

**UMOWA NR CRU/U/1600/ ...../2023**  
**zawarta w dniu .....2023 r. w Gnieźnie pomiędzy:**

**ENEA Serwis sp. z o.o.** z siedzibą w **Gronówko 30, 64-111 Lipno**, wpisaną do rejestru przedsiębiorców KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000059066, NIP 697 18 62 316, REGON 410372840, o kapitale zakładowym w wysokości 11 846 500,00 zł opłaconym w całości

Reprezentowaną przez:

Pana ..... – .....

zwaną dalej **Zamawiającym**

a

..... z siedzibą ....., wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego ..... pod nr KRS ....., NIP ....., Regon .....

Reprezentowanym przez:

..... - .....

zwaną dalej **Wykonawcą**

zwanymi dalej indywidualnie **Stroną** lub łącznie **Stronami**.

## § 1

### PRZEDMIOT UMOWY

1. **Zamawiający** zamawia a **Wykonawca** zobowiązuje się zrealizować zamówienie, którego przedmiotem jest :

***Dostawa wciągarki kablowej z osprzętem***

***dla Enea Serwis sp. z o.o. Oddział Centrum Rejon Gniezno.***

2. Rodzaj i parametry urządzenia oraz ceny jednostkowe netto i brutto określają Zaprośzenie do złożenia Oferty oraz oferta Wykonawcy, które stanowią załączniki do Umowy.
3. **Wykonawca** zapewnia, że zrealizuje dostawę wciągarki kablowej z osprzętem wraz z wyposażeniem w terminie określonym w § 2 ust. 1 Umowy.
4. **Wykonawca** nie może powierzyć całości lub części zamówienia jakiegokolwiek Podwykonawcy bez pisemnej zgody **Zamawiającego**.
5. Jakiegokolwiek prace nie mogą być powierzone osobom (w tym Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom), które są pracownikami Spółki Enea Serwis Sp. z o.o.
6. Wykonawca, wykonując przedmiot umowy, będzie korzystał z oprogramowania, na które posiada ważne licencje.

7. **Wykonawca**, wykonując przedmiot umowy, będzie korzystał z materiałów/urządzeń, które posiada we własnym zakresie (bez możliwości korzystania z materiałów/urządzeń, stanowiących własność **Zamawiającego**) o ile Strony nie postanowią inaczej.

## § 2

### TERMIN REALIZACJI

1. Wykonanie [realizacja] przedmiotu umowy nastąpi w terminie do dnia **28.12.2023 r.**
2. Przez realizację przedmiotu umowy w określonym terminie rozumie się potwierdzenie przez **Zamawiającego** *Dostawy wciągarki kablowej z osprzętem dla Enea Serwis sp. z o.o. Oddział Centrum Rejon Gniezno*. zgodnie z zasadami wskazanymi w ust. 3 poniżej.
3. Realizacja przedmiotu umowy, o której mowa w § 1 będzie przebiegała zgodnie z następującą procedurą:
  - a. Dostawa przedmiotu umowy przez Wykonawcę do siedziby Rejonu Gniezno ENEA Serwis sp. z o.o. to jest ul Wschodnia 49/51, 62-300 Gniezno
  - b. Potwierdzenie przez Zamawiającego odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń w formie pisemnego Protokołu Odbioru na dostawę przedmiotu umowy.
  - c. W odbiorze bierze udział upoważniony przedstawiciel Wykonawcy, który potwierdza fakt wykonania dostawy wciągarki kablowej z osprzętem
  - d. Warunkiem dokonania odbioru jest przekazanie kompletu dokumentów: **instrukcje w języku polskim, wymaganych dokumentów do rejestracji przyczepy na terenie RP.**

## § 3

### WYNAGRODZENIE

1. Wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu Umowy wynosi ..... zł netto (słownie: ..... złotych). Do powyższej kwoty doliczony zostanie podatek od towarów i usług VAT w wysokości wynikającej z obowiązujących przepisów.
2. Kwota, o której mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty poniesione przez **Wykonawcę** w związku z realizacją przedmiotu umowy, w szczególności:
  - a. Koszty transportu pod adres wskazany przez Zamawiającego
  - b. Koszty wszelkich atestów, licencji, zezwoleń oraz podatki, cła i inne opłaty niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu dostawy
  - c. Ryzyko wynikające z realizacji niniejszej umowy
  - d. Koszty ubezpieczenia przedmiotu Umowy od ryzyka utraty, uszkodzenia bądź zniszczenia podczas transportu do miejsca dostawy.
3. Wynagrodzenie **Wykonawcy** w ust. 1 zostało skalkulowane w taki sposób, że **Wykonawca** zobowiązany jest zrealizować przedmiot umowy w sposób kompletny, a więc zgodnie z zakresem, o którym mowa w Zaproszeniu do złożenia Oferty, wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu umowy zawarte zostały w wynagrodzeniu, w tym w szczególności: wynagrodzenie osób i podmiotów zatrudnianych przez **Wykonawcę** w celu realizacji Umowy, podwykonawców **Wykonawcy**, wynagrodzenie ewentualnych podmiotów zewnętrznych, koszty wynikające z treści refaktur, oraz wszelkie inne koszty i wydatki ponoszone przez **Wykonawcę** w związku ze świadczeniem objętym niniejszą Umową.

## § 4

### WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Płatność za prawidłową realizację przedmiotu umowy [wynagrodzenie, o którym mowa w **§ 3 ust. 1** Umowy] będzie dokonana przez **Zamawiającego** przelewem na rachunek bankowy wskazany przez **Wykonawcę** na fakturze w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez **Zamawiającego**.
2. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy **Wykonawcy**, służący do rozliczenia Przedmiotu Umowy spełnia wymogi na potrzeby mechanizmu podzielonej płatności (split payment), tzn. że do ww. rachunku bankowego jest przypisany rachunek VAT, a faktura będzie zawierać numery ww. rachunków oraz specjalne oznaczenie w postaci zapisu: „mechanizm podzielonej płatności”, a także, że faktura spełniać będzie inne warunki określone w powszechnie obowiązujących przepisach w tym zakresie.
3. **Zamawiający** oświadcza, że płatności za wszystkie faktury realizuje z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (split payment).
4. **Wykonawca** oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności (split payment).
5. Płatności za faktury będą realizowane wyłącznie na numery rachunków rozliczeniowych, o których mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe, lub imiennych rachunków w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej, której **Wykonawca** jest członkiem, otwartych w związku z prowadzoną przez **Wykonawcę** działalnością gospodarczą – wskazanych w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym i potwierdzonych przy wykorzystaniu STIR w rozumieniu art. 119zg pkt 6 Ordynacji podatkowej („Rachunek”).
6. **Wykonawca** oświadcza, że Rachunek wskazany na fakturze został wskazany w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym złożonym przez **Wykonawcę** do naczelnika właściwego urzędu skarbowego i znajduje się na tzw. „białej liście podatników VAT”, o której mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
7. Jeżeli **Zamawiający** stwierdzi, że Rachunek wskazany przez **Wykonawcę** na fakturze nie znajduje się na tzw. „białej liście podatników VAT” lub rachunek wskazany przez **Wykonawcę** nie spełnia wymogów określonych w ust. 2 niniejszego paragrafu, **Zamawiający** wstrzyma się z dokonaniem zapłaty za prawidłową realizację Przedmiotu Umowy do czasu wskazania innego rachunku przez **Wykonawcę**, który będzie umieszczony na przedmiotowej liście oraz będzie spełniał warunki określone w ust. 2. W takim przypadku **Wykonawca** zrzeka się prawa do żądania odsetek za opóźnienie w płatności za okres od pierwszego dnia po upływie terminu płatności wskazanego w ust. 1 do 7-go dnia od daty powiadomienia **Zamawiającego** o numerze rachunku spełniającego wymogi, o których mowa w zdaniu poprzednim.
8. **Zamawiający** oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
9. **Wykonawca** ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody poniesione przez **Zamawiającego** w przypadku, jeżeli oświadczenia i zapewnienia zawarte w ust. 2 oraz 6 okażą się niezgodne z prawdą. **Wykonawca** zobowiązuje się zwrócić **Zamawiającemu** wszelkie obciążenia nałożone z tego tytułu na **Zamawiającego** przez organy administracji skarbowej oraz zrekompensować szkodę, jaka powstała u **Zamawiającego**, wynikającą w szczególności, ale nie wyłącznie, z zakwestionowania przez organy administracji skarbowej prawidłowości odliczeń podatku VAT na podstawie wystawionych przez **Wykonawcę** faktur dokumentujących realizację Przedmiotu Umowy, jak również braku możliwości zaliczenia przez **Zamawiającego** wydatków poniesionych z realizacją **Przedmiotu** Umowy w koszty uzyskania przychodu.
10. **Wykonawca** zobowiązuje się do wystawienia **Zamawiającemu** faktury oraz dostarczenia jej na adres: ENEA Serwis Sp. z o.o. Centrum Zarządzania Dokumentami, ul. Zacisze 28, 65-775 Zielona Góra, albo elektronicznie w formacie pdf na adres: faktury.elektroniczne@enea.pl. Wybór sposobu dostarczenia faktur należy do **Wykonawcy**. Jeśli **Wykonawca** skorzysta z elektronicznej formy przesyłania faktur – nie przesyła w takim wypadku wersji papierowej dokumentu.
11. Faktura winna zawierać dodatkowe oznaczenia, w szczególności:

- Nazwę komórki organizacyjnej: Enea Serwis Sp z o.o. Oddział Centrum, Rejon Gniezno
  - numer umowy: CRU/U/1600/ ...../2023
  - numer zamówienia, który zostanie przesłany mailowo przez **Zamawiającego** do **Wykonawcy**
  - nr rachunku bankowego, na który ENEA Serwis sp. z o.o. będzie zobowiązana dokonać płatności,
  - oznaczenie protokołu odbioru [nr dokumentu odbioru - potwierdzenia dostawy].
12. **Wykonawca** pokrywa wszelkie koszty bankowe swojego banku, koszt instytucji go kredytujących i transferujących środki płatnicze na jego zlecenie w związku z realizacją niniejszej umowy. **Zamawiający** pokrywa wszelkie koszty bankowe swojego banku, koszty instytucji go kredytujących i transferujących środki płatnicze na jego zlecenie w związku z realizacją niniejszej umowy.
  13. Należność wynikająca z błędnie wystawionej faktury lub wystawionej sprzecznie z warunkami umowy nie jest wymagalna do czasu spełnienia wszystkich warunków umowy koniecznych dla wymagalności należności lub do wystawienia przez Wykonawcę faktury korygującej do wysokości zgodnej z warunkami umowy.
  14. Wykonawca nie może dokonać cesji przysługującego mu z tytułu umowy wynagrodzenia bez zgody ENEA Serwis Sp. z o. o. wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
  15. Termin płatności wynagrodzenia należnego **Wykonawcy** zostanie dochowany, gdy w ostatnim dniu tego terminu nastąpi obciążenie rachunku bankowego **Zamawiającego** kwotą wynagrodzenia należnego **Wykonawcy** zgodnie z treścią niniejszej Umowy. W przypadku, gdy termin płatności przypadnie na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, płatność wynagrodzenia nastąpi w pierwszy dzień roboczy przypadający po tych dniach.

## § 5

### GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. **Wykonawca** oświadcza, iż dostarczany przedmiot umowy objęty jest gwarancją o długości **24 miesięcy** liczonymi od daty odbioru zgodnie z § 2 ust. 3 Umowy.
2. Wady i usterki, które ujawnią się w okresie gwarancji, będą usuwane zgodnie z zasadami określonymi w szczegółowych warunkach gwarancji udzielonej przez **Wykonawcę**, które stanowią załącznik do niniejszej umowy, z zastrzeżeniem ust. 3 poniżej.
3. W przypadku ujawnienia się wady przedmiotu umowy w okresie gwarancji **Wykonawca** zobowiązany jest do naprawy, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia zgłoszenia wady, kosztem i staraniem własnym. Jeśli podjęte wcześniej, przewidziane procedurami działania określone w szczegółowych warunkach gwarancji, nie przyniosło oczekiwanych rezultatów, dopuszcza się przedłużenie tego terminu w uzasadnionych przypadkach za pisemną zgodą Zamawiającego.
4. **Zamawiający**, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, może wykonywać uprawnienia wynikające z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne.

## § 6

### KARY UMOWNE

1. **Wykonawca** zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną za:
  - a. każdy rozpoczęty dzień zwłoki lub opóźnienia w dostawie przedmiotu umowy liczony w odniesieniu do terminu wskazanego w § 2 ust. 1 Umowy– w wysokości **2,0 %** ustalonego wynagrodzenia netto określonego w § 3 ust. 1 Umowy,

- b. każdy rozpoczęty dzień zwłoki lub opóźnienia w usunięciu wad lub usterek, które ujawnią się w okresie gwarancji, licząc od upływu określonego w **§ 5 ust. 3** terminu – w wysokości **2,0 %** ustalonego wynagrodzenia netto określonego w **§ 3 ust. 1** Umowy.
2. W przypadku, gdy szkody u **Zamawiającego** spowodowane działaniem lub zaniechaniem **Wykonawcy** lub osoby, za którą ponosi on odpowiedzialność przekraczają wysokość kar umownych określonych w **ust. 1**, niezależnie od kar umownych **Zamawiający** może dochodzić od **Wykonawcy** odszkodowania na zasadach ogólnych.
3. Roszczenie o zapłatę kary umownej jest wymagalne z końcem dnia, w którym nastąpiło zdarzenie będące podstawą naliczenia kary umownej. Jeśli **Wykonawca** wezwany do zapłaty kary umownej, kary tej w terminie nie zapłaci, **Zamawiający** ma prawo potrącać kary umowne z wynagrodzenia **Wykonawcy**.

## § 7

### ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. **Zamawiający** może odstąpić od umowy w terminie **14 dni** od dnia powzięcia wiadomości o rażącym naruszeniu przez **Wykonawcę** postanowień niniejszej Umowy, a w szczególności:
  - a. realizowania dostawy **niezgodnie z Zaproszeniem do złożenia Oferty i niniejszą Umową**,
  - b. Wykonywania przedmiotu Umowy przez podwykonawcę niezgodnionego z **Zamawiającym**,
  - c. przystąpienia przez **Wykonawcę** do likwidacji swojej firmy, z wyjątkiem likwidacji przeprowadzonej w celu przekształcenia lub restrukturyzacji.
2. Odstąpienie od Umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Uprawnienie do odstąpienia od Umowy, o którym mowa w ust. 1 powyżej **Zamawiający** może zrealizować do 30.12.2023 r.

## § 8

### OSOBY KOORDYNUJĄCE

1. **Strony** Umowy zobowiązują się do współpracy podczas wykonywania przedmiotu umowy.
2. Obowiązki koordynującego sprawy związane z przedmiotem umowy i jej wykonaniem ze strony **Zamawiającego** pełnić będzie:

Pan: ..... Tel.: ..... e-mail: .....

3. Obowiązki koordynującego sprawy związane z dostawą i wykonaniem Umowy ze strony **Wykonawcy** pełnić będzie:

Pan: ..... Tel.: ..... e-mail: .....

## § 9

### ZABEZPIECZENIE UMOWY

1. Zabezpieczenie pieniężne nie jest wymagane.

## § 10

### BEZPIECZEŃSTWO INFORMACJI

1. **Wykonawca**, pracownicy **Wykonawcy** oraz dalsi podwykonawcy są zobowiązani do zachowania w okresie obowiązywania Umowy oraz po jej zakończeniu w tajemnicy informacji pozyskanych przy wykonywaniu Umowy, a w szczególności informacji prawnie chronionych

- określonych przez ogólnie obowiązujące przepisy prawa, w tym Tajemnicy Przedsiębiorcy ENEA Serwis sp. z o.o.
2. Informacje chronione są to informacje przekazywane ustnie lub dokumenty w formie elektronicznej oraz papierowej, które **Wykonawca** otrzyma lub wytworzy w związku z realizacją Umowy, z wyjątkiem informacji, które:
    - a. są lub staną się ogólnie dostępne w inny sposób, niż na skutek niedotrzymania zobowiązań z zakresu bezpieczeństwa informacji, lub
    - b. będą znane **Wykonawcy** przed rozpoczęciem realizacji Umowy, a nie zostały otrzymane od **Zamawiającego** w ramach realizacji innej Umowy, lub
    - c. zostaną otrzymane od osoby trzeciej, która zgodnie z wiedzą **Wykonawcy** nie jest zobowiązana do zachowania bezpieczeństwa informacji w odniesieniu do tych informacji.
  3. Informacji chronionych nie stanowią informacje związane z realizacją Umowy:
    - a. w których posiadanie **Wykonawca** wszedł przed datą zawarcia Umowy,
    - b. które stanowią lub będą stanowić informacje publiczne znane w wyniku innych działań niż naruszenie niniejszej Umowy,
    - c. które są lub mogą być samodzielnie uzyskane lub przygotowane przez **Wykonawcę** bez naruszenia zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.
  4. Ujawnienie przez **Wykonawcę** informacji chronionych na zgodny z obowiązującymi przepisami prawa nakaz sądu, prokuratury lub innych organów władzy, nie będzie stanowiło naruszenia postanowień Umowy.
  5. W przypadku zaistnienia konieczności ujawnienia informacji chronionych, **Wykonawca** zobowiązany jest do niezwłocznego pisemnego poinformowania **Zamawiającego** o tym fakcie, chyba że poinformowanie narusza obowiązujące przepisy.
  6. **Strony** wskażą jednostki organizacyjne/ osoby do kontaktu w zakresie bezpieczeństwa informacji w czasie realizacji Umowy:
    - a. po stronie **Zamawiającego**:

Biuro Bezpieczeństwa Informacji ENEA Serwis sp. z o.o.  
e-mail:ese.iod@enea.pl; tel. +48 65 3152350, +48 91 3321477,
    - b. po stronie **Wykonawcy** :

Pan/Pani/jednostka organizacyjna ..... e-mail:..... tel. ....
  7. **Zamawiający** jest uprawniony jednostronnie do zmiany wskazanych przedstawicieli. Natomiast zmiana przedstawicieli przez **Wykonawcę** wymaga uprzedniej pisemnej akceptacji **Zamawiającego**.
  8. Wszelkie informacje przekazane **Wykonawcy** w trakcie realizacji Umowy będą wykorzystywane wyłącznie w celach w niej przewidzianych.
  9. Wszelkie obowiązki nałożone na **Wykonawcę** związane z zapewnieniem bezpieczeństwa informacji dotyczą zarówno pracowników **Wykonawcy**, jak i innych osób wykonujących na rzecz **Wykonawcy** określone zadania na podstawie umów cywilnoprawnych, a także osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, które będą wykonywać Umowę jako dalsi podwykonawcy.
  10. Pracownicy Wykonawcy przed przystąpieniem do realizacji umowy zobowiązani są do zapoznania się z obowiązującymi u Zamawiającego przepisami dotyczącymi bezpieczeństwa informacji. Regulacje zostaną udostępnione do wglądu w niezbędnym zakresie, w siedzibie Zamawiającego.
  11. **Wykonawca** jest zobowiązany przeszkolić pracowników biorących udział w realizacji Umowy oraz odebrać od nich pisemne zobowiązania do zachowania bezpieczeństwa informacji, a w razie potrzeby okazać je na żądanie **Zamawiającego**.
  12. Osoby będące pracownikami **Wykonawcy** są zobowiązani do przestrzegania bezpieczeństwa informacji w takim samym zakresie w jakim obowiązek powyższy spoczywa na **Wykonawcy**, a za ich działania **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność jak za działania własne. W razie

- wątpliwości **Zamawiający** zastrzega, że wszelkie zapisy dotyczące obowiązków **Wykonawcy** stosuje się odpowiednio do dalszych podwykonawców.
13. **Wykonawca** jest zobowiązany uwzględniać uwagi i zastrzeżenia przekazywane przez **Zamawiającego** w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa informacji (w tym informacji dotyczących danych osobowych) chyba, że ich uwzględnienie spowodowałoby nienależyte wykonanie Umowy. **Wykonawca** jest zobowiązany powiadomić **Zamawiającego** na piśmie, jakich uwag i zastrzeżeń nie może uwzględnić oraz jakie względy za tym przemawiają.
  14. W zakresie czynności objętych Umową, **Zamawiający** zastrzega sobie prawo przeprowadzenia u **Wykonawcy** audytu bezpieczeństwa informacji. Termin planowanego audytu **Zamawiający** przekaże z minimum 7 dniowym wyprzedzeniem.
  15. Strony będą prowadziły monitoring bezpieczeństwa informacji, a w przypadku powstania incydentu bezpieczeństwa informacji podejmą niezbędne działania w celu przeciwdziałania skutkom powstałego incydentu. Przez incydent bezpieczeństwa informacji rozumie się pojedyncze zdarzenie lub serię niepożądanych oraz niespodziewanych zdarzeń związanych z bezpieczeństwem informacji, które stwarzają znaczne prawdopodobieństwo zakłócenia działań biznesowych i zagrażają bezpieczeństwu informacji. **Wykonawca** zobowiązany jest niezwłocznie od momentu powzięcia wiadomości o incydencie, a także o podjętych czynnościach naprawczych powiadomić **Zamawiającego**.
  16. Niezwłocznie po zakończeniu Umowy, **Wykonawca** zobowiązuje się:
    - a. komisyjnie zniszczyć wszelkie nośniki z informacjami chronionymi (w tym wszelkie w tym kopie robocze i archiwalne) oraz doręczyć Zamawiającemu pisemne oświadczenie (forma pisemna pod rygorem nieważności) o ich zniszczeniu podpisane przez **Zamawiającego**
    - albo
    - b. zwrócić Zamawiającemu w/w nośniki informacji - w zależności od żądania Zamawiającego, złożonego Wykonawcy za pomocą poczty elektronicznej - z uwzględnieniem ust. 18. poniżej.
  17. Oświadczenie o zniszczeniu informacji zostanie przesłane przez **Wykonawcę** na adres siedziby **Zamawiającego** oraz skan oświadczenia przesłany do wiadomości Biura Bezpieczeństwa Informacji Spółki na email: [ese.iod@enea.pl](mailto:ese.iod@enea.pl),
  18. W celu uniknięcia wątpliwości Strony zgodnie oświadczają, że w przypadku Informacji chronionych zapisanych w infrastrukturze informatycznej, takiej jak serwery, komputery, nośniki pamięci masowej lub inny sprzęt komputerowy, **Zamawiający** nie jest uprawniony do żądania wydania mu elementów infrastruktury informatycznej, o której mowa powyżej, w których zostały zapisane informacje chronione. Dane zapisane w infrastrukturze informatycznej zostaną w takim wypadku trwale zniszczone (usunięte) przez **Wykonawcę**, bez możliwości ich odtworzenia (przywrócenia) w jakikolwiek sposób.

## § 11

### OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Przetwarzanie danych osobowych przez **Strony** Umowy będzie odbywało się zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, o których mowa w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej zwanym: RODO) oraz w Ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U.2019 poz. 1781).
2. W związku z udostępnieniem danych osobowych pracowników, współpracowników i przedstawicieli Stron w nawiązaniu do treści art. 14 ust. 1 i 2 RODO:
  - a. **Wykonawca** zobowiązuje się do zapoznania swoich pracowników, współpracowników, przedstawicieli oraz kontrahentów będących osobami fizycznymi z treścią Obowiązku informacyjnego udostępnionego przez Zamawiającego i Podmioty Powiązane – z zastrzeżeniem pkt c),

- b. Zamawiający zobowiązuje się do zapoznania swoich przedstawicieli, pracowników i współpracowników z treścią Obowiązku informacyjnego udostępnionego przez Wykonawcę - z zastrzeżeniem pkt c)
- c. w przypadku gdy udostępnione kategorie danych osobowych wykraczać będą poza te wskazane w Obowiązku informacyjnym wówczas **Strona** udostępniająca dane osobowe zobowiązuje się do poinformowania osoby fizycznej o bezpośrednio lub pośrednio pozyskanych danych w trakcie realizacji Umowy.
3. Treść Obowiązku Informacyjnego Zamawiającego dostępna na stronie internetowej Zamawiającego <https://www.enea.pl/pl/grupaenea/o-grupie/spolki> -grupy-enea/serwis/obowiazek- informacyjny
4. Treść Obowiązku informacyjnego Wykonawcy stanowi załącznik do Umowy .....
5. W przypadku naruszenia przepisów dotyczących ochrony danych osobowych z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy**, w następstwie czego **Zamawiający** jako Administrator Danych Osobowych lub jako Podmiot Podpowierzający poniesie szkodę, a także w innych przypadkach powstania odpowiedzialności odszkodowawczej, **Wykonawca** zobowiązany jest do naprawienia ww. szkody w pełnej wysokości.
6. W każdym przypadku ujawnienia przez **Wykonawcę** bądź jego przedstawicieli informacji wrażliwych i szczególnie chronionych stronie trzeciej, **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone **Zamawiającemu** wynikające z tego tytułu bez ograniczania limitu odpowiedzialności.
7. W przypadku gdy **Zamawiający** zobowiązany będzie do zapłaty jakichkolwiek kar umownych, naprawienie szkody obejmuje zwrot ww. kwot niezależnie od rzeczywistej wysokości wyrządzonej szkody. Jeżeli wysokość szkody przekracza wartość ww. kar **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność do pełnej wysokości szkody.
8. **Zamawiający** może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku stwierdzenia nieprzestrzegania przepisów dotyczących bezpieczeństwa informacji przez **Wykonawcę**, jego pracowników lub **Przedstawicieli**.
9. ENEA Serwis sp. z o.o. jest spółką zależną spółki giełdowej ENEA S.A. zatem, przekazywane w trakcie wykonywania umowy informacje mogą stanowić informacje poufne w rozumieniu ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o obrocie instrumentami finansowymi. W związku z powyższym Strony umowy, członkowie ich organów, ich pracownicy, doradcy, osoby pozostające w stosunku zlecenia lub innym stosunku prawnym o podobnym charakterze są zobowiązani do:
  - a. nieujawniania przekazywanych w związku z umową informacji („Informacje Zastrzeżone”) oraz
  - b. wykorzystywania Informacji Zastrzeżonych wyłącznie w celu wykonania umowy.

Zobowiązanie to wiąże do czasu ujawnienia Informacji Zastrzeżonych przez ENEA S.A. lub otrzymania potwierdzenia od ENEA S.A., iż żadna z Informacji Zastrzeżonych nie stanowi informacji poufnej. Nieuprawnione ujawnienie Informacji Zastrzeżonych, wykorzystywanie lub dokonywanie na ich podstawie rekomendacji może skutkować odpowiedzialnością przewidzianą w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w tym odpowiedzialnością karną.

## § 12

### COMPLIANCE

1. ENEA Serwis sp. z o.o. jako Spółka zależna Spółki ENEA S.A. zobligowana jest do etycznego prowadzenia działalności biznesowej, a zarazem podejmowania działań gospodarczych tylko z podmiotami gospodarczymi, które przestrzegają zasad etycznego biznesu. W związku z powyższym **Wykonawca** oświadcza i zobowiązuje się do:
  - a. prowadzenia działalności zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa krajowego oraz międzynarodowego,



- b. podejmowania działań oraz wdrażania mechanizmów chroniących swoich pracowników przed nieakceptowalnymi zachowaniami,
  - c. zapewnienia wszystkim swoim pracownikom bezpiecznych i zgodnych z obowiązującymi przepisami BHP warunków pracy,
  - d. prowadzenia działalności z poszanowaniem środowiska naturalnego i w sposób minimalizujący jej negatywny wpływ na środowisko,
  - e. nie podejmowania działań korupcyjnych w ramach swojej działalności,
  - f. unikania i zapobiegania sytuacjom, w których może nastąpić konflikt interesów w relacjach biznesowych z Grupą ENEA, a w przypadku jego zaistnienia, niezwłoczne zgłoszenie tego faktu.
  - g. niewręczania, nieoferowania i nie przyjmowania korzyści materialnych oraz osobistych mających lub mogących mieć wpływ na decyzje odnośnie podjęcia (realizacji) współpracy z ENEA Serwis sp. z o.o.,
  - h. nie podejmowania działań mających na celu zapewnienie sobie nieuczciwej przewagi konkurencyjnej,
  - i. informowania ENEA Serwis sp. z o.o. o wszystkich naruszeniach przepisów prawa powszechnie obowiązującego oraz norm etycznych związanych z realizacją umowy,
  - j. wprowadzenia odpowiednich działań, w przypadku wystąpienia ewentualnych naruszeń, mających na celu usunięcie przyczyn i skutków naruszenia
2. Jakikolwiek prace nie mogą być powierzane osobom (w tym Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom), które są pracownikami Spółki ENEA Serwis sp. z o.o.
  3. **Wykonawca** oświadcza, że w relacjach z ENEA Serwis sp. z o.o. w dniu podpisania niniejszej Umowy nie pozostaje (zgodnie z jego najlepszą wiedzą) w konflikcie interesów mającym lub potencjalnie mogącym mieć wpływ na sposób wykonywania obowiązków umownych, jak również nie są mu znane żadne inne okoliczności mogące wpłynąć na jego rzetelność, bezstronność i jakość wykonywanych prac lub usług.

### § 13 SPORY I WŁAŚCIWOŚĆ SĄDU

1. Dokonanie cesji praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy przez Wykonawcę wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Jeżeli jakiegokolwiek sformułowanie lub postanowienie Umowy okaże się nieważne z powodu jego niezgodności z obowiązującym w Polsce prawem, Strony, w myśl art. 58 § 3 Kodeksu cywilnego – zobowiązują się niezwłocznie uzgodnić nowe sformułowanie lub postanowienie, którego znaczenie będzie najbardziej zbliżone do pierwotnej intencji Stron. Postanowienia nieważne nie mogą być stosowane. Stwierdzenie nieważności nie wymaga postanowienia sądu, co nie zwalnia Strony z odpowiedzialności odszkodowawczej w przypadku nieuzasadnionego odstąpienia od wykonania postanowień Umowy.
3. Ewentualne spory powstałe na gruncie stosowania Umowy, wynikłe w trakcie lub przy okazji realizacji Umowy rozstrzygane będą w drodze negocjacji pomiędzy Stronami. W przypadku nieosiągnięcia porozumienia w terminie 30 dni od dnia wszczęcia negocjacji, Strony mogą poddać spór pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla miejsca wykonania Umowy. Postanowienie dotyczące 30 dniowych negocjacji nie znajdą zastosowania w przypadku, gdy w tym terminie zapadłby termin przedawnienia roszczenia.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową obowiązują przepisy prawa polskiego w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
6. Treść Umowy zawiera informacje stanowiące tajemnicę ENEA Serwis sp. z o.o. i nie może być udostępniania osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego.

## § 14 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej w formie aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
2. Zmiana adresu **Stron**, numeru konta bankowego oraz wykazu osób do kontaktu, osób odpowiedzialnych za umowę (Koordynatora umowy) nie stanowią zmiany umowy i nie wymagają zawierania dodatkowych aneksów. O powyższych zmianach Strony powiadamiają się wzajemnie w formie pisemnej.
3. Umowa wchodzi w życie z chwilą podpisania przez Strony.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. Integralną część umowy stanowią:
  1. Oferta Wykonawcy, potwierdzenie ceny uwzględniające wynik aukcji elektronicznej
  2. Kopia protokołu z negocjacji o udzielenie zamówienia z dnia .....
  3. Szczegółowe warunki gwarancji.
  4. Warunki zamówienia.
  5. Zobowiązanie do zachowania bezpieczeństwa informacji.
  6. Oświadczenie o braku konfliktu interesów.
  7. Oświadczenie Podmiotu dotyczące relacji z Enea Serwis sp. z o.o.
  8. Obowiązek informacyjny Wykonawcy

.....

WYKONAWCA:

.....

ZAMAWIAJĄCY:

.....  
imię i nazwisko osoby działającej na rzecz Wykonawcy

.....  
nazwa Wykonawcy

## Zobowiązanie do zachowania bezpieczeństwa informacji

*/dotyczy osób działających na rzecz Wykonawcy związanych z realizacją umowy/*

1. W związku z realizacją prac związanych z wykonaniem Umowy ..... z dnia ..... r. dla ENEA Serwis sp. z o.o. stwierdzam własnoręcznym podpisem, że znana mi jest treść niżej wymienionych przepisów w zakresie ochrony informacji:
  - 1.1. Ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. 2019.1010 z późn. zm.),
  - 1.2. Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o obrocie instrumentami finansowymi (Dz.U. 2020.89 z późn. zm.),
  - 1.3. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz Ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U.2019.1781 z późn. zm.),
  - 1.4. Art.266-269 oraz art.287 Ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks Karny (Dz.U. 2019.1950 z późn. zm.),
  - 1.5. Art. 23-24 oraz 415 Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 Kodeks Cywilny (Dz.U.2019.1145 z późn. zm.).
2. Zobowiązuję się pod rygorem poniesienia odpowiedzialności wynikającej z ww. ustaw, a w szczególności w zakresie roszczeń odszkodowawczych zgłaszanych przez osoby trzecie nie ujawniać żadnych informacji, z którymi zapoznałem się w trakcie ich wykonywania oraz po zakończeniu realizacji czynności wykonywanych na rzecz ENEA Serwis sp. z o.o.
3. Zostałem poinformowany, że niepodpisanie zobowiązania\* przez osoby działające na rzecz Wykonawcy wyznaczone do realizacji zadania może skutkować natychmiastowym odebraniem zadania Wykonawcy przez ENEA Serwis sp. z o.o.
4. Przyjmuję do wiadomości, że przetwarzanie moich danych wiąże się wyłącznie z ochroną prawnie chronionych interesów ENEA Serwis sp. z o.o.
5. Zobowiązanie podpisuję dobrowolnie i jestem świadom konsekwencji wynikających z nieprzestrzegania ww. postanowień.

.....  
podpis osoby zobowiązującej się działającej na rzecz Wykonawcy

\*Zobowiązanie do zachowania bezpieczeństwa informacji - **Wykonawca** jest zobowiązany przeszkolić pracowników biorących udział w realizacji Umowy oraz odebrać od nich pisemne zobowiązania do zachowania bezpieczeństwa informacji, a w razie potrzeby okazać je na żądanie **Zamawiającego**

Załącznik nr 6

### Oświadczenie o braku konfliktu interesów

1. Oświadczam, iż wedle mojej najlepszej wiedzy nie występuje jakikolwiek konflikt interesów, który mógłby stanowić przeszkodę dla należytego wykonywania umowy na wykonanie usług eksperckich, wpływać na jego bezstronność, jakość wykonywanych prac lub usług, niezależność lub rzetelność.
2. Ponadto oświadczam, że w okresie realizacji wymienionej umowy, w przypadku podejrzenia zaistnienia ryzyka ewentualnego konfliktu interesów wpływającego na treść oświadczenia, niezwłocznie poinformuję na piśmie Zamawiającego o takim podejrzeniu.

### Oświadczenie o braku powiązań

Oświadczam, że nie jestem powiązany/a osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane

z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające

w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....  
Podpis Pracownika Wykonawcy

Załącznik nr 7

**Oświadczenie Podmiotu dotyczące relacji z Enea Serwis sp. z o.o.**

**Biorącego udział w postępowaniu:**

***Dostawa wciągarki kablowej z osprzętem dla Enea Serwis sp. z o.o.  
Oddział Centrum Rejon Gniezno.***

**(sygn. 004/EW11/2023)**

Oświadczenie przygotować wg. Wzoru adekwatnego do formy prawnej podmiotu

1. Dla osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą

*„Oświadczam, że nie jestem pracownikiem Enea Serwis sp. z o.o.”*

2. Dla spółek cywilnych:

*„Oświadczam, że wspólnicy Spółki ..... nie są pracownikami Enea Serwis sp. z o.o. Oświadczam, że pracownicy Enea Serwis sp. z o.o. nie pełnią funkcji zarządczych oraz nie występują także w charakterze prokurentów lub pełnomocników Spółki.....”*

3. Dla spółek osobowych prawa handlowego (spółka jawna, spółka partnerska spółka komandytowa, spółka komandytowo akcyjna)

*„Oświadczam, iż wspólnicy Spółki ..... nie są pracownikami Enea Serwis sp. z o.o.*

*Oświadczam, że pracownicy Enea Serwis sp. z o.o. nie pełnią funkcji zarządczych oraz nie występują także w charakterze prokurentów lub pełnomocników Spółki.....”*

4. Spółka kapitałowe

a. Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

*Oświadczam w imieniu Spółki .....sp. z o.o. iż wspólnicy wyżej wymienionej Spółki nie są pracownikami Enea Serwis sp. z o.o.*

*Oświadczam, że w organach zarządczych, kontrolnych lub nadzorczych Spółki .....  
sp z o.o., nie zasiadają osoby będące pracownikami Enea Serwis sp. z o.o. Pracownicy Enea Serwis sp z o.o. nie  
występuje także w charakterze prokurentów lub pełnomocników spółki ..... sp. z o.o.*

**b. Spółka aukcyjna**

*„Oświadczam, że w organach zarządczych, kontrolnych lub nadzorczych Spółki .....S.A., nie  
zasiadają osoby będące pracownikami Enea Serwis sp. z o.o. Pracownicy Enea Serwis sp z o.o. nie występuje  
także w charakterze prokurentów lub pełnomocników Spółki ..... S.A.”*

--	--

miejsowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy