp. z o.o.

2. Szczegółowy zakres Usługi obejmuje:**2.1. Dostawa gazów technicznych z podziałem na:**

- 2.1.1. Acetylen,
- 2.1.2. Argon,
- 2.1.3. Tlen,
- 2.1.4. Mieszanka M21 (82%Ar+18%CO₂),
- 2.1.5. Mieszanka M13 (98%Ar+2%O₂)
- 2.1.6. Mieszanka M11 (98%Ar+ około 2%CO₂)
- 2.1.7. Propan-butan
- 2.1.8. Propan-butan w butlach z syfonami (do wózków widłowych)
- 2.1.9. Dwutlenek węgla (CO₂)
- 2.1.10. Azot

2.2. Dzierżawa

2.2.1. kosze przystosowane do przewozu gazów przy pomocy wózka widłowego

2.3. Argon musi posiadać klasę czystości 5.0.**2.4. Dwutlenek węgla (CO₂) musi posiadać czystość minimum 99,8 %.****2.5. Dwutlenek węgla (CO₂) będzie sukcesywnie uzupełniany do stanu około 120 butli w rezerwie u Zamawiającego.****2.6. Propan – butan należy dostarczać w butlach 11 kg.****3. Warunki techniczne i organizacyjne wykonania Zamówienia:**

3.1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczać wyżej wymienione gazy na teren Elektrowni Enea S.A. w Połańcu.

3.2. Częstotliwość i ilość zapotrzebowania na gazy będzie uzależniona od bieżących potrzeb Zamawiającego.

3.3. Rozładunek pełnych i załadunek pustych butli pozostaje po stronie Wykonawcy.

3.4. Koszt transportu, rozładunku i załadunku pustych butli zostanie wliczony w cenę jednostkową towaru.



4. Termin realizacji zamówienia/etapów zamówienia

- 4.1. Dostawa według bieżących potrzeb zgłoszonych przez Zamawiającego.
- 4.2. Zgłoszenie Zapotrzebowania poprzez złożenie Zamówienia wykonawczego nastąpi w godzinach 07:00 – 15:00.
- 4.3. Towar zostanie dostarczony do miejsca dostawy najpóźniej w przeciągu 2 dni roboczych od daty zgłoszenia.
- 4.4. Dostawy realizowane będą w dni robocze w godzinach 7:00 – 15:00.
- 4.5. Dostawca zobowiązuje się do dołączenia do każdej partii Towaru dokumentu WZ z podaniem daty dostawy oraz z wyszczególnieniem rodzaju Towaru oraz ilości.

5. Dodatkowe wymagania

- 5.1. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu na jego wezwanie karty charakterystyki na dostarczane gazy.
- 5.2. W przypadku butli z niestandardowymi gwintami na zaworach Wykonawca zobowiązany jest do udostępnienia odpowiedniej przejściówki na gwint standardowy.
- 5.3. Z wykonanej Usługi na potwierdzenie jej prawidłowej realizacji zostanie sporządzony obustronnie podpisany protokół odbioru, który będzie podstawą do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę (termin płatności 30 dni od daty skutecznego dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT).
- 5.4. Okres obowiązywania umowy – 12 miesięcy od podpisania umowy z możliwością aneksowania pełnej umowy na okres kolejnych 6 miesięcy lub/i dzierżawę pełnych butli pozostałych u Zamawiającego po obustronnej zgodzie i ustaleniu terminu trwania przez Zamawiającego i Wykonawcę.

Pozostałe wymagania i informacje

I. ZAŁOŻENIA, WYMAGANIA ORAZ WARUNKI TECHNICZNE WYKONANIA ZAPLANOWANYCH PRAC

1. Podczas wykonywania prac na terenie Enea Elektrownia Połaniec S.A., Wykonawcę obowiązują przepisy wewnętrzne Zamawiającego, a w tym instrukcja organizacji bezpiecznej pracy w Enea Połaniec S.A., instrukcja ochrony

Handwritten signature



przeciwpożarowej, przepisy w zakresie ochrony środowiska naturalnego, a w tym instrukcja postępowania z odpadami wytworzonymi w Enea Połaniec S.A. przez podmioty zewnętrzne, z którymi to dokumentami Wykonawca jest zobowiązany zapoznać się jeszcze przed złożeniem oferty:

2. Dokumenty zamieszczone są na stronie internetowej:

<https://www.enea.pl/pl/grupaenea/o-grupie/spolki-grupy-enea/polaniec/zamowienia/dokumenty-dla-wykonawcow-i-dostawcow>.

3. **Poniższy zapis nie obowiązuje**

~~Dostarczenie wymaganych instrukcją organizacji bezpiecznej pracy w Elektrowni Połaniec, dokumentów: przed rozpoczęciem prac eksploatacyjnych na obiektach w Enea Elektrownia Połaniec S.A. (dokumenty Z-1, Z-2), w wymaganych terminach.~~

~~II. WIZJA LOKALNA~~

1. ~~Zamawiający ***WYBIERZ WŁAŚCIWE*** przeprowadzenie przed złożeniem oferty wizji lokalnej w miejscu świadczenia zamówienia do 4 dni przed terminem składania ofert w godzinach: od godz. 8:00 do godz. 14:00; miejsce spotkania: brama numer 1 Elektrowni Połaniec. W ramach wizji lokalnej Wykonawcy będą mogli zapoznać się z miejscem odbioru i realizacji zamówienia. Data spotkania celem odbycia wizji lokalnej zostanie uzgodniona z osobą wskazaną w pkt. 3 poniżej.~~

2. ~~Odbycie wizji ***WYBIERZ WŁAŚCIWE***~~

3. ~~Osoba(y) odpowiedzialna(e) za przeprowadzenie wizji ze strony Zamawiającego:~~

3.1. _____, Biuro/Dział _____, tel. kom. _____, email: _____

4. ~~Wykonawcy zamierzający uczestniczyć w wizji lokalnej, powinni:~~

- 4.1. ~~przybyć odpowiednio wcześniej w celu uzyskania przepustek i odbycia wstępnego szkolenia BHP (czas trwania około 1 godziny) umożliwiającego wejście na teren Enea Połaniec S.A.,~~
- 4.2. ~~zabrać ze sobą odzież ochronną i sprzęt ochrony osobistej (kask z ochronnikami słuchu, okulary ochronne, maseczki chroniące przed pyłem) umożliwiające wejście na obiekty produkcyjne Enea Połaniec S.A.~~
- 4.3. ~~podać imiona i nazwiska przedstawicieli Wykonawcy (minimum dwa dni przed przyjazdem) biorących udział w wizji celem uzgodnienia wejścia na teren Elektrowni,~~
- 4.4. ~~wypełnić formularz Z-1 A (Dokument związany nr 4 do I/DB/B/20/2013 z Instrukcji Organizacji Bezpiecznej Pracy w Enea Połaniec S.A.) i przesłać z min. 2 dniowym wyprzedzeniem w celu ustalenia godziny szkolenia.~~



CZĘŚĆ TRZECIA – PROJEKT UMOWY

o. Grabiec



Załącznik nr 1 do Warunków Zamówienia

FORMULARZ OFERTY

1. Dane dotyczące Wykonawcy:

- 1.1. Nazwa:
- 1.2. Siedziba:
- 1.3. Nr rachunku bankowego Wykonawcy:
- 1.4. Nr NIP:
- 1.5. Osobą uprawnioną do udzielania wyjaśnień w imieniu Wykonawcy jest:
- 1.5.1. Pan(i) imię i nazwisko:
- 1.5.2. nr tel.:
- 1.5.3. e-mail:

2. **NINIEJSZYM SKŁADAM(Y) OFERTĘ** w przetargu niepublicznym nr sygn. EPS/PO/4500/FZ/019/22 na „Dostawa gazów technicznych dla Enea Połaniec Serwis sp. z o.o.”3. **SPEŁNIAM(Y) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU tj.:**

- 3.1. posiadam(y) uprawnienia do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi,
- 3.2. posiadam(y) uprawnienia do wykonania określonych prac i czynności, jeśli przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 3.3. posiadam(y) niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników zdolnych do wykonania zamówienia,
- 3.4. znajdujem(y) się w sytuacji finansowej i prawnej umożliwiającej wykonanie zamówienia,
- 3.5. zapoznaliśmy się i akceptujemy Warunki Zamówienia oraz uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.

4. **OŚWIADCZAM(Y)**, że nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia ponieważ:

- 4.1. w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert nie wyrządziłem/wyrządziiliśmy szkody Zamawiającemu w związku z realizacją zamówienia, stwierdzone prawomocnym orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania,
- 4.2. w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert nie wyrządziłem/wyrządziiliśmy szkody Zamawiającemu, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie,
- 4.3. w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert nie rozwiązałem/rozwiązaliśmy z Zamawiającym umowy w sprawie zamówienia oraz nie odstąpiliśmy od niej z przyczyn innych niż wina Zamawiającego lub siła wyższa,
- 4.4. w ciągu ostatnich 12 miesięcy przed upływem terminu składania Ofert nie odmówiłem/odmówiliśmy zawarcia umowy w sprawie zamówienia po wyborze naszej oferty przez Zamawiającego,
- 4.5. nie otwarto w stosunku do mnie/nas likwidacji lub ogłoszono mojej/naszej upadłości, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego,
- 4.6. nie wykonałem/wykonywaliśmy bezpośrednio czynności związanych z przygotowaniem postępowania i nie posługiwałem/postugiwaliśmy się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tego Wykonawcy w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji,
- 4.7. nie złożyłem/złożyliśmy nieprawdziwych informacji mających lub mogących mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
- 4.8. wykazałem/wykazaliśmy spełnienie warunków udziału w postępowaniu,

Podulien



~~4.9. wniosłem/wnieśliśmy wadium do upływu terminu składania ofert (jeżeli wadium jest wymagane w Rozdziale VII).~~

5. **Potwierdzam(y)**, że okres związania Ofertą wynosi **60 dni** od dnia upływu terminu składania ofert.
6. **Otrzymałem(liśmy)** wszelkie informacje do przygotowania oferty.
7. **Oświadczam(y)**, że w razie wybrania mojej (naszej) oferty zobowiązuję(jemy) się do podpisania Umowy, zgodnie z projektem Umowy zamieszczonym w Części III Warunków Zamówienia oraz zapisami OWZU/OWZT stanowiącymi integralną część Umowy.
8. **Oświadczam(y)**, że akceptuję(jemy) Regulamin Aukcji Elektronicznych oraz uznaję(jemy) Regulamin za wiążący i tym samym składając ofertę wnioskuję(jemy) o dopuszczenie do negocjacji za pomocą aukcji elektronicznej.
9. **Oświadczam(y)**, że wszelkie informacje zawarte w formularzu oferty wraz z załącznikami są zgodne ze stanem faktycznym.
10. **Oświadczam(y)**, że składamy Ofertę, jako:
 - 10.1. samodzielny Wykonawca*
 - 10.2. ~~Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia i załączamy Umowę Konsorcjum/stosowne Oświadczenie*~~
11. **Oświadczam(y)**, że poza dokumentami wymaganymi w WZ dla ofert, na każde żądanie Zamawiającego dostarczymy w wymaganym przez Zamawiającego terminie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość składanych w ofercie zobowiązań i oświadczeń.
12. **Oświadczam(y)**, że wykonamy zamówienie zgodnie z obowiązującymi przepisami wewnętrznymi Zamawiającego, przepisami ochrony środowiska oraz bezpieczeństwa i higieny pracy obowiązującymi u Zamawiającego i na terenie Enea Elektrownia Połaniec S.A.
13. **Oświadczam(y)**, że akceptujemy warunki płatności: przelew 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, zawierającej w swej treści między innymi nr umowy oraz datę jej podpisania.
14. **Oświadczam(y)**, że:
 - 14.1. jesteśmy *
 - 14.2. nie jesteśmy *
 czynnym podatnikiem VAT zgodnie z postanowieniami ustawy o podatku VAT.
15. **Oświadczam(y)**, że faktury będziemy przysyłać w:
 - 15.1. formie elektronicznej *
 - 15.2. formie papierowej *
 (jeżeli Wykonawca skorzysta z elektronicznej formy przesyłania faktur – nie przesyła w takim wypadku wersji papierowej faktury i podpisze z Zamawiającym „Porozumienie w sprawie przesyłania faktur w formie elektronicznej”).
16. **Oświadczam(y)**, że zamówienie wykonamy:
 - 16.1. samodzielnie*
 - 16.2. ~~z udziałem podwykonawców*—części zamówienia, które zostaną zrealizowane przy udziale podwykonawców—wypełniony Załącznik nr 10 z wykazem podwykonawców,~~
17. **Proszę/Prosimy** o zwrot wniesionego w niniejszym postępowaniu wadium w kwocie _____ na nr konta: _____ Bank _____ (uzupełni Wykonawca).
18. **Oświadczam(y)**, że kompletna Oferta składa się z _____ (uzupełni Wykonawca) kolejno ponumerowanych stron i zawiera następujące Załączniki:

3. dyplom 2



19. NINIEJSZYM SKŁADAMY:

- 19.1. **Załącznik nr 1** - wynagrodzenie ofertowe – (wymagane),
- 19.2. **Załącznik nr 2** - aktualny odpis z KRS lub zaświadczenie o wpisie do CEIDG – (wymagane),
- 19.3. **Załącznik nr 3** - aktualne zaświadczenie Urzędu Skarbowego, że nie zalega z opłaceniem podatków, opłat lub, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji Urzędu Skarbowego – (wymagane),
- 19.4. **Załącznik nr 4** - aktualne zaświadczenie Oddziału ZUS, że nie zalega z opłaceniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji Oddziału ZUS – (wymagane),
- 19.5. **Załącznik nr 5** - wykaz doświadczenia Wykonawcy w realizacji zamówień o profilu tożsamym/~~zbliżonym~~ do przedmiotu zamówienia wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie zamówień – (wymagane),
- 19.6. **Załącznik nr 6** - oświadczenie Wykonawcy dotyczące posiadania ubezpieczenia OC – (wymagane),
- 19.7. ~~**Załącznik nr 7** - dowód wniesienia wadium – (jeżeli wadium jest wymagane w Rozdziale VII WZ),~~
- 19.8. **Załącznik nr 8** - oświadczenie Wykonawcy o posiadanym rachunku bankowym / wydruk z bankowości elektronicznej / zaświadczenie z banku o posiadanym numerze rachunku jaki wskazany zostanie na wystawionych fakturach VAT oraz formularzu oferty – (wymagane),
- 19.9. **Załącznik nr 9** - oświadczenie Wykonawcy o wypełnieniu obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał – (wymagane),
- 19.10. ~~**Załącznik nr 10** - wykaz podwykonawców – (wymagane jeżeli Wykonawca korzysta zgodnie z Rozdziałem XXIII WZ),~~
- 19.11. ~~**Załącznik nr 11** - wykaz niezbędnych do zrealizowania zamówienia narzędzi, urządzeń, sprzętu, którymi dysponuje Wykonawca – (jeżeli są wymagane w Rozdziale IV WZ),~~
- 19.12. ~~**Załącznik nr 12** - informacja na temat przeciętnej liczby zatrudnionych pracowników oraz liczebności personelu kierowniczego – (jeżeli jest wymagana w Rozdziale IV WZ),~~
- 19.13. ~~**Załącznik nr 13** - wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z doświadczeniem – (jeżeli są wymagane w Rozdziale V WZ),~~
- 19.14. ~~**Załącznik nr 14** - oświadczenie o odbyciu wizji lokalnej – (jeżeli jest wymagane w Części II WZ),~~
- 19.15. **Załącznik nr 15** - pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile umocowanie do dokonania przedmiotowej czynności nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem,
- 19.16. ~~**Załącznik nr 16** - kopia poświadczonych za zgodność z oryginałem sprawozdań finansowych (bilansu, rachunku zysków i strat oraz rachunku przepływów pieniężnych) za ostatnie dwa lata bilansowe, tj. za rok 2017 oraz za rok 2018) – (jeżeli jest wymagane w Rozdziale V WZ),~~
- 19.17. ~~**Załącznik nr 17** - wzór zobowiązania podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji zasobów w trakcie realizacji zamówienia lub do realizacji określonych czynności na rzecz Wykonawcy – (wymagane jeżeli Wykonawca korzysta zgodnie z Rozdziałem XXIII pkt. 1),~~
- 19.18. **Załącznik nr 18** – inne.

_____ dnia ____ - ____ - _____ roku
(podpis / pieczęć Wykonawcy/Pełnomocnika Wykonawcy)

WYNAGRODZENIE OFERTOWE

Za wykonanie przedmiotu postępowania przetargowego
nr sygn. EPS/PO/4500/FZ/019/22
„Dostawa gazów technicznych dla Enea Połaniec Serwis sp. z o.o.”

Oferujemy łączne wynagrodzenie ofertowe netto w wysokości
(słowniezłotych 00/100)

Zakres Zamówienia	Nazwa gazu	J. miary	Cena jednostkowa netto	Ilość**	Wynagrodzenie netto (Ilość * cena jednostkowa)	Stawka VAT	PKWiU/kody CN*
Gaz	Acetylen Techniczny	kg		800			
	Tlen Techniczny	m ³		1900			
	Argon 5.0	m ³		320			
	Mieszanka M21 (82%Ar+18%CO2)	m ³		900			
	Mieszanka M13 (98%Ar+2%O2)	m ³		50			
	Mieszanka M11 (98%Ar+ około 2%CO2)	m ³		50			
	Propan-butan	kg		100			
	Propan-butan w butlach z syfonami (do wózków widłowych)	kg		1600			
	Dwutlenek węgla (CO2)	kg		6000			
	Azot	m ³		50			
Pozostałe opłaty dodatkowe	Acetylen Techniczny	szt.		80			
	Tlen Techniczny	szt.		179			
	Argon 5.0	szt.		30			
	Mieszanka M21 (82%Ar+18%CO2)	szt.		82			
	Mieszanka M13 (98%Ar+2%O2)	szt.		5			
	Mieszanka M11 (98%Ar+ około 2%CO2)	szt.		5			
	Propan-butan	szt.		9			
	Propan-butan w butlach z syfonami (do wózków widłowych)	szt.		145			
	Dwutlenek węgla (CO2)	szt.		160			
	Azot	szt.		5			
Dzierżawa butli i koszy	Acetylen Techniczny	1szt./1dzień		8760			
	Tlen Techniczny	1szt./1dzień		17520			
	Argon 5.0	1szt./1dzień		4380			

Handwritten signature and date:
A. Szymczak 2022



	Mieszanka M21 (82%Ar+18%CO2)	1szt./1dzień		4380			
	Mieszanka M13 (98%Ar+2%O2)	1szt./1dzień		730			
	Mieszanka M11 (98%Ar+ około 2%CO2)	1szt./1dzień		730			
	Propan-butan	1szt./1dzień		1825			
	Propan-butan w butlach z syfonami (do wózków widłowych)	1szt./1dzień		8760			
	Dwutlenek węgla (CO2)	1szt./1dzień		43800			
	Azot	1szt./1dzień		730			
	Kosz na gazy	1szt./1dzień		730			
Transport	Dostawa i odbiór	1 kurs		36			
Wynagrodzenie razem							

***Niepotrzebne skreślić**

****Ilości podane w tabeli są ilościami poglądowymi i stanowią tylko podstawę do oceny otrzymanych ofert.**

Cena/wynagrodzenie podane w Ofercie obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Podana cena/wynagrodzenie jest obowiązująca w całym okresie ważności oferty i w trakcie realizacji umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia.

(podpis / pieczęć Wykonawcy/Pełnomocnika Wykonawcy)

Wykaz doświadczenia Wykonawcy w realizacji zamówień o profilu zbliżonym/tożsamym do przedmiotu zamówienia wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie zamówień.

Składając ofertę w postępowaniu:

nr sygn. EPS/PO/4500/FZ/019/22

„Dostawa gazów technicznych dla Enea Połaniec Serwis Sp. z o.o.”

w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących posiadania wiedzy i doświadczenia, oświadczam/my, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonaliśmy (zakończyliśmy) niżej wymienione usługi:

Lp.	Nazwa Wykonawcy, lub podmiotu, na którego zasobach polega Wykonawca	Nazwa i adres Zamawiającego/odbiorcy, na rzecz, którego realizowano zamówienie	Opis przedmiotu zamówienia* (zakres/rodzaj zamówienia)	Wartość zamówienia netto w PLN	Data wykonania (od dd/mm/rrrr do dd/mm/rrrr)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

Do zestawienia dołączamy dokumenty, zawierające wskazane w wykazie kwoty, potwierdzające należyte wykonanie w/w zamówień (referencje, faktury, protokoły odbioru prac lub inne dokumenty potwierdzające należyte wykonanie z zastrzeżeniem, że Zamawiający nie uznaje referencji własnych)

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika Wykonawcy)

Podpisana



Załącznik nr 6 do Formularza Oferty

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**Oświadczam(y), że**

świadomi odpowiedzialności karnej przewidzianej w art. 233 Ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny oświadczamy, że składając ofertę w postępowaniu:

nr sygn. EPS/PO/4500/FZ/019/22**„Dostawa gazów technicznych dla Enea Połaniec Serwis Sp. z o.o.”**

posiadamy aktualną, opłaconą polisę od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na sumę ubezpieczenia nie niższą niż _____.

W przypadku wygaśnięcia umowy ubezpieczenia OC przed zakończeniem okresu trwania Umowy nr _____, zobowiązujemy się do zawarcia nowej umowy ubezpieczenia z zachowaniem ciągłości ubezpieczenia, której termin ważności będzie obejmował okres obowiązywania trwania Umowy nr _____.

Na żądanie zostanie Zamawiającemu przedłożona aktualna polisa ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej OC (wraz z dowodem zapłaty składki) w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika Wykonawcy)



Załącznik nr 8 do Formularza Oferty

OŚWIADCZENIE O POSIADANYM RACHUNKU BANKOWYM

Oświadczam(y), że

składając ofertę w postępowaniu:

EPS/PO/4500/FZ/019/22

„Dostawa gazów technicznych dla Enea Połaniec Serwis sp. z o.o.”

posiadam(y) rachunek bankowy jaki wskazany zostanie na wystawionych fakturach VAT oraz formularzu oferty

w Banku o nr:.....

Wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy musi być zgłoszony do właściwego urzędu skarbowego oraz zarejestrowany zgodnie z art. 96b ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. Nr 54, poz. 535 z późn. zm.) w związku z art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (Dz.U. Nr 140, poz. 939 z późn. zm.) oraz art. 119z pkt 6 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz.U. Nr 137, poz. 926 z późn. zm.).

(podpis / pieczęć Wykonawcy/Pełnomocnika Wykonawcy)



Załącznik nr 9 do Formularza Oferty

Wzór oświadczenia wymaganego od Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu złożenia Oferty / udziału w niniejszym postępowaniu.*

(podpis / pieczęć Wykonawcy/Pełnomocnika Wykonawcy)

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie

