
 Nr instrukcji I/TT/04/SZB	Instrukcja użytkowania sprzętu załadowczo-rozładowczego	Wersja instrukcji 5	Strona nr 1
			Liczba stron 27

I/TT/04/SZB

Instrukcja użytkowania sprzętu załadowczo-rozładowczego

	Stanowisko służbowe/ Funkcja	Imię i nazwisko	Data	Podpis
Opracował:	Specjalista (Dział Sprzętu i Usług Transportowych)	Krzysztof Dobrowolski	14.09. 2022	
Sprawdził pod względem merytorycznym:	Kierownik Działu Sprzętu i Usług Transportowych	Adam Wątroba	14.09. 2022	
	Dyrektor Departamentu Technicznego	Jarosław Krakówka	14.09. 2022	
	Pełnomocnik Zarządu ds. Systemu Zarządzania BHP	Łukasz Macias	15.09. 2022	
Zatwierdził:	Prezes Zarządu	Tadeusz Żmuda	15.09. 2022	
Obowiązuje od dnia:				

	Instrukcja użytkowania sprzętu załadowczo-rozładowczego	Wersja instrukcji 5	Strona nr 2
Nr instrukcji I/TT/04/SZB			Liczba stron 27

SPIS TREŚCI

1. CEL INSTRUKCJI	4
2. ZAKRES STOSOWANIA	4
3. DEFINICJE	5
4. ZAKRES ODPOWIEDZIALNOŚCI	6
5. WYMAGANIA DO OBSŁUGI MASZYN I WYKONYWANIA PRAC	8
6. OBSŁUGA MASZYN	10
7. POSTĘPOWANIE W RAZIE WYPADKU LUB NAGŁEGO ZACHOROWANIA	27
8. POSTANOWIENIA OGÓLNE	27
9. ZAŁĄCZNIKI	27



 Nr instrukcji I/TT/04/SZB	Instrukcja użytkowania sprzętu załadowczo-rozładowczego	Wersja instrukcji 5	Strona nr 3
			Liczba stron 27

Tabela zmian				
Lp.	Podstawa wprowadzenia zmiany	Data aktualizacji	Dokonujący zmiany	Prezes Zarządu
1	Aktualizacja instrukcji, zmiana miejsca i sposobu tankowania maszyn, przeniesienie stanowiska pracownika do prac prostych do innego działu	14.09. 2022	Dobrowolski Krzysztof	
2				

 Nr instrukcji I/TT/04/SZB	Instrukcja użytkowania sprzętu załadunkowo-rozładunkowego	Wersja instrukcji 5	Strona nr 4
			Liczba stron 27

1. Cel instrukcji

Instrukcja reguluje zasady właściwego użytkowania sprzętu załadunkowo rozładunkowego oraz czynności załadunkowo – rozładunkowych środków transportu kołowego (ciągników siodłowych, ciągników rolniczych z wózkiem sprzęgającym i naczepą) w Enea Bioenergia sp. z o.o. i została opracowana na podstawie:

- Rozporządzenia Ministra Gospodarki z 30 października 2002 r. w sprawie minimalnych wymagań dotyczących bhp w zakresie użytkowania maszyn przez pracowników podczas pracy (Dz. U. 2002 Nr 191 poz. 1596),
- Dokumentacji techniczno-ruchowej lub instrukcji obsługi maszyn,
- Instrukcji przepustkowej dla ruchu osobowego i pojazdów oraz zasad poruszania się po terenie Elektrowni,
- Oceny technicznej Nr 080/03/19/KI – Litrażowanie maszyn i pojazdów użytkowych.
- I/DB/B/15/2007 – Instrukcja postępowania w razie wypadków i nagłych zachorowań.
- Z-6/P/NB/06/SZB – Wytyczne dla przeprowadzających inspekcje w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy.
- P/15/TT/SZB – Procedura funkcjonowania i rozliczania usług transportowych i sprzętowych w Enea Bioenergia sp. z o.o.

Instrukcja użytkowania sprzętu załadunkowo rozładunkowego akcentuje nacisk spółki Enea Bioenergia na zachowanie bezpieczeństwa przy obsłudze maszyn oraz konieczność prawidłowego, sumiennego wykonywania obsługi codziennej maszyn. Niniejsza instrukcja nie zwalnia pracownika z konieczności posiadania wiedzy zawartej w instrukcjach obsługi i konserwacji maszyny (DTR). Nie stosowanie zapisów zawartych w instrukcjach narusza stosowanie prawidłowe przepisów BHP i jest nienależytym wykonywaniem podstawowych obowiązków służbowych. Nie wykonywanie obsługi codziennej maszyn (z potwierdzeniem w czek liście) może prowadzić do zawinonego uszkodzenia mienia Pracodawcy i będzie traktowane jako naruszenie obowiązków Kierowcy Operatora Sprzętu.


Przeszkolony Kierowca Operator Sprzętu posiadający stosowne uprawnienia do pracy na maszynie jest odpowiedzialny za prawidłowe wykonywanie swoich obowiązków pracowniczych i narzędzia pracy, w tym maszyny, na których wykonuje pracę i które zostały mu powierzone.

2. Zakres stosowania

Instrukcja ma zastosowanie we wszystkich zakresach eksploatacji maszyn w EBIO.

Znajomość oraz stosowanie zapisów niniejszej instrukcji obowiązuje stosownie do zakresu obowiązków na następujących stanowiskach:

- Kierownik Działu Sprzętu i Usług Transportowych,
- Kierownik Działu wynajmującego maszyny,

	Instrukcja użytkownika sprzętu załadowczo-rozładowczego	Wersja instrukcji 5	Strona nr 5
Nr instrukcji I/TT/04/SZB			Liczba stron 27

- Kierownik Zmiany
- Specjalista w Dziale Sprzętu i Usług Transportowych,
- Specjalista Biura Technicznego,
- Kierowca Operator Sprzętu,

3. Definicje

EBIO - Enea Bioenergia sp. z o.o.

Elektrownia – Enea Elektrownia Połaniec Spółka Akcyjna.

Dział Produkcji – pracownicy Działu Produkcji w Enea Bioenergia sp. z o.o.

Dział Obsługi Składowisk UPS - pracownicy Działu Obsługi Składowisk UPS w Enea Bioenergia sp. z o.o.

Dział Obsługi Urządzeń Odpopielania – pracownicy Działu Obsługi Urządzeń Odpopielania w Enea Bioenergia sp. z o.o.

Dział Gospodarki Magazynowej i Obsługi Dostaw – pracownicy Działu Gospodarki Magazynowej i Obsługi Dostaw w Enea Bioenergia sp. z o.o.

Dział Sprzętu i Usług Transportowych – pracownicy Działu Sprzętu i Usług Transportowych w Enea Bioenergia sp. z o.o.

Biuro Techniczne – pracownicy Biura Technicznego w Enea Bioenergia sp. z o.o.

Place składowe biomasy – miejsce, na którym składowana jest biomasa na terenie Elektrowni.

Magazyn Tursko – obiekt zawierający magazyn Gipsu z byłą strefą ochronną wraz z infrastrukturą techniczną.

Składowisko Pióry – obiekt zawierający składowisko z miejscem magazynowania odpadów paleniskowych z byłą strefą ochronną wraz z infrastrukturą techniczną.

Budynek K12, G42 – budynek przeznaczony do wyładunku kamienia i załadunku gipsu.

UPS – uboczne produkty spalania (piasek denny, gips, żużle, popioły paleniskowe, pyły z kotłów, mieszaniny popiołowo-żużłowe, popiół lotny, mikrosfera, odpad z czyszczenia kotłów).


Kierownik Zmiany – Kierownik Zmiany z poszczególnych działów zamawiających sprzęt (maszyny), Kierowców Operatorów Sprzętu wskazany w procedurze P/15/TT/SZB.

Kierowca Operator Sprzętu – pracownik Działu Sprzętu i Usług Transportowych wykonujący pracę maszynami zgodnie ze swoim zakresem obowiązków i posiadanymi uprawnieniami.

Wyznaczony Kierowca Operator Sprzętu – wyznaczony na zmianie **Kierowca Operator Sprzętu** do kontaktu z Kierownikiem Zmiany z poszczególnych działów, kierowca znający sytuację sprzętową i ruchową na swojej zmianie.

Pracownik – kierowca operator sprzętu lub kierowca/operator maszyny z wynajętej firmy zewnętrznej.

Maszyny – Ładowarki kołowe: Volvo 120G; Volvo L150H; Volvo L180E; Ł-34B, Caterpillar 962M, DOOSAN DL420-5, Wózek widłowy Kalmar DCF 330, Kalmar Reach DRG 450, mini ładowarka NEW HOLLAND L180F, ciągnik rolniczy: Ursus C-330, Case FARMALL 95A, DEUTZ-FAHR, z wózkiem

 Nr instrukcji I/TT/04/SZB	Instrukcja użytkowania sprzętu załadowczo-rozładowczego	Wersja instrukcji 5	Strona nr 6
			Liczba stron 27

sprzęgającym i naczepą koparki: Doosan; DX170W-5, DX380LC-5 , Spycharka TD-25S, Dresta, Koparka czerpakowa, podest samojezdny JLG, ciągnik siodłowy z naczepą , samochód ciężarowy – hakowiec, przesiewacz, inne ładowarki, koparki, wózki widłowe, ciągniki, samochody oraz osprzęt do nich.

ŚOI – środki ochrony indywidualnej.

ORZ – ocena ryzyka zawodowego.

Czek-lista – lista pytań kontrolnych dla pracowników dokonujących obsługi maszyn.

Książka pokładowa maszyny – indywidualna dla każdej maszyny, zawiera informacje o maszynie, wypełniana przez operatora na każdej zmianie.

Materiał syпки – biomasa leśna, biomasa agro, uboczne produkty spalania – UPS, ziemia, muły, węgiel, kamień, złom itp.

Serwis – wyspecjalizowany zespół mechaników lub mechanik wykonujący przeglądy, naprawy, remonty na określonych maszynach zgodnie z zawartą umową serwisową.

Mechanik – osoba lub zespół osób wykonujących na bieżąco w razie potrzeb określone prace przy maszynach nie wymagające angażowania serwisu

4. Zakres odpowiedzialności


Kierownik Działu Sprzętu i Usług Transportowych jest odpowiedzialny za:

- Prowadzenie nadzoru nad racjonalnym i efektywnym zarządzaniem maszynami.
- Prowadzenie nadzoru nad racjonalnym i efektywnym zarządzaniem pracownikami.
- Opracowanie wymagań na podstawie właściwych przepisów dla prawidłowej eksploatacji użytkownika sprzętu załadowczo rozładowczego.
- Opracowanie tabeli norm zużycia paliwa dla poszczególnego sprzętu rozładowczo załadowczego.

Kierownik Działu wynajmującego maszyny jest odpowiedzialny za złożenie zamówienia na maszyny (zgodnie z procedurą P/15/TT/SZB) oraz w przypadku zmiany pracy na rezygnację z zamówienia.

Kierownik Zmiany jest odpowiedzialny (zgodnie z procedurą P/15/TT/SZB) za:

- Operacyjne oraz racjonalne, bezpieczne i efektywne zarządzanie zamówionymi maszynami i pracownikami.
- Dysponowanie powierzonymi maszynami, rozdzielenie i rozdysponowanie maszyn i pracowników.
- Potwierdzanie dziennych raportów pracy sprzętu.

	Instrukcja użytkownika sprzętu załadowczo-rozładowczego	Wersja instrukcji 5	Strona nr 7
Nr instrukcji I/TT/04/SZB			Liczba stron 27

Specjaliści Działu Sprzętu i Usług Transportowych są odpowiedzialni za:

- Oddelegowanie pracowników i maszyn zgodnie z zapotrzebowaniem.
- Monitorowanie urlopów, prowadzenie rejestru czasu pracy pracowników.
- Reagowanie na usterki maszyn i pojazdów, prowadzenie rejestru zleceń napraw, kontakt z warsztatem i działem technicznym.
- Rozliczanie zużycia paliwa przez maszyny.
- Kontrola i kontakt z wyznaczonym kierowcą operatorem sprzętu.
- Okresową kontrolę stanu maszyn.


Wyznaczony Kierowca Operator Sprzętu odpowiedzialny jest za:

- Przekazanie informacji o ilości i stanie maszyn oraz dyspozycyjności pracowników będących na zmianie.
- Przesyłanie rejestru czasu pracy pracowników na zmianie oraz raportu o stanie i wykorzystaniu maszyn.
- Informowanie Specjalistów lub Kierownika Działu o usterkach i serwisach maszyn.
- Nadzór nad wykonaniem przez operatorów tankowaniem maszyn na koniec każdego miesiąca.
- Informowanie bezpośredniego przełożonego o stwierdzonych niezgodnościach i łamaniu przepisów bhp i ppoż..
- Dbanie o przestrzeganie przez pracowników przepisów bhp i ppoż.

Kierowca - Operator Sprzętu odpowiedzialny jest za:

- Prawidłowe użytkowanie maszyn, zgodnie z wytycznymi zawartymi w Instrukcjach i DTR.
- Transport, rozładunek, hałdowanie, załadunek, przewóz biomasy, mułów węglowych, węgla, kamienia wapiennego, gipsu, ziemi, Ubocznych Produktów Spalania oraz innych materiałów sypkich.
- Tankowanie maszyn.
- Rzetelne wypisywanie dziennych raportów sprzętu oraz przekazywania dokumentów do podpisu odpowiedzialnemu kierownikowi zmiany.
- Dbanie o powierzone maszyny: prowadzenie czek list oraz wykonywanie codziennych przeglądów maszyn.

W przypadku uszkodzenia maszyny pracownik zobowiązany jest do złożenia oświadczenia Z-9-I- TT - 04-SZB z wyjaśnieniem przyczyn uszkodzenia. Oświadczenie pracownika musi być złożone w terminie 7 dni roboczych pod rygorem zastosowania wobec pracownika kar porządkowych. Powtarzające się nienależyte wykonanie w/w obowiązków traktowane będzie jako ciężkie naruszenie obowiązków pracowniczych.

 Nr instrukcji I/TT/04/SZB	Instrukcja użytkownika sprzętu załadowczo-rozładowczego	Wersja instrukcji 5	Strona nr 8
			Liczba stron 27

5. Wymagania do obsługi maszyn i wykonywania prac

5.1 Zakres wymaganych uprawnień do obsługi maszyn

Koparki jednonaczyniowe –uprawnienia wydane przez Instytut Mechanizacji Budownictwa i Górnictwa Skalnego w Warszawie, do 25 ton uprawnienia klasa III, pozostałe uprawnienia klasa I.

Spycharki- uprawnienia wydane przez Instytut Mechanizacji Budownictwa i Górnictwa Skalnego w Warszawie, do 110kW uprawnienia klasa III, pozostałe uprawnienia klasa I.

Ładowarki jednonaczyniowe - uprawnienia wydane przez Instytut Mechanizacji Budownictwa i Górnictwa Skalnego w Warszawie, do 20 ton uprawnienia klasa III, pozostałe uprawnienia klasa I.

Wózki jezdniowe podnośnikowe z wyłączeniem specjalizowanych - uprawnienia wydane przez UDT pierwsza grupa uprawnień - Wózki jezdniowe podnośnikowe z mechanicznym napędem podnoszenia z wyłączeniem wózków z wysięgnikiem oraz wózki z osobą obsługującą podnoszoną wraz z ładunkiem, ważne 10 lat.

Wózki jezdniowe w tym specjalizowane – uprawnienia wydane przez UDT, druga grupa uprawnień - Wózki jezdniowe podnośnikowe z mechanicznym napędem podnoszenia z wysięgnikiem oraz wózki jezdniowe podnośnikowe z mechanicznym napędem podnoszenia z osobą obsługującą podnoszoną wraz z ładunkiem, ważne 5 lat.

Ciągnik rolniczy- kategoria prawa jazdy T, B (tylko z lekką przyczepą lub osprzętem zawieszonym), B+E, C(tylko z przyczepą lekką i sprzętem zawieszonym), C+E, D.

Ciągnik siodłowy z naczepą - kategoria prawa jazdy C+E oraz świadectwo kwalifikacyjne i karta kierowcy.


Ciągnik rolniczy z wózkiem transportowym i naczepą - - kategoria prawa jazdy T, C+E

Samochód Ciężarowy, hakowiec - kategoria prawa jazdy C, C+E oraz świadectwo kwalifikacyjne i karta kierowcy.

Kierowca Operator Sprzętu jest zobowiązany posiadać przy sobie wymagane do podjęcia pracy do obsługi maszyny dokumenty, w tym uprawnienia i prawo jazdy (dopuszczalne jest posiadanie ksera uprawnień). Brak przy sobie uprawnień lub ksera uprawnień traktowane będzie jako nienależyte wykonywanie podstawowych obowiązków służbowych Kierowcy Operatora Sprzętu, a Pracodawca będzie miał prawo wyciągnąć wobec pracownika przewidziane przez przepisy prawa pracy konsekwencje.

5.2 Maszyny dedykowane do wykonywania określonych czynności

Koparki jednonaczyniowe (Doosan DX380LC-5, koparka gąsienicowa) – wykonywanie prac - wykopy, skarpowanie, okopywanie studni przelewowych na kwaterze, urabianie, przygotowanie materiału pod załadunek na samochody, załadunek samochodów materiałem urobionym, zabezpieczanie przy pracach związanych z pomiarami wypływu wód drenazowych.

	Instrukcja użytkowania sprzętu załadowczo-rozładowczego	Wersja instrukcji 5	Strona nr 9
Nr instrukcji I/TT/04/SZB			Liczba stron 27

Koparki jednonaczyniowe (Doosan DX170W-5, koparka kołowa) - wykonywanie prac: skarpowanie rowów, prace pomocnicze na składowisku, układanie płyt betonowych, czyszczenie rowów z zatorów, odmulanie rowów, prace przy przygotowaniu mikrosfery do załadunku, załadunek i rozładunek towarów z wykorzystaniem wideł, podnoszenie materiałów z wykorzystaniem haka, remonty i czyszczenie dróg wewnątrz kwater, zabezpieczanie pracowników pobierających próbki zgodnie z zapisami instrukcji przygotowywanych na takie prace.

Koparki jednonaczyniowe – koparka czerpakowa Sennebogen 821 (przeładunkowa) – załadunek i rozładunek kontenerów, węglarek, samochodów ciężarowych, czyszczenie wagonów, kontenerów, obniżanie wysokich pryzm oraz wykonywanie innych prac do których maszyna jest przeznaczona zgodnie z DTR maszyny.

Spycharki (Dressta TD-25S,) - wykonywanie prac: pryzmowanie, hałdowanie, skarpowanie, zagęszczanie materiału.

Ładowarki jednonaczyniowe (Ł-34, Volvo L120G, Volvo 150H, Doosan DL-420-5, Cat 962M) – podawanie materiału na instalację, hałdowanie, wywożenie materiałów na pryzmy, podgarnianie, załadunek materiału na naczepę, przewozy materiałów w tyżce ładowarki. Czynności te dotyczą wszystkich materiałów sypkich.

Ładowarki jednonaczyniowe (New Holland L 185) – podawanie materiału sypkiego na instalację, podgarnianie, przewozy materiałów sypkich, czyszczenie silosów, przewóz worków big bag, palet.

Ładowarki jednonaczyniowe (Volvo L180E) – podawanie materiału sypkiego na instalację, załadunek materiału na naczepę, przewozy materiałów sypkich, rozładunek węglarek, obrywanie nawisów zrębki, zrywanie hałdy, przewożenie materiałów przy użyciu chwytaka, podnoszenie materiałów.

Wózki jezdniowe podnośnikowe z wyłączeniem specjalizowanych (Kalmar DCF 330-12 LB) – rozładunek kontenerów WoodTainer rozwiązania INNOFREIGHT


Wózki jezdniowe w tym specjalizowane (Kalmar Reach DRG 450 – 65S5X) – rozładunek kontenerów ECOBOX

Wózki jezdniowe w tym specjalizowane (Kalmar Reach DRG 450) – rozładunek kontenerów LAUDE

Ciągnik rolniczy (Case Farmall 95A) – wykonywanie prac: transport przyczepą rolniczą, polewanie beczką asenizacyjną, czyszczenie, odśnieżanie i inne prace pomocnicze z wykorzystaniem zamontowanego osprzętu.

Ciągnik rolniczy (Ursus C-330) - wykonywanie prac: pomocniczych z wykorzystaniem dodatkowego osprzętu(przewozy towaru przyczepą, czyszczenie torowisk)

Ciągnik rolniczy – (DEUTZ FAHR) – wykonywanie prac: transport przyczepą rolniczą, polewanie beczką asenizacyjną, czyszczenie, odśnieżanie, przewozy materiałów sypkich naczepą transportową i inne prace pomocnicze z wykorzystaniem zamontowanego osprzętu.

 Nr instrukcji I/TT/04/SZB	Instrukcja użytkowania sprzętu załadowczo-rozładowczego	Wersja instrukcji 5	Strona nr 10
			Liczba stron 27

Ciągnik rolniczy (DEUTZ FAHR) z wózkiem transportowym i naczepą - przewozy materiałów sypkich,

Ciągnik siodłowy z naczepą – przewozy materiałów sypkich,

Samochód ciężarowy, Hakowiec – przewozy kontenerów z materiałami sypkimi i UPS

Teren pracy maszyn to: teren Enea Elektrownia Polaniec S.A.

Maszyny za zgodą Kierownika lub Specjalisty Działu TT mogą wyjechać poza teren elektrowni.

6. Obsługa maszyn

6.1 Wprowadzenie

Instrukcja wskazuje właścicielowi i Kierowcy Operatorowi Sprzętu zalecenia dotyczące bezpiecznej eksploatacji i konserwacji maszyn. Przed rozpoczęciem użytkowania maszyny pracownik musi znać instrukcję obsługi maszyny którą bierze w obsługę, musi mieć wymagane uprawnienia oraz musi mieć odbyte szkolenie z obsługi maszyny. Niniejsza instrukcja musi być przechowywana w maszynie tak aby była zawsze dostępna.

Instrukcja nie przewiduje wszystkich możliwych zdarzeń w czasie eksploatacji i nie jest do tego celu przeznaczona. Odpowiedzialny Kierowca Operator Sprzętu posiadający odpowiednie uprawnienia oraz posiadający odpowiednie przeszkolenie stanowi jedyną gwarancję bezpiecznego i długotrwałego użytkowania maszyny.

Kierowca Operator Sprzętu przed przystąpieniem do obsługi danej maszyny zobowiązany jest posiadać wszystkie niezbędne do wykonywania obowiązków pracowniczych informacje dotyczące bezpieczeństwa, ostrzeżenia oraz instrukcje.

Kierowca Operator Sprzętu przed rozpoczęciem pracy na maszynie musi zawsze wykonać codzienną obsługę techniczną i potwierdzić wykonanie OT w czek liście, pod rygorem zastosowania wobec niego przez Pracodawcę instytucji prawnych przewidzianych przepisami prawa pracy.

Złożenie podpisu na czek liście jest równoważne z przyjęciem na stan maszyny w stanie takim jak określono w czek liście.


Maszyny pracują na terenie monitorowanym przez kamery przemysłowe.

6.2 Obowiązki Pracownika

6.1.1 Podstawowym obowiązkiem pracownika jest wykonywanie poleceń bezpośredniego przełożonego zgodnie z wymogami obowiązujących przepisów, instrukcji, procedur, zasadami BHP, ppoż. i ochrony środowiska.

Ponadto każdy z pracowników powinien:

- wykonywać pracę w sposób zgodny z przepisami i zasadami bhp oraz stosować się do wydawanych w tym zakresie poleceń i wskazówek przełożonych,
- znać przepisy, instrukcje, zasady BHP i ppoż.

	Instrukcja użytkownika sprzętu załadowniczo-rozładowniczego	Wersja instrukcji 5	Strona nr 11
Nr instrukcji I/TT/04/SZB			Liczba stron 27

- dbać o należyty stan maszyn, urządzeń, narzędzi i sprzętu oraz zgłaszać do przełożonych wszelkie zauważone nieprawidłowości w działaniu maszyn,
- prowadzić sumiennie książkę pokładową maszyny, raport dzienny pracy sprzętu Z-4/P/TT/15/SZB oraz z należyłą starannością wypełniać przed rozpoczęciem pracy na każdej zmianie czek-listę,
- przed rozpoczęciem pracy na maszynie wykonać z należyłą starannością codzienną ocenę techniczną, ocenę wykonujemy na każdej zmianie,
- dbać o porządek i ład w miejscu pracy,
- stosować środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie robocze, zgodnie z ich przeznaczeniem,
- niezwłocznie zawiadamiać Kierownika Zmiany działu zamawiającego sprzęt oraz osoby wymienione w instrukcji postępowania w razie wypadków i nagłych zachorowań. Znać i postępować zgodnie z zasadami postępowania powypadkowego nr I/DB/B/15/2007 informować o zauważonym w zakładzie wypadku, zagrożeniu życia lub zdrowia ludzkiego. O wypadkach i zdarzeniach potencjalnie niebezpiecznych poinformować Kierownika zmiany, Kierownika Działu a także inne osoby znajdujące się w rejonie zagrożenia, o grożącym niebezpieczeństwie,
- zgłosić zdarzenie potencjalnie niebezpieczne zgodnie z instrukcją Z-6/P/NB/06/SZB – Wytyczne dla przeprowadzających inspekcje w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy.

6.1.2 Pracownik jest odpowiedzialny za obszar roboczy maszyny, w związku z tym powinien:

- zapobiegać wchodzeniu lub przebywaniu osób pod podniesioną łyżką jeśli nie została bezpiecznie podparta,
- zapobiegać wchodzeniu lub przebywaniu osób w strefie zagrożenia, tj. w odległości co najmniej 7 m (chyba że instrukcja maszyny wskazuje inaczej) od pracującej maszyny, mierzonej we wszystkich kierunkach. Pracownik może zezwolić określonej osobie na przebywanie w strefie zagrożenia, ale wówczas powinien zachować ostrożność i pracować maszyną tylko wtedy, gdy osoba ta jest widoczna lub wyraźnie wskazała, gdzie się znajduje (inspekcje, szkolenia, ręczne otwieranie kontenerów),
- nie dopuszczać do przebywania osób postronnych w kabinie maszyny, wyjątek stanowi przebywanie „instruktora” podczas szkolenia (przeprowadzania instruktarskiego stanowiskowego) lub specjalisty dokonującego kontroli maszyny lub weryfikacji usterki. Dopuszczalne jest przewożenie pasażerów w pojazdach przystosowanych do tego celu w liczbie zapisanej w dowodzie rejestracyjnym,
- wszelkie budzące wątpliwość sytuacje zauważone przez pracownika np.:
 - wtrącenia (kamienie, tworzywa sztuczne itp.) w dostawie,
 - zarzewia ognia,

	Instrukcja użytkowania sprzętu załadowczo-rozładowczego	Wersja instrukcji 5	Strona nr 12
Nr instrukcji I/TT/04/SZB			Liczba stron 27

w trakcie prowadzenia rozładunku, załadunku, przewozu lub hałdowania biomasy, mułu węglowego, kamienia wapiennego oraz UPS należy niezwłocznie zgłosić do Kierownika Zmiany działu zamawiającego sprzęt.


- 6.1.3 Pracownik musi kierować maszyną w taki sposób, aby zminimalizować ryzyko wypadku z jego udziałem jak i udziałem innych użytkowników dróg i osób przebywających w miejscu pracy maszyny.
- 6.1.4 Pracownik przystępując do pracy musi posiadać dobry stan psychofizyczny być w pełni wypoczęty i nie wolno mu prowadzić maszyny będąc pod wpływem alkoholu lub środków odurzających.
- 6.1.5 Pracownik musi stosować się do zasad i zaleceń podanych w Instrukcjach obsługi maszyn lub dokumentacji DTR maszyn.
- 6.1.6 Pracownik jest odpowiedzialny za ładunek maszyny zarówno przy jeździe po drogach publicznych, drogach wewnętrznych, zakładowych jak i na placach składowo-manewrowych, magazynowych. Obowiązki pracownika w tym zakresie:
- nie może zaistnieć niebezpieczeństwo spadnięcia ładunku podczas jazdy,
 - należy odmówić zabrania ładunku, który stanowi rzeczywiste zagrożenie,
 - nie przekraczać znamionowej ładowności maszyny,
 - zwracać uwagę na efekt różnej odległości środka ciężkości i wpływ różnego typu osprzętu roboczego na stabilność maszyny.
 - Zwrócić uwagę przy rozładunku materiałów sypkich podczas zimy gdy występuje efekt wypadania zmarzniętych brył.

6.2 Czynności przed rozpoczęciem pracy z użyciem maszyn


6.2.1 Podczas poruszania się po placach składowych, dokonując przeglądu maszyny, czyszczenia przebywając poza maszyną i w miejscach oznakowanych odpowiednimi tablicami pracownik ma obowiązek stosowania środków ochrony indywidualnej:

- hełm ochronny,
- ubranie robocze,
- obuwie robocze,
- rękawice ochronne (podczas wykonywania czynności przy obsłudze, konserwacji, inspekcji, czyszczeniu, naprawach maszyny)
- okulary ochronne,
- maski przeciwpyłowe (posiadać, używać w miejscach oznaczonych tablicami nakazującymi używania masek przeciwpyłowych).

6.2.2 Podczas wykonywania pracy w maszynie pracownik ma obowiązek stosowania środków ochrony indywidualnej:

	Instrukcja użytkowania sprzętu załadowczo-rozładowczego	Wersja instrukcji 5	Strona nr 13
Nr instrukcji I/TT/04/SZB			Liczba stron 27


- ubranie robocze,
 - obuwie robocze,
 - biodrowy pas bezpieczeństwa (w maszynach wyposażonych w pasy),
 - ochronę głowy zgodnie z instrukcją obsługi maszyny.
- 6.2.3 Dokładnie zapoznać się z dokumentacją – dziennym raportem pracy sprzętu, książka pokładowa maszyny oraz czek-listą z poprzedniej zmiany roboczej.
- 6.2.4 Dokonać codziennej oceny technicznej.
- 6.2.5 Dokonać sprawdzenia maszyny z użyciem listy kontrolnej sprzętu (załącznik – Czek-lista wstępnej obsługi sprzętu). **Złożenie podpisu na czek liście jest równoważne z przyjęciem na stan maszyny w stanie takim jak określono w czek liście.**
- 6.2.6 Sprawdzić czystość i ewentualnie wykonać czyszczenia komory silnika (bezwzględnie w okularach ochronnych i masce przeciwpyłowej).
- Zabezpieczyć maszynę zaciągając hamulec postojowy, wyłączyć silnik.
 - Otworzyć pokrywę silnika i zdemontować boczne osłony jeśli występują w maszynie.
 - Przy użyciu pistoletu lub lancy na sprężone powietrze wydmuchać zalegający pył, zrzębki i inne zanieczyszczenia zalegające w komorze i na samym silniku (zwrócić szczególną uwagę na zanieczyszczenia zalegające w trudno dostępnych miejscach takich jak góra zbiornika paliwa – pod chłodnicami).
 - Wydmuchać maszynę po zewnątrz i w razie konieczności w kabinie.
 - Wyjąć i wydmuchać filtr powietrza (duży zewnętrzny), filtr lub filtry kabinowe z częstotliwością podana w instrukcji maszyny (nie wyjmować wewnętrznego filtra – bezpiecznik przed wпадnięciem zanieczyszczeń) .
 - Oczyszczyć, wydmuchać inne wskazane elementy zgodnie z instrukcją lub DTR maszyny.
 - Po wystudzeniu silnika i wydmuchaniu w razie konieczności przy użyciu myjki ciśnieniowej umyć silnik (o ile instrukcja maszyny na to zezwala), komorę silnika i całą ładowarkę.
- 6.2.7 Sprawdzić poziom paliwa w zbiorniku, w razie potrzeby wykonać tankowanie zgodnie z Instrukcją obsługi i użytkowania zakładowej stacji paliw I/NR/41/SZB lub zgłosić fakt do specjalisty o potrzebie zatankowania ze zbiorników mobilnych.
- 6.2.8 Sprawdzić poziom Adblue w zbiorniku maszyny, w razie potrzeby wykonać tankowanie.
- 6.2.9 Sprawdzić poziom płynów eksploatacyjnych w razie potrzeby uzupełnić płyny i oleje.
- 6.2.10 Uruchomić silnik (wyłącznie ze stanowiska operatora).
- 6.2.11 Sprawdzić poprawność wskazań przyrządów kontrolnych na pulpicie operatora, odczytać błędy i komunikaty jeśli są wyświetlane – zapisać w czek-liście i przekazać informacje wyznaczonemu na zmianie kierowcy operatorowi sprzętu lub specjalście.
- 6.2.12 Sprawdzić działanie mechanizmu układu jazdy, mechanizmu skrętu, wykonać test hamulców.

	Instrukcja użytkowania sprzętu załadowczo-rozładowczego	Wersja instrukcji 5	Strona nr 14
Nr instrukcji I/TT/04/SZB			Liczba stron 27


- 6.2.13 Sprawdzić działanie układu roboczego (podnieść, opuścić wysięgnik, otworzyć i zamknąć łyżkę – ładowarka, podnieść, opuścić, odchylić maszt, przekręcić głowice – wózki jezdniowe).
- 6.2.14 Sprawdzić czy osprzęt maszyny jest prawidłowo zamocowany i zablokowany.
- 6.2.15 Wyłączyć silnik i dokonać oględzin zewnętrznych maszyny (czy nie występują wycieki płynów eksploatacyjnych, stan urządzeń zabezpieczających).
- 6.2.16 Upewnić się czy w zasięgu pracy nie znajdują się osoby postronne.

6.3 Zasady bezpiecznego wykonywania pracy z użyciem maszyn

- 6.3.1. Maszyna musi być w pełni sprawna.
- 6.3.2 Pracownik ma obowiązek przestrzegania przepisów ruchu drogowego oraz dostosowywać prędkość maszyn do warunków panujących w miejscu pracy z uwzględnieniem ograniczenia prędkości do 20 km/h na terenie Elektrowni.
- 6.3.3 Zawsze należy stosować się do znaków bezpieczeństwa i instrukcji umieszczonych w miejscu pracy np. na tablicach informacyjnych, ostrzegawczych itp.
- 6.3.4 W czasie pracy stosować biodrowy pas bezpieczeństwa. (w samochodach ciężarowych stosować trzypunktowy pas bezpieczeństwa).
- 6.3.5 Strefą pracy maszyn są place składowe i magazynowe na terenie elektrowni. Prace maszyn należy organizować w taki sposób żeby maszyny mogły poruszać się w sposób bezkolizyjny.
- 6.3.6 Przy wychodzeniu lub opuszczaniu maszyny używać schodków i poręczy. Stosować uchwyt trzypunktowy tj. obie dłonie i jedna stopa lub obie stopy i jedna dłoń.
- 6.3.7 Drzwi maszyny podczas pracy powinny być zawsze zamknięte.
- 6.3.8 Przy uruchomieniu silnika maszyny siedzieć zawsze w fotelu operatora.
- 6.3.9 Prowadzić załadunek na linii biomasowe, linii podawania kamienia wapiennego, plac węglowy, dołki awaryjne, inne instalacje przystosowane do odbioru materiałów sypkich, oraz naczepy samochodowe w taki sposób aby:
- nie uszkodzić maszyn, budynków, linii biomasowych, linii podawania kamienia, placów składowych i magazynowych,
 - nie uszkodzić naczep samochodów,
 - nie przekraczać dopuszczalnej masy całkowitej maszyny,
 - podczas załadunku biomasy z placów zewnętrznych zwracać uwagę na stan nawierzchni placu, informować kierownika zmiany o problemach związanych z nawierzchnią,
 - podczas załadunku biomasy z placów zewnętrznych zwracać uwagę na wtrącenia w postaci kamieni. Płyt czy innych zanieczyszczeń (w biomase Agro na możliwość wystąpienia zgrzanej biomasy o podwyższonej temperaturze), zabrania się ładowania takiego materiału

	Instrukcja użytkowania sprzętu załadowczo-rozładowczego	Wersja instrukcji 5	Strona nr 15
Nr instrukcji I/TT/04/SZB			Liczba stron 27

- załadunek biomasy z hałdy prowadzić tak aby nie powodować tworzenia się niebezpiecznych nawisów mogących spowodować oberwanie się hałdy i stworzyć niebezpieczeństwo dla operatora i ryzyko uszkodzenia maszyny, nie wjeżdżać, nie wchodzić na kraty zasypowe znajdujące się na instalacjach,
 - nie uszkodzić maszyny przez spadające bryły biomasy z pionowej przyzmy – w przypadku wysokiej stromej ściany występującej na przyzmy, zabrania się wybierania biomasy od dołu,
 - w przypadku tworzenia się nawisów podczas podbierania zrębki z hałdy należy odpowiednio wcześniej oberwać tworzący się nawis przy pomocy ładowarki Volvo 180 lub koparki czerpakowej. Operator może również wjechać na hałdę i sukcesywnie spychać materiał sypki zapobiegając w ten sposób tworzeniu się nawisów. Wszelkie prace i poruszanie się po hałdzie należy prowadzić w taki sposób żeby zachować bezpieczny odstęp od krawędzi hałdy (zachować klin odłamu), polecenie wykonania wyżej wymienionych operacji zleca kierownik działu zamawiającego, prace odbywają się pod jego nadzorem,
 - nie opierać łyżki ładowarki bezpośrednio na kratkach zasypowych instalacji, podczas rozciągania materiału na kracie unikać kontaktu łyżki z kratą, zakaz stawiania przez operatora na kratkach zasypowych,
 - podczas pracy maszyną zachować odległość minimum 1 metra od budynków i konstrukcji instalacji (za wyjątkiem instalacji przystosowanych do zasypu biomasy).
- 6.3.10 Prowadzić rozładunek i załadunek kamienia wapiennego (budynek K12, hale, place magazynowe) oraz gipsu w budynku K12 i przy Instalacji Odsiarczania Spalin zgodnie z zamieszczonymi „zasadami prowadzenia rozładunku samochodów z kamieniem wapiennym na wyładowni kamienia” zamieszczoną w pomieszczeniu budynku K12:
- przed rozpoczęciem prac każdorazowo zapoznać się z wyżej wymienionymi zasadami.
- 6.3.11 Prowadzić rozładunek biomasy, węgla, mułów węglowych z wagonów w taki sposób aby:
- zwrócić szczególną uwagę podczas prowadzenia prac rozładunkowych na osoby sprzątające wagony – kategorycznie zabrania się prowadzenia rozładunku wagonu w trakcie przebywania w nim osób sprzątających. Pracownicy mogą przebywać i sprzątać wagon zachowując zasadę odstępu jednego wagonu od wagonu rozładowywanego,
 - w wagonach pozostawało jak najmniej biomasy, mułów węglowych, węgla przy zachowaniu ostrożności aby nie uszkodzić maszyn i wagonów,
 - zwrócić szczególną uwagę podczas prowadzenia prac załadowczo -rozładunkowych na nie utwardzonych placach węglowych, składowisku Pióry i magazynie Tursko.
- 6.3.12 Prowadzić rozładunek kontenerów w taki sposób aby:
- podczas prowadzenia prac rozładunkowych kontenerów zwrócić szczególną uwagę na osoby otwierające kontenery, w trakcie wykonywania czynności otwierania/zamykania kontenera kierowca-operator sprzętu musi zachować kontakt wzrokowy, w tym czasie nie

 Nr instrukcji I/TT/04/SZB	Instrukcja użytkowania sprzętu załadowczo-rozładowczego	Wersja instrukcji 5	Strona nr 16
			Liczba stron 27

wolno wykonywać ruchów maszyną, rozpoczęcie pracy sprzętu może nastąpić po odsunięciu się pracownika na bezpieczną odległość,

- podczas prowadzenia prac przestrzegać instrukcji i DTR producenta, a w przypadku systemu Innofreight także instrukcji „Wskazówki dot. Użytkowania wózka widłowego + oprzyrządowania do wyładunku obrotowego” (załącznik nr Z-6/I/TT/04/SZB – Wskazówki dotyczące użytkowania wózka widłowego, oprzyrządowania do wyładunku obrotowego).

6.3.13 Prowadzić prace związane z hałdowaniem biomasy w taki sposób aby:

- nie zasypywać dróg pożarowych,
- zachować odległość 20 metrów od budynków i instalacji,
- zachować minimum 7 metrów od torowisk,
- prowadzić hałdowanie, budować wjazdy na hałdę i podbierać zgodnie z załącznikiem nr. Z-11/I/TT/04/SZB - Prawidłowy sposób formowania przyzmy, budowa drogi wjazdowej i zjazdowej tak żeby uniemożliwić tworzeniu się niebezpiecznych nawisów,
- podczas formowania hałd nie przekraczać maksymalnych wysokości odpowiednio:
 - do 6 metrów dla biomasy leśnej,
 - do 4 metrów dla biomasy Agro.


Pomiarów należy dokonać przy użyciu przyrządu pomiarowego – dalmierz z odpowiednią funkcją pomiaru.

6.3.14 Prowadzić prace na składowisku Pióry oraz magazynie Tursko w taki sposób aby:

- nie uszkodzić maszyn, budynków oraz linii technologicznych podawania UPS,
- nie uszkodzić naczep samochodów,
- nie przekraczać dopuszczalnej masy całkowitej ciągnika siodłowego z naczepą,
- zachować bezpieczną odległość przy wykonywaniu robót koparką, ładowarką, spychaczem (zachować odległość od wyrobiska),
- zachować szczególną ostrożność podczas wykonywania pracy w wyrobisku (wykopie), nie wychodzić z maszyny przy ścianie wykopu, przebywać poza klinem odłamu,
- zachować bezpieczny przechyl maszyny zgodnie z instrukcją lub DTR,
- zachować dopuszczalną masę roboczą podczas pracy i załadunku samochodów.

6.3.15 Prowadzić niżej wymienione prace z przestrzeganiem zasad instrukcji prowadzenia prac na składowisku, instrukcji DTR urządzeń oraz zgodnie z przepisami BHP:

- polewanie dróg wodą za pomocą ciągnika rolniczego z wozem asenizacyjnym,
- czyszczenie (polewaniem) wag samochodowych przy użyciu wozu asenizacyjnego,
- przewożenie i załadunek mikrosfery, oraz innych materiałów,
- czyszczenie placów i dróg,
- koszenie i pryskanie traw,
- odśnieżanie i posypywanie dróg i miejsca pracy.


 Nr instrukcji I/TT/04/SZB	Instrukcja użytkowania sprzętu załadunkowo-rozładunkowego	Wersja instrukcji 5	Strona nr 17
			Liczba stron 27

6.3.16 Zabrania się:

- dojeżdżania maszynami bezpośrednio do krawędzi hałd,
- dopuszczania do obsługi maszyn osoby niepowołane,
- opuszczania kabiny operatora podczas prac na hałdach,
- palenia wyrobów tytoniowych w kabinie maszyny,
- stosowania otwartego ognia w maszynie i w jej pobliżu,
- obsługiwanie urządzenia bez odpowiednich uprawnień i przeszkoleń,
- zdejmowania osłon i zabezpieczeń z obsługiwanych maszyn, naprawiania, czyszczenia, smarowania maszyn będących w ruchu,
- przenoszenia ładunku nad kabinami lub osobami,
- przewożenia dodatkowych osób w kabinie jeżeli nie jest do tego przystosowana wyjątek stanowi przewożenie osób podczas szkolenia operatora oraz specjalisty dokonującego kontroli maszyny lub w czasie diagnozowania usterki,
- wspinania się na maszynę korzystając z dźwigni sterujących jako uchwytu,
- przekraczania podanych w instrukcjach lub DTR obciążeń maksymalnych maszyn,
- korzystania z telefonów komórkowych, nawigacji podczas prowadzenia maszyny,
- korzystania z opcji pływania sterowania łyżką do opuszczania naładowanej łyżki,
- dolewania zimnej cieczy chłodzącej do gorącego silnika.

6.3.17 Nakazuje się:

- wycofać z użytkowania oraz wyraźnie oznakować tablicami informacyjnymi i zabezpieczyć w sposób uniemożliwiający uruchomienie niesprawnej, uszkodzonej maszyny lub pozostającej w naprawie,
- używać przydzielonych środków ochrony osobistej wynikających z przeprowadzonej oceny ryzyka zawodowego,
- zachować bezpieczną odległość od krawędzi zboczy, nawisów,
- w trakcie załadunku na linii produkcyjne zwracać szczególną uwagę na elementy infrastruktury urządzeń i instalacji,
- podczas pracy na maszynach stosować pas bezpieczeństwa,
- nie wyłączać silnika natychmiast po intensywnej pracy (przed wyłączeniem silnika odczekać 5 minut),
- do przewozu materiałów używać środka transportu o odpowiedniej nośności,
- pompować koła przebywając w strefie bezpiecznej za oponą,
- utrzymywać czytelne tabliczki i naklejki znamionowe, ostrzegawcze i informacyjne,
- utrzymywać maszynę w czystości,
- reagować i zgłaszać usterki na maszynie,

 Nr instrukcji I/TT/04/SZB	Instrukcja użytkowania sprzętu załadunkowo-rozładunkowego	Wersja instrukcji 5	Strona nr 18
			Liczba stron 27


- reagować i zgłaszać wyświetlane komunikaty o bledach,
- utrzymywać stopnie wejściowe do kabiny operatora w czystości.

6.4. Środki bezpieczeństwa maszyn (samochodu ciężarowego, ciągników siodłowych z naczepą, ciągnik rolniczy z wózkiem transportowym i naczepą)


Kierowca operator sprzętu posiadający uprawnienia do kierowania samochodami ciężarowymi i ciężarowymi z naczepą (C, C+E) oraz ciągnikiem rolniczym z wózkiem transportowym i naczepą (T,C+E) powinien zdawać sobie sprawę z zagrożeń wynikających z obsługi tego typu urządzeń. Stosowanie się do poniższej instrukcji zwiększy bezpieczeństwo pracy i obsługi maszyn (samochodu ciężarowego, ciągnika siodłowego z naczepą i ciągnika rolniczego z wózkiem transportowym i naczepą).

Materiały przewożone – biomasa leśna, biomasa agro, muły węglowe, węgiel, kamień wapienny, kamień z czyszczenia placów, piasek denny, gips, żużle, popioły paleniskowe, pyły z kotłów, mieszaniny popiołowo-żużłowe, popiół lotny, mikrosferę, odpad z czyszczenia kotłów, materiały sypkie.

- 6.4.1. Zabrania się użytkowania środka transportu kołowego niezgodnie z jego przeznaczeniem.
- 6.4.2. W trakcie prac należy używać odpowiedniej odzieży i butów roboczych, ŚOI zgodnie z ORZ na stanowisku pracy oraz właściwych narzędzi.
- 6.4.3. Ładunek na skrzyni ładunkowej powinien być rozmieszczony równomiernie. Nierównomierne rozmieszczenie ładunku może doprowadzić do przeciążenia elementów układu hydraulicznego, jak również znacząco zwiększa ryzyko wywrócenia pojazdu i naczepy.
- 6.4.4. Zabrania się przebywania na skrzyni ładunkowej i w jej obrębie podczas załadunku i wyładunku.
- 6.4.5. Dopuszczone jest czyszczenie skrzyni ładunkowej – tylko przy wyłączonym i zabezpieczonym samochodzie.
- 6.4.6. Dopuszczony jest załadunek naczepy materiałem sypkim za pomocą ładowarki z wykorzystaniem jednego operatora. W takim przypadku należy zachować szczególną ostrożność. Należy również zabezpieczyć maszyny przed wejściem osób postronnych.
- 6.4.7. Przed rozładunkiem należy upewnić się, że pojazd stoi na równym i utwardzonym podłożu.
- 6.4.8. Zabronione jest wyładowywanie na nierównym, niestabilnym terenie oraz podczas panujących złych warunków atmosferycznych (burza, silny wiatr itp.).
- 6.4.9. Należy zachować bezpieczną odległość skrzyni wywrotki od przewodów energetycznych. Nie jest dopuszczalne sytuowanie stanowisk pracy, wykonywania rozładunku bezpośrednio pod napowietrznymi liniami elektroenergetycznymi lub w odległości liczonej w poziomie od skrajnych przewodów, mniejszej niż:

 Nr instrukcji I/TT/04/SZB	Instrukcja użytkowania sprzętu załadowczo-rozładowczego	Wersja instrukcji 5	Strona nr 19
			Liczba stron 27

- 3 m – dla linii o napięciu znamionowym nieprzekraczającym 1 kV;
 - 5 m – dla linii o napięciu znamionowym powyżej 1 kV, lecz nieprzekraczającym 15 kV;
 - 10 m – dla linii o napięciu znamionowym powyżej 15 kV, lecz nieprzekraczającym 30 kV;
 - 15 m – dla linii o napięciu znamionowym powyżej 30 kV, lecz nieprzekraczającym 110 kV;
 - 30 m – dla linii o napięciu znamionowym powyżej 110 kV.
- 6.4.10. Zabrania się podnoszenia skrzyni ładunkowej, jeśli istnieje niebezpieczeństwo wywrócenia maszyny.
- 6.4.11. Zabrania się rozładunku przy zamkniętej burcie tylnej.
- 6.4.12. Przed rozładunkiem sprawdzić czy skrzynia nie będzie kolidować z konstrukcjami zewnętrznymi podczas jej podnoszenia.
- 6.4.13. Przed rozładunkiem sprawdzić czy skrzynia nie będzie kolidować z pryzmą biomasy, gipsy, USP lub węgla. Zalecany rozładunek materiałów sypkich równoległe do pryzm z zachowaniem odpowiedniego odstępu.
- 6.4.14. Zabrania się załączania przystawki odbioru mocy gdy jest włączony bieg. Przed załączeniem przystawki należy włączyć hamulec postojowy. Po zakończeniu wyładunku należy wyłączyć przystawkę odbioru mocy.
- 6.4.15. Podczas rozładunku nie dojeżdżamy do pryzm, należy zapewnić odpowiednią ilość miejsca do rozładunku. Dopuszcza się ruszenie i odjechanie podczas rozładunku ale tylko w celu i na odległość niezbędną do opróżnienia całej naczepy z ładunku, należy zachować przy tym szczególną ostrożność, nie dopuszcza się jazdy i jednoczesnego opuszczania pustej skrzyni ładunkowej. Po opróżnieniu skrzyni załadowczej należy zatrzymać się i opuścić naczepę, po czym można kontynuować jazdę.
- 6.4.16. Podczas rozładunku nie zaciągamy hamulca postojowego (zalecenie serwisu naczep Zasław).
- 6.4.17. Zabrania się przebywania pod podniesioną skrzynią ładunkową.
- 6.4.18. Należy zwrócić szczególną uwagę na ładunki, które mogą zamarznąć podczas transportu. Podczas rozładunku może to spowodować utratę stateczności naczepy i doprowadzić do jej wywrócenia. Zabrania się kontynuowania wyładunku, gdy w wyniku podniesienia skrzyni ładunkowej nie następuje zsuwanie ładunku ze skrzyni.
- 6.4.19. Jeśli istnieje zagrożenie wywrócenia się maszyny należy natychmiast przerwać podnoszenie skrzyni, opuść powoli skrzynię i sprawdź przyczynę.
- 6.4.20. Podczas rozładunku kierowca powinien znajdować się w kabinie maszyny.
- 6.4.21. Jeżeli podczas przebywania w kabinie pojazd zaczyna się przechylać: należy pozostać w kabinie, zaprzeć się o fotel, trzymać się kierownicy, nigdy nie wolno wyskakiwać z kabiny gdy maszyna się przewraca.
- 6.4.22. Po zakończeniu rozładunku należy upewnić się, że skrzynia ładunkowa jest pusta wychodząc z pojazdu i zaciągając uprzednio hamulec postojowy).

 Nr instrukcji I/TT/04/SZB	Instrukcja użytkowania sprzętu załadowczo-rozładowczego	Wersja instrukcji 5	Strona nr 20
			Liczba stron 27

6.4.23. Kierowca przed opuszczeniem maszyny do transportu poziomego musi zadbać o to, by pojazd nie zastawał ulic ani dróg ewakuacyjnych, pożarowych a także by pozostawić wolne dojście do urządzeń zabezpieczających i instalacji roboczych, które muszą być stale dostępne.

6.5. ZABRONIONE JEST:

- 6.5.1. Przeciążanie wywrotki.
- 6.5.2. Jazda z nierównomiernie rozłożonym ładunkiem.
- 6.5.3. Wyladunek na nierównym i niestabilnym podłożu.
- 6.5.4. Przebywanie pod nie podpartą skrzynią ładunkową.
- 6.5.5. Jazda z podniesioną skrzynią.
- 6.5.6. Dokonywanie jakichkolwiek zmian w istniejącej instalacji.
- 6.5.7. Zmiana ustawionych fabrycznie wartości ciśnień.
- 6.5.8. Samodzielna regulacja kąta wywrotu.

6.6. Ogólne zasady pracy


Załącznik Z-3/I/TT/04/SZB – Ogólne zasady użytkowania sprzętu.

Załącznik Z-6/I/TT/04/SZB – Wskazówki dot. Użytkowania wózka widłowego + oprzyrządowania do wyladunku obrotowego.

Załącznik Z-7/I/TT/04/SZB - Instrukcja obsługi Kalmara DRG 450-65S5X w zakresie opróżniania kontenera.

6.7. Tankowanie sprzętu

- 6.7.1. Pracownik kontroluje stan paliwa w zbiorniku i w razie potrzeby tankuje przy użyciu żetonów zbliżeniowych sprzętu i operatora zna stacji paliw Enea Bioenergia zgodnie z Instrukcja Obsługi i użytkowania zakładowej Stacji Paliw I/NR/41/SZB
- 6.7.2. Pracownik na składowisku Pióry lub w sytuacji gdy zabraknie paliwa na placu informuje Specjalistów o potrzebie dostarczenia paliwa i tankuje ze zbiorników mobilnych.
- 6.7.3. Płyn AdBlue tankowany jest ze zbiorników mobilnych zainstalowanych na placu głównym na terenie elektrowni i w hali na składowisku Pióry.:
Należy w każdy piątek na I zmianie zadbać o uzupełnienie wszystkich płynów, olei oraz smarów.
- 6.7.4. Na koniec zmiany roboczej pracownik ma obowiązek wpisania ilości pobranych płynów eksploatacyjnych i smarów oraz dokonanych napraw i przeglądów do:

 Nr instrukcji I/TT/04/SZB	Instrukcja użytkowania sprzętu załadowczo-rozładowczego	Wersja instrukcji 5	Strona nr 21
			Liczba stron 27

- raportu dziennego pracy sprzętu,
 - książki pojazdu,
 - czek listy wstępnej obsługi sprzętu wraz z wyliczeniem średniego zużycia paliwa za zmianę roboczą.
- 6.7.5. Zalecane normy zużycia paliwa na motogodzinę dla poszczególnych maszyn przedstawiono w tabeli załącznik nr **Z-8/I/TT/04/SZB**
- 6.7.6. Pracownik ma obowiązek zgłosić bezpośrednio przełożonemu każde przekroczenie zalecanych norm zużycia paliwa na maszynach oraz złożyć stosowne wyjaśnienie pisemne co było jego przyczyną.
- 6.7.7. Na koniec miesiąca wszystkie maszyny muszą być zatankowane do pełna.


6.8. Dokumentacja

6.8.1. Raport dzienny pracy sprzętu.

Kierowca Operator Sprzętu pracując z wykorzystaniem maszyny na koniec każdej zmiany roboczej musi sporządzić Raport dzienny pracy sprzętu, w którym mają znajdować się następujące informacje:

- numer wewnętrzny maszyny,
- nazwiska kierowców operatorów,
- zmiana,
- zadanie dzienne,
- ilość motogodzin przepracowanych za poszczególną zmianę roboczą w danym dziale,
- ilość godzin przepracowanych za poszczególną zmianę roboczą w danym dziale,
- ilość pobranego paliwa,
- ilość pobranych płynów eksploatacyjnych,
- opisowe informacje na temat zadania na które nie ma pozycji w raporcie dziennym,
- ewentualne uwagi.

Pracownik przed przystąpieniem do pracy otrzymuje od wyznaczonego kierowcy operatora sprzętu raport dzienny z nadanym przez niego indywidualnym numerem. Każdorazowy przewóz potwierdzony zostaje na raporcie przez Inspektora Brakarza, Kierownika Zmiany, Specjalisty z Działu TK lub innej osoby upoważnionej. W przypadku przewozów kamienia, biomasy agro, gipsu, UPS-ów pracownik ma obowiązek zważenia zestawu i przekazanie wraz z raportem potwierdzenia z wagi. Na koniec zmiany pracownik potwierdza wykonanie zadań u Kierownika Zmiany z działu wynajmującego sprzęt na raporcie. Raport wraz z dokumentami ważenia (jeśli są) zostaje u Kierownika Zmiany gdzie zostaje wpisany w rejestr.

 Nr instrukcji I/TT/04/SZB	Instrukcja użytkowania sprzętu załadowczo-rozładowczego	Wersja instrukcji 5	Strona nr 22
			Liczba stron 27

Raporty dzienne trafiają do:

- specjalisty z wydziału NR a później do Specjalisty z działu TK – przy usługach związanych logistyką biomasy, kamienia, węgla i innych materiałów sypkich na placach magazynowych biomasy i instalacjach położonych na terenie Elektrowni Połaniec.
- Kierownika Zmiany Składowiska Popiołów a później do Specjalisty z działu TK – przy usługach związanych logistyką ubocznych produktów spalania, prac pomocniczych (polewanie wodą dróg dojazdowych, odśnieżania, układania płyt, itd.) oraz logistyką innych materiałów sypkich rozładowywanych, składowanych, załadowywanych na składowisku Pióry i magazynie Tursko.
- Kierownika Działu zagospodarowania UPS a później do Specjalisty z działu TK – przy usługach związanych z logistyką popiołów z bloków energetycznych wywożonych z terenu elektrowni.

6.8.2. Zlecenie transportu wewnętrznego Z-10-I- TT -04-SZB

Kierowca Operator Sprzętu który przewozi odpady (popiół zwilżony z zielonego bloku) korzysta ze zlecenia transportowego wewnętrznego załącznik Z-10-I- TT -04-SZB

Przewóz popiołu z zielonego bloku zwilżonego na magazyn Pióry.

Podstawą przewozu jest dokument „zlecenia transportu wewnętrznego”


Ciągnik siodłowy z naczepą warzymy z ładunkiem i bez ładunku na wadze manualnej.

Podczas przewozu kierowca powinien mieć Kartę Przekazania Odpadu (w przypadku braku możliwości wydrukowania karty dopuszczalny jest wywóz z zapisanym numerem z systemu BDO na tyle dokumentu wagowego).

Popiół wysypujemy w miejsce wskazane przez Kierownika Zmiany odpowiedzialnego za składowisko UPS.

6.8.3. Raport dzienny pracy sprzętu z informacją o przewozie popiołu z dennego z zielonego bloku na terenie elektrowni z pomocą kontenerów KP7.

Podstawą przewozu jest telefon od Kierownika Zmiany do wyznaczonego kierowcy operatora sprzętu o potrzebie wywozu kontenera KP7. Samochód do przewozu kontenerów KP7 – hakowiec, warzymy z ładunkiem (popiołem dennym) i bez ładunku na wadze manualnej.. Przed wywozem i po wywozie kontenerów KP7, kierowcy dają informację pracownikom obsługującym dokumenty na wadze towarowej wewnątrz Elektrowni Połaniec (kontakt przez CB radio lub telefoniczny) . Popiół denny wysypujemy w miejsce wskazane na terenie elektrowni przez pracowników z Działu Zagospodarowania UPS

	Instrukcja użytkowania sprzętu załadowczo-rozładowczego	Wersja instrukcji 5	Strona nr 23
Nr instrukcji I/TT/04/SZB			Liczba stron 27

6.8.4. Przewozy innych materiałów

Możliwa jest logistyka innych materiałów sypkich na zasadach określonych we wcześniej przygotowanym załączniku wprowadzonym do niniejszej instrukcji.

6.8.5. Książka pojazdu (indywidualna dla każdej maszyny).

Pracownik przed przystąpieniem do pracy powinien wpisać:

- stan licznika motogodzin przed rozpoczęciem pracy,
- usterki oraz zauważone nieprawidłowości w działaniu maszyny.
- informacje uzyskane od autoryzowanych serwisów o usunięciu usterek i dopuszczeniu przez serwis maszyny pracy.

Pracownik na koniec każdej zmiany roboczej powinien wpisać:

- stan licznika motogodzin po zakończeniu pracy,
- ilość zatankowanego paliwa wraz ze stanem licznika motogodzin,
- usterki oraz zauważone nieprawidłowości w działaniu maszyny w trakcie i po zakończeniu pracy maszyny,
- w przypadku awarii – informację „maszyna nie sprawna”.

6.8.6. W przypadku awarii, uszkodzenia maszyny, zderzeń z pojazdami lub budynkami bezwzględnie jest wymagane oświadczenie pracownika wyjaśniające uszkodzenie. Brak oświadczenia Z-9-I-TT -04-SZB jest traktowane jako nienależyte wykonywanie podstawowych obowiązków służbowych jest ciężkim naruszeniem obowiązków pracownika.

6.8.7. Czek-lista wstępnej obsługi sprzętu.


Przed każdą przepracowaną zmianą roboczą na maszynie pracownik ma obowiązek wypełnić czek-listę wstępnej obsługi sprzętu dokumentując stan maszyny.

W przypadku stwierdzenia uszkodzenia maszyny bezwzględnie należy poinformować wyznaczonego kierowcę operatora sprzętu, który jest zobowiązany do wysłania informacji emailem (w przypadku braku sieci - smsa) do Kierownika i Specjalisty działu TT. Czas na wysłanie emaila (w przypadku braku sieci smsa) – 60 minut od wykonania OT maszyny, po tym czasie odpowiedzialność spada na operatora który obsługuje maszynę.

6.8.8. Przewozy wykonywane przez firmy zewnętrzne.

Pracownik na koniec każdej zmiany roboczej powinien sporządzić Raport dzienny pracy sprzętu, w którym mają znajdować się następujące informacje:

- numer wewnętrzny maszyny, numer rejestracyjny maszyny i naczepy,
- nazwiska kierowców operatorów,
- zmiana,
- zadanie dzienne, rodzaj wykonywanej pracy, dział,

 Nr instrukcji I/TT/04/SZB	Instrukcja użytkowania sprzętu załadowczo-rozładowczego	Wersja instrukcji 5	Strona nr 24
			Liczba stron 27

- ilość motogodzin przepracowanych za poszczególną zmianę roboczą w danym dziale,
- ilość godzin przepracowanych za poszczególną zmianę roboczą w danym dziale,
- ilość i rodzaj przewiezonego materiału.

Pracownik firmy zewnętrznej przed przystąpieniem do pracy otrzymuje od wyznaczonego kierowcy operatora sprzętu dwie sztuki raportów z nadanym przez niego indywidualnym numerem. Każdorazowy przewóz potwierdzony zostaje na dwóch sztukach raportów przez Inspektora Brakarza. W przypadku przewozów kamienia, biomasy agro, gipsu pracownik ma obowiązek zważenia zestawu i przekazanie wraz z raportem potwierdzenia z wagi.

Na koniec zmiany pracownik potwierdza wykonanie zadań u Kierownika Zmiany z działu NR na raporcie. Raport wraz dokumentami ważenia (jeśli są) zostaje u Kierownika Zmiany z działu NR gdzie zostaje wpisany w rejestr. Raporty dzienne trafiają do specjalisty z wydziału NR a później do Specjalisty z działu TK.


6.9. Czynności po zakończeniu pracy maszyn

- Wykonać czynności jak w punkcie 6.2.6 niniejszej instrukcji.
- Wyczyszczoną maszynę należy zaparkować łyżką lub chwytakiem do przodu placu w miejscu do tego celu przeznaczonym i włączyć hamulec postojowy – dotyczy maszyn załadowczych (samochody ciężarowe parkujemy w miejscach wyznaczonych na terenie Elektrowni). Opuścić osprzęt roboczy na podłoże – dotyczy maszyn załadowczych.
- Wyłączyć silnik i rozładować ciśnienie w układzie hydraulicznym.
- Uporządkować stanowisko pracy.
- Zabezpieczyć kabinę przed osobami postronnymi.
- Przekazać wyznaczonemu kierowcy operatorowi sprzętu wypełniony komplet dokumentów oraz klucze do maszyny (klucze zostawiamy w wyznaczonym pomieszczeniu operatorów w budynku V2).

6.10. Postępowanie w przypadku awarii maszyn

W przypadku wyświetlenia się komunikatu ostrzegawczego (alarmu) na wskaźnikach kontrolnych lub podejrzenia wystąpienia awarii pracownik ma obowiązek:

- Powstrzymać się od wykonywania dalszej pracy.
- Zawiadomić o tym fakcie wyznaczonego kierowcę operatora sprzętu i Kierownika Zmiany.
- Zabezpieczyć sprzęt w celu uniknięcia dalszych uszkodzeń.
- Jeżeli jest to możliwe odjechać maszyną z:
 - dróg pożarowych,


 Nr instrukcji I/TT/04/SZB	Instrukcja użytkowania sprzętu załadowniczo-rozładowniczego	Wersja instrukcji 5	Strona nr 25
			Liczba stron 27

- ciągów komunikacyjnych,
- miejsc podawania biomasy,
- hałd biomasy,
- składowiska.
- W zależności od rodzaju wyświetlonego alarmu należy stosować się do zaleceń zawartych w instrukcji lub DTR maszyny.
- Awarie i uszkodzenia nie stanowiące zagrożenia dla pracy maszyny należy zgłaszać do wyznaczonego kierowcy operatora sprzętu na zmianie, który w porozumieniu ze Specjalistą może podjąć decyzję o kontynuowaniu pracy pod warunkiem, że nie stwarza to zagrożenia BHP.
- Wyznaczony kierowca operator sprzętu wpisuje awarie w „raport dzienny” który jest przesyłany po każdej zmianie drogą elektroniczną do Kierownika Działu i zespołu, Specjalistów Działu TT , TW oraz pozostałych wyznaczonych na zmianach kierowców operatorów sprzętu..
- Specjalista Działu Sprzętu zgłasza usterkę do Specjalisty Działu Technicznego, który decyduje o wezwaniu serwisu, przekazuje informacje o czasie przyjazdu serwisu, wykonanej naprawie i kontaktuje się z operatorem.
- Jeżeli maszyna ma pozostać unieruchomiona przez dłuższy czas należy przełącznikiem odcinającym akumulator wyłączyć zasilanie. Za szybą maszyny umieścić informację o awarii maszyny.
- Kierowca Operator Sprzętu jest zobowiązany do wypełnienia oświadczenia Z-9-I- TT -04-SZB wyjaśniając uszkodzenie, opisując co zostało w maszynie uszkodzone lub jaka część uległa awarii.
- Wszystkie awarie należy wpisywać w:
 - książkę pojazdu,
 - czek-listę wstępnej obsługi sprzętu,
 - elektroniczny raport dzienny umieszczony na dysku wspólnym uzupełniany przez wyznaczonego kierowcę operatora sprzętu.

6.11. Postępowanie w przypadku uszkodzenia naczepy, maszyny będącej/nie będącej własnością EBIO (nie dotyczy wypadku)

W przypadku uszkodzenia naczepy, maszyny nie będącej własnością EBIO pracownik ma obowiązek:

- Powstrzymać się od wykonywania dalszej pracy.
- Zawiadomić o tym fakcie Kierownika Zmiany wynajmującego sprzęt, wyznaczonego kierowcę operatora sprzętu oraz kierownika lub specjalistów z Działu Sprzętu i Usług Transportowych.
- Zabezpieczyć sprzęt w celu uniknięcia dalszych uszkodzeń.
- Wykonać dokumentację fotograficzną.

 Nr instrukcji I/TT/04/SZB	Instrukcja użytkowania sprzętu załadowczo-rozładowczego	Wersja instrukcji 5	Strona nr 26
			Liczba stron 27


- Wezwać policję – o ile jest taka konieczność.
- Napisać oświadczenie Z-9/I/TT/04/SZB (z podpisami operatora i kierowcy sprzętu uszkodzonego).
- Przekazać kierowcy uszkodzonego sprzętu informację o konieczności wystąpienia do EBIO oficjalnego pisma, maila o udostępnieniu polisy.
- Podać nr tel. do Kierownika lub Specjalisty.
- Po dokonaniu powyższych czynności - o możliwości przystąpienia do dalszej pracy decyduje Kierownik Zmiany wynajmującej sprzęt (o ile nie wystąpił wypadek).

6.12. Ochrona przeciwpożarowa

Wszystkie maszyny są wyposażone w ręczne gaśnice typu ABC. Ponadto ładowarki kołowe są wyposażone w centralny system przeciwpożarowy.

W przypadku stwierdzenia zagrożenia pożarowego, jeżeli to możliwe pracownik powinien podjąć następujące działania:

- odjechać maszyną jak najdalej od budynków, materiałów palnych, innych maszyn w przypadku podejrzenia lub zapalenia się maszyny (o ile dana sytuacja nie zagraża życiu lub zdrowiu operatora),
- w przypadku jak powyżej uruchomić jeśli nie został automatycznie uruchomiony system automatycznego gaszenia zgodnie z instrukcją danej maszyny (o ile została w taki system wyposażona),
- jeśli ocena sytuacji na to zezwala można użyć podręcznego sprzętu ppoż. Aplikując środek przez oznakowane otwory do gaszenia komory silnika,
- odjechać z strefy zagrożenia powstałej w wyniku pożaru jeśli pożar nie dotyczy danej maszyny,
- odjechać maszyną jak najdalej od strefy zagrożenia powstałej w wyniku pożaru,
- opuścić wysięgnik ładowarki na ziemię,
- zatrzymać silnik obracając kluczyk w stacyjce do pozycji „0”,
- opuścić kabinę,
- wyłączyć akumulator odłącznikiem,
- zastosować się do procedury alarmowania o pożarze określonej w obowiązującej na terenie Elektrowni Instrukcji ochrony przeciwpożarowej oraz rozpocząć gaszenie pożaru dostępnymi środkami gaśniczymi.

 Nr instrukcji I/TT/04/SZB	Instrukcja użytkowania sprzętu załadowczo-rozładowczego	Wersja instrukcji 5	Strona nr 27
			Liczba stron 27

7. Postępowanie w razie wypadku lub nagłego zachorowania

Na terenie Elektrowni obowiązuje Instrukcja postępowania w razie wypadków i nagłych zachorowań oraz zasady postępowania powypadkowego nr I/DB/B/15/2007.

8. Postanowienia ogólne

Wszelkie sprawy nieuregulowane niniejszą Instrukcją, a wynikłe z działalności jednostki związanej z użytkowaniem maszyn stanowiących własność Spółki lub maszyn wynajmowanych bądź dzierżawionych od podmiotów zewnętrznych, regulowane są na bieżąco przez kierownika jednostki.

9. Załączniki

Z-1/I/TT/04/SZB - Z-4/I/15/TT/SZB – Raport dzienny pracy sprzętu (załącznik z Procedury P/15/TT/SB).

Z-2/I/TT/04/SZB – Czek-lista wstępnej obsługi sprzętu.

Z-3/I/TT/04/SZB – Ogólne zasady użytkowania sprzętu.

I/NR/41/SZB – Instrukcja Obsługi Zakładowej Stacji Paliw.

Z-5/I/TT/04/SZB – Ilość przewiezionych materiałów.

Z-6/I/TT/04/SZB – Wskazówki dot. użytkowania wózka widłowego, oprzyrządowania do wyładunku obrotowego.

Z-7/I/TT/04/SZB – Instrukcja obsługi Kalmara DRG 450-65S5X w zakresie opróżniania kontenera.

Z-8/I/TT/04/SZB – Zalecane normy zużycia paliwa na motogodzinę dla maszyn.

Z-9/I/TT/04/SZB – Oświadczenie.

Z-10/I/TT/04/SZB – Zlecenie transportu wewnętrznego.

Z-11/I/TT/04/SZB - Prawidłowy sposób formowania przyzm, budowa drogi wjazdowej i zjazdowej.

Z-12/I/TT/04/SZB - Raport dzienny pracy sprzętu KALMAR

Z-13/I/TT/04/SZB - Raport dzienny pracy sprzętu PRZESIEWACZ

Z-14/I/TT/04/SZB – Instrukcja użytkowania wózka transportowego

