

WARUNKI ZAMÓWIENIA (WZ)

oznaczenie sprawy:

1400/DW00/ZT/KZ/2018/00000000074098



ENEA Centrum Sp. z .o.o.

Zakup licencji dla systemu zarządzania tożsamością IDM

Zatwierdzam

ENEA Centrum Sp. z o.o.
Departament Zakupów
Biuro Udzielania Zamówień
Mł. Specjalista ds. Umów i Zamówień

Adrianna Targalska

pieczęć i podpis Kierownika
Zamawiającego
(osoby upoważnionej)

Poznań, dnia 25 lipca 2018 r.

SPIS TREŚCI

Rozdział I – INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW	3
1. Informacje wstępne	3
2. Tryb udzielenia zamówienia	4
3. Przedmiot zamówienia	4
4. Termin realizacji zamówienia	5
5. Warunki serwisu.....	5
6. Wymagania kwalifikacyjne	5
7. Wymagane dokumenty i oświadczenia.....	6
8. Wadium	7
9. Sposób przygotowania oferty.....	7
10. Oferty wspólne.....	8
11. Sposób obliczenia ceny oferty	8
12. Miejsce i termin składania ofert,.....	8
13. Termin związania ofertą	8
14. Kryteria oceny ofert	8
15. Otwarcie ofert i przebieg postępowania.....	9
16. Wykluczenie Wykonawcy	10
17. Odrzucenie oferty	10
18. Unieważnienie postępowania	11
19. Zawarcie umowy	11
Rozdział II – SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	12
Rozdział III – WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW.....	14

ROZDZIAŁ I – INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW**1. INFORMACJE WSTĘPNE**

1.1. Zamawiającym w niniejszym postępowaniu jest:

ENEA Centrum Sp. z o.o.
ul. Górecka 1, 60-201 Poznań
NIP: 777-000-28-43;

1.2. Adres do korespondencji, składania ofert i kontaktu z Zamawiającym:

ENEA Centrum Sp. z o.o.
ul. Górecka 1, 60-201 Poznań
NIP: 777-000-28-43;

1.3. Numer postępowania:

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:

1400/DW00/ZT/KZ/2018/0000074098

Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

1.4. Ofertę w niniejszym postępowaniu może złożyć Wykonawca, który pobierze od Zamawiającego Warunki Zamówienia, które Zamawiający udostępnia na swojej stronie internetowej <http://www.enea.pl/bip/zamowienia> (Nowa Platforma Zakupowa). Zmiany Warunków Zamówienia, odpowiedzi na pytania oraz wszelkie inne informacje o postępowaniu dostępne będą jedynie na stronie <http://www.enea.pl/bip/zamowienia>.

W przypadku udziału w postępowaniu spółki wchodzącej w skład grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634) ofertę może złożyć jedna spółka z danej grupy kapitałowej.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczy się wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. 2007 nr 50 poz. 331 z późn. zm.), złożą odrębne oferty, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

- 1.5. Zamawiający informuje, że postępowanie, w tym otwarcie ofert jest niejawne i nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
- 1.6. W niniejszym postępowaniu Wykonawcom nie przysługują środki odwoławcze.
- 1.7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z uczestnictwem w niniejszym postępowaniu, w tym także z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 1.8. Żadne materiały dotyczące postępowania, dostarczone przez Wykonawców, nie podlegają zwrotowi.
- 1.9. Wykonawca może zwrócić się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Warunków Zamówienia, w tym może zgłosić propozycje modyfikacji projektu Umowy stanowiącego Załącznik nr 7 do Warunków Zamówienia. W tym celu Zamawiający zaleca wykorzystanie Arkusza z pytaniami Wykonawcy (Załącznik nr 6 Warunków Zamówienia). Zamawiający przewiduje jedną turę pytań dla wszystkich Wykonawców. Zamawiający po zakończeniu tury pytań, udzieli odpowiedzi na zgłoszone pytania (bez ujawniania ich źródeł), które umieści na stronie internetowej www.enea.pl/bip/zamowienia, przy czym Zamawiający nie jest związany wnioskami Wykonawców. Zamawiający oczekuje, aby arkusz z pytaniami Wykonawcy został przekazany w formie edytowalnego

pliku oraz skanu podpisanego dokumentu w terminie do dnia **31.07.2018r. do godz. 10.00**, na adres e-mail: adrianna.targalska@enea.pl. Dopuszcza się przekazanie pytań w formie e-mail bez załączonego podpisanego skanu. Jeżeli pytania wpłyną po terminie określonym w zdaniu poprzednim, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wnioski bez rozpoznania.

- 1.10. Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść Warunków Zamówienia w tym zmienić termin składania ofert. Dokonana w ten sposób modyfikacja Warunków Zamówienia będzie wiążąca dla wszystkich Wykonawców.
- 1.11. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim w związku z tym wszelkie oświadczenia, zawiadomienia, zapytania do treści Warunków Zamówienia, oferty itp. muszą być składane w języku polskim. Zawarte w ofercie dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski. Zamawiający dopuszcza możliwość przedstawienia tłumaczenia zwykłego. W przypadku wątpliwości Zamawiający może zażądać uzupełnienia oferty o tłumaczenie sporządzone przez tłumacza przysięgłego.
- 1.12. W postępowaniu obowiązuje zasada pisemności, z zastrzeżeniem, że Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania korespondencji drogą elektroniczną. Zamawiający i Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje z zachowaniem formy pisemnej (skan) drogą elektroniczną. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane drogą elektroniczną uważa się za złożone w wyznaczonym terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona z zachowaniem formy pisemnej, o której mowa w zdaniu powyżej. Postanowienia zawartego w zdaniu poprzednim nie stosuje się do ofert, które zawsze muszą wpłynąć do Zamawiającego w oryginale z zachowaniem formy pisemnej przed upływem terminu składania ofert.
- 1.13. Zamawiający przygotowuje i przeprowadza niniejsze postępowanie w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie Wykonawców. Czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem niniejszego postępowania wykonują osoby zapewniające bezstronność i obiektywizm.
- 1.14. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest:

Pani Adrianna Targalska

tel. 61 884 56 21, mail: adrianna.targalska@enea.pl

ENEA Centrum Sp. z o.o., Departament Zakupów

Biuro Udzielania Zamówień

ul. Górecka 1, 60-201 Poznań, w godzinach 9.00 – 15.00

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w oparciu o wewnętrzne regulacje zakupowe obowiązujące u Zamawiającego.
- 2.2. **Do postępowania nie znajdują zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.).**

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest:

Zakup licencji dla systemu zarządzania tożsamością IDM

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia zawarty jest w Rozdziale II Warunków Zamówienia.

- 3.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

- 3.3. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych, równoważnych ani wariantowych. Złożona oferta musi dokładnie odpowiadać Szczegółowemu Opisowi Przedmiotu Zamówienia zawartemu w Rozdziale II Warunków Zamówienia, zostać przedstawiona zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 1 do Warunków Zamówienia** i obejmować swoim zakresem całość zamówienia.
- 3.4. Zamawiający nie dopuszcza powierzenia przez Wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia Podwykonawcom.

4. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- 4.1. Wymagane terminy realizacji zamówienia:
- a) dostawa licencji: **1 miesiąc od dnia podpisania umowy,**
 - b) wsparcie serwisowe / asysta techniczna – **od dnia dostarczenia licencji do 20.06.2020r.**

5. WARUNKI SERWISU / ASYSTY TECHNICZNEJ / GWARANCJA

- 5.1. Zamawiający wymaga aby świadczenie usług serwisowych odbywało się na standardowych warunkach opieki serwisowej świadczonej przez producenta oprogramowania.
- 5.2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielił gwarancji na przedmiot zamówienia, zgodnie z zapisami w Rozdziale II Warunków Zamówienia.

6. WYMAGANIA KWALIFIKACYJNE

- 6.1. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą:
- a) posiadać uprawnienia niezbędne do wykonania określonych prac lub czynności, jeżeli przepisy prawa powszechnie obowiązującego nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - b) wykazać się realizacją minimum 2 (dwóch) Projektów Podobnych (**Załącznik nr 5 do Warunków Zamówienia**).

Przez Projekt Podobny Zamawiający rozumie projekt spełniająca łącznie wszystkie poniższe przesłanki:

- i. projekt, którego przedmiotem było dostarczenie licencji dla systemu zarządzania tożsamością klasy Identity and Access Management
 - ii. projekt o wartości nie niższej niż 100 000,00 PLN, netto,
 - ii. projekt zrealizowany w okresie 3 ostatnich lat tj. od 06.2015 r. do 06.2018 r., a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie,
 - iii. projekt zakończony i potwierdzony dokumentami poświadczającymi należyte wykonanie (referencje, protokół odbioru prac lub inne dokumenty potwierdzające należyte wykonanie), wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługa była wykonana, z zastrzeżeniem, że Zamawiający nie uznaje referencji własnych. Dokumenty powinny być oznaczone w taki sposób, aby nie było wątpliwości, których projektów wykazanych przez Wykonawcę dotyczą.
- c) dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - d) znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - e) znajdować się w sytuacji Niezależności oraz braku Konfliktu Interesów z Zamawiającym,
 - f) nie podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
- 6.2. Wykonawca musi wykazać spełnianie w/w warunków nie później niż na dzień składania ofert na podstawie przedłożonych oświadczeń i dokumentów o których mowa w pkt 7.1. – 7.3.
- 6.3. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków na zasadzie „spełnia – nie spełnia” na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt 7 niniejszych

Warunków Zamówienia. Nie dopuszcza się posługiwania się zasobami podmiotów trzecich w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

7. WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA

- 7.1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda przedstawienia następujących oświadczeń i dokumentów:
- a) wypełniony i podpisany formularz oferty obejmujący oświadczenie o zaakceptowaniu Warunków Zamówienia (**Załącznik nr 1 do Warunków Zamówienia**),
 - b) podpisane oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz braku Konflikty Interesów i Niezależności (**Załącznik nr 2 do Warunków Zamówienia**),
 - c) oświadczenie o uczestnictwie w grupie kapitałowej (**Załącznik nr 3 do Warunków Zamówienia**),
 - d) podpisane oświadczenie Wykonawcy o zachowaniu poufności (**Załącznik nr 4 do Warunków Zamówienia**),
 - e) wykaz doświadczenia Wykonawcy w realizacji Projektów Podobnych wraz z dokumentami potwierdzającymi, należyte wykonanie usług (**Załącznik nr 5 do Warunków Zamówienia**),
 - f) dokument potwierdzający, że Wykonawca posiada aktualny status partnera producenta,
 - g) pełnomocnictwo do podpisania oferty i załączników do niej, jeśli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę, UWAGA: **dokument pełnomocnictwa winien być bezwzględnie złożony w oryginale lub kopii notarialni poświadczonej za zgodność z oryginałem**,
 - h) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do CEIDG wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert w tym postępowaniu:
 - w przypadku zaświadczenia o wpisie do CEIDG, Zamawiający dopuszcza przedstawienie wydruku ze strony internetowej CEIDG Rzeczypospolitej Polskiej (www.firma.gov.pl),
 - w przypadku odpisu z KRS, Zamawiający dopuszcza przedstawienie wydruku ze strony internetowej Ministerstwa Sprawiedliwości(<https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniepodmiotu>),
 - i) zabezpieczony przed zniszczeniem nośnik elektroniczny zawierający pełną treść składanej oferty (wraz z załącznikami, parafkami, pieczętkami, podpisami, etc.) w formie elektronicznej tj. pdf. W przypadku jakichkolwiek rozbieżności między treścią poszczególnych egzemplarzy (wersji elektronicznej i formy pisemnej), za rozstrzygającą będzie uznana treść oryginału w formie pisemnej.
- 7.2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 7.1 lit. h) Warunków Zamówienia - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 7.3. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7.2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- 7.4. **Dokumenty, o których mowa w powyższych punktach mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, z wyjątkiem zaświadczeń pobranych ze strony ceidg.gov.pl i ms.gov.pl. Poświadczenia za zgodność z oryginałem należy dokonać poprzez umieszczenie na kopii każdej zapisanej strony dokumentu czytelnego zapisu: „za zgodność z oryginałem” (lub innego –**

o tożsamym znaczeniu) wraz z datą i podpisem osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy. Z zastrzeżeniem, iż dokument pełnomocnictwa winien być bezwzględnie złożony w oryginale lub kopii notarialni poświadczonej za zgodność z oryginałem.

- 7.5. Jeżeli termin składania ofert ulegnie przesunięciu, wówczas dokumenty, które do upływu nowego terminu tracą ważność, winny zostać uaktualnione.

8. WADIUM

- 8.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

9. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 9.1. Oferta musi zawierać wszystkie dokumenty wymienione w pkt 7.1. – 7.3. Warunków Zamówienia. Zamawiający wymaga złożenia dokumentów określonych w pkt 7. zgodnie z załączonymi wzorami dokumentów.
- 9.2. Zaleca się, aby wszystkie dokumenty składające się na ofertę były połączone (spięte).
- 9.3. Oferta oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne w ramach przedsiębiorstwa Zamawiającego, nie są natomiast dostępne publicznie, chyba że obowiązek taki wynika z przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
- 9.4. Oferta wraz z załącznikami i wszystkimi dokumentami musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
- 9.5. Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane i podpisane. Nie dopuszcza się żadnych poprawek w treści oferty. Jakiegokolwiek poprawki, niezależnie od sposobu ich potwierdzenia (parafowania), spowodują wezwanie do uzupełnienia oferty w zakresie złożenia prawidłowo przygotowanych dokumentów.
- 9.6. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca jest zobowiązany zastrzec wyraźnie w treści oferty, że nie mogą być one udostępnione innym Wykonawcom oraz złożyć je wraz z ofertą (w tym samym opakowaniu), ale jako odrębny dokument. Zaleca się, aby w treści oferty, w miejscach występowania ww. informacji, znalazło się wyraźne odesłanie do treści tego dokumentu.
- 9.7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, które nie zostały oznaczone w wymagany sposób.
- 9.8. Oferta musi być złożona w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jej zawartości bez usunięcia tego opakowania. Opakowanie musi być zaadresowane na Zamawiającego, być opatrzone informacją o nadawcy (firma/nazwa lub imię i nazwisko Wykonawcy, jego adres), adresacie (adres Zamawiającego, imię i nazwisko osoby wyznaczonej do kontaktów w przedmiotowym postępowaniu) oraz zawierać zapis:

**Oferta w postępowaniu o udzielenie zamówienia:
Zakup licencji dla systemu zarządzania tożsamością IdM
1400/DW00/ZT/KZ/2018/0000074098**

Nie otwierać przed 08.08.2018 godzina 10:15

- 9.9. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert:
- a) w przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie oznaczonej zgodnie z pkt 9.8. z dopiskiem „Wycofanie”,
 - b) w przypadku zmiany oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian, a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – Wykonawca dokumenty te załącza do

- 14.2. Komisja Przetargowa zaproponuje wybór oferty z najniższą ceną.
- 14.3. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

15. OTWARCIE OFERT I PRZEBIEG POSTĘPOWANIA

- 15.1. Po otwarciu ofert, Zamawiający dokona badania ofert, w celu stwierdzenia, czy Wykonawcy nie zostają wykluczeni oraz czy oferty nie podlegają odrzuceniu. Nieodrzucone oferty Wykonawców, zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryteriami oceny ofert, określonymi w Warunkach Zamówienia. Zamawiający dopuszcza możliwość poprawy oczywistego błędu rachunkowego lub pisarskiego w treści oferty. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o zmianie dokonanej w złożonej przez niego ofercie.
- 15.2. Jeżeli oferta będzie zawierać rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 15.3. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający wzywa Wykonawców do:
- a) złożenia wyjaśnień dotyczących złożonych przez nich ofert lub,
 - b) do uzupełnienia brakujących dokumentów lub oświadczeń lub,
 - c) poprawienia błędnych dokumentów lub oświadczeń będących elementem lub załącznikiem do oferty,
- w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia konsultacji z Wykonawcami w celu wyjaśnienia kwestii związanych z wezwaniami do uzupełnienia lub weryfikacji błędów.
- 15.4. Zamawiający dopuszcza przeprowadzenie negocjacji indywidualnych (tj. odrębnych z każdym Wykonawcą) lub jednoczesnych (tj. przy udziale wszystkich zaproszonych do negocjacji Wykonawców).
- 15.5. Zamawiający przeprowadzi negocjacje warunków realizacji zamówienia przynajmniej z 3 Wykonawcami, którzy złożyli następujące po sobie najkorzystniejsze Oferty oraz którzy nie zostali wykluczeni lub których oferty nie zostały odrzucone. Zamawiający zastrzega, że nie wszyscy Wykonawcy, którzy złożą niepodlegające odrzuceniu oferty mogą zostać zaproszeni do udziału w negocjacjach. Jeśli oferty złożyło mniej niż 3 Wykonawców, Zamawiający do negocjacji zaprasza wszystkich Wykonawców. Przedmiotem negocjacji będzie cena i jej składowe oraz inne elementy złożonej przez Wykonawcę oferty. Ustalenia zawarte w protokole z negocjacji są wiążące dla Wykonawców. Jednocześnie Zamawiający zastrzega, że przeprowadzenie negocjacji nie jest równoznaczne z wyborem najkorzystniejszej oferty Wykonawcy ani z przyjęciem Oferty złożonej przez Wykonawcę. Zamawiający może żądać złożenia oferty uzupełniającej, uwzględniającej przebieg przeprowadzonych negocjacji.

Negocjacom nie podlegają: wielkość i zakres przedmiotu zamówienia oraz termin realizacji zamówienia.

- 15.6. Treść umowy, której Projekt stanowi Załącznik nr 7 do Warunków Zamówienia obowiązujący w dniu terminu składania ofert nie podlega negocjacom. Treść umowy może ulec zmianie jedynie w szczególnie uzasadnionych przypadkach, za które uznaje się wprowadzenie zapisów techniczno-organizacyjnych zapewniających sprawne wykonywanie umowy. Powyższe nie dotyczy postanowień

umowy, w których pozostawiono miejsce do uzupełnienia. **Jednocześnie Zamawiający przypomina o możliwości składania propozycji modyfikacji projektu Umowy zgodnie z pkt 1.9. WZ.**

- 15.7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 15.8. Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia aukcji elektronicznej w toku negocjacji. Jednocześnie zastrzega, że wygranie aukcji elektronicznej nie jest równoznaczne z zawarciem umowy ramowej pomiędzy zamawiającym a wykonawcą. Wymagania techniczne zostały opisane przy panelu logowania <https://start.logintrade.net/reg,info,wymaganiatechniczne.html>.
- 15.9. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyniku postępowania.

16. WYKLUCZENIE WYKONAWCY

- 16.1. Wykonawca podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu w następujących przypadkach:
- a) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert wyrządził stwierdzoną prawomocnym orzeczeniem sądu szkodę Zamawiającemu lub pozostałym Spółkom z Grupy Kapitałowej ENEA w związku z realizacją Zamówienia;
 - b) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert wyrządził szkodę Zamawiającemu lub pozostałym Spółkom z Grupy Kapitałowej ENEA nie wykonując Zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia Postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
 - c) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert wypowiedział Zamawiającemu lub pozostałym Spółkom z Grupy Kapitałowej ENEA Umowę w sprawie zamówienia z przyczyn innych niż wina Zamawiającego lub siła wyższa;
 - d) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert odmówił zawarcia Umowy w sprawie Zamówienia po wyborze jego Oferty przez Zamawiającego lub pozostałym Spółkom z Grupy Kapitałowej ENEA;
 - e) otwarto w stosunku do niego likwidację, lub ogłoszono jego upadłość, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
 - f) wykonywał bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego Postępowania lub posługiwał się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tego Wykonawców w Postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
 - g) złożył nieprawdziwe informacje mające lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego Postępowania;
 - h) nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- 16.2. Oferta Wykonawcy, który został wykluczony z postępowania jest uznawana za odrzuconą i nie podlega badaniu i ocenie.
- 16.3. Zamawiający niezwłocznie informuje Wykonawcę wykluczonego z postępowania wraz z podaniem uzasadnienia.
- 16.4. Wykonawcy nie przysługują żadne środki odwoławcze na rozstrzygnięcie postępowania

17. ODRZUCENIE OFERTY

- 17.1. Oferta podlega odrzuceniu w przypadkach, gdy:
- a) jej treść nie odpowiada wymaganiom określonym w Warunkach Zamówienia, pomimo wezwania Wykonawcy do uzupełnienia oferty lub poprawienia błędów w ofercie w wyznaczonym przez

Zamawiającego terminie pod warunkiem, że wezwanie do uzupełnienia zawierało informacje o rygorze odrzucenia oferty;

- b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- c) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu lub niezaproszonego do składania ofert;
- d) jej treść narusza przepisy prawa powszechnie obowiązującego;
- e) została złożona po terminie składania ofert.

17.2. Zamawiający niezwłocznie informuje Wykonawcę o odrzuceniu oferty wraz z podaniem uzasadnienia.

17.3. Oferta odrzucona nie jest rozpatrywana.

18. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

18.1. Postępowanie unieważnia się w przypadku gdy:

- a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
- b) cena najkorzystniejszej oferty pomimo przeprowadzenia negocjacji lub aukcji elektronicznej z Wykonawcami, przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na finansowanie zamówienia;
- c) Kierownik Zamawiającego nie zatwierdził przedstawionej mu rekomendacji wyboru najkorzystniejszej oferty;
- d) wystąpiły inne istotne okoliczności powodujące, że prowadzenie postępowania lub realizacja Zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego,
- e) wystąpiły inne uzasadnione przyczyny.

18.2. Wykonawca akceptuje fakt, iż unieważnienie postępowania nie daje mu podstaw do jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Zamawiającego, w szczególności zaś roszczeń o zawarcie umowy lub odszkodowawczych.

18.3. Informacja o unieważnieniu postępowania przekazywana jest wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty. Kierownik Zamawiającego może podjąć decyzję o poinformowaniu Wykonawców o przyczynie unieważnienia postępowania

18.4. Zamawiający dopuszcza możliwość rozstrzygnięcia również w przypadku złożenia jednej ważnej oferty.

19. ZAWARCIE UMOWY

19.1. Z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa w formie pisemnej, w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Strony mogą zawrzeć umowę po upływie terminu związania ofertą, o ile wyrażą na to zgodę. Projekt umowy stanowi **Załącznik nr 7 do Warunków Zamówienia**.

19.2. Jeżeli okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia,
- b) przedstawił nieprawdziwe dane,

Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny. Jeżeli Zamawiający zamierza zawrzeć Umowę z kolejnym Wykonawcą stosuje się w tym względzie odpowiednio zapisy o zawarciu Umowy z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą Ofertę.

ROZDZIAŁ II – SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup licencji dla systemu zarządzania tożsamością IdM. Przedmiotowe licencje zostaną udostępnione na infrastrukturze Zamawiającego, przy użyciu posiadanych licencji na systemy operacyjne oraz systemy bazodanowe Zamawiającego, zgodnie z dostarczoną przez Wykonawcę rozwiązanią specyfikacją techniczną.
2. Realizacja przedmiotu zamówienia w zakresie dostawy licencji, nastąpi w terminie do **1 miesiąca** liczonego od dnia udzielenia zamówienia, tj. podpisania umowy.
3. Gwarancja i wsparcie techniczne
 - 3.1. Zapewniony będzie 12-miesięczny okres gwarancyjny, który rozpocznie bieg po podpisaniu protokołu przekazania i odbioru licencji.
 - 3.2. Gwarancja obejmować będzie:
 - a) Usuwanie błędów w działaniu oprogramowania, które nie zostały ujawnione i naprawione w wyniku testów poprzedzających podpisanie protokołu odbioru prac, a które dotyczą funkcjonalności objętych umową,
 - b) Reagowanie na zgłaszane problemy w dni robocze w godzinach 9⁰⁰-17⁰⁰ w czasie do 8 godzin. Awary krytyczne usuwane będą w czasie do 2 dni roboczych, błędy i usterki – do 5 dni roboczych.
 - 3.3. Zapewniony będzie **do dnia 20.06.2020** okres serwisu technicznego obejmujący całość przedmiotu zamówienia, liczony od daty podpisania końcowego protokołu przekazania licencji obejmujący:
 - a) 1 osobodzień pracy serwisanta lub konsultanta/kwartal w siedzibie Zamawiającego lub zdalnie w ryczałcie,
 - b) Gwarantowany czas reakcji na zgłoszenie – 8 godzin roboczych,
 - c) Gwarantowany czas naprawy awarii 2 dni robocze, oraz błędu lub usterki – 5 dni roboczych
4. Infrastruktura Zamawiającego:
 - 4.1. Zamawiający dysponuje środowiskiem bazodanowym:
 - ORACLE w wersji 12c Enterprise Edition
 - Microsoft SQL Server 2012 Enterprise
 - 4.2. Zamawiający dysponuje platformą sprzętową z oprogramowaniem wirtualizacyjnym w dwóch środowiskach:
 - Środowisko typu RISC na serwerach z procesorami IBM POWER:
dopuszczalne systemy operacyjne serwerów dla tego środowiska:
– system operacyjny AIX 7.1 64-bit.
 - Środowisko VMware vSphere wersja 5.5 na serwerach z procesorami INTEL:
dopuszczalne systemy operacyjne serwerów dla tego środowiska:
– system operacyjny Windows Serwer 2012 64-bit,
– system operacyjny Linux Red Hat 64-bit,
– system operacyjny Linux SLES 64-bit.
 - 4.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dostawy we własnym zakresie licencji niezbędnych do udostępnienia środowiska serwerowego na potrzeby wykorzystania zakupionych licencji.

Realizacja powyższych założeń musi zostać zrealizowana przy użyciu poniższych licencji dostarczonych w ramach przedmiotowego zamówienia:

Lp.	PRODUKT	Ilość/liczba jednostek
LICENCJE		
1	Identity Manager per Managed Internal Person/24x7 Maintenance	300
2	Identity Manager per Managed External Person/24x7 Maintenance	2000
3	SAP Connector per Managed Person/24x7 Maintenance	1000
WSPARCIE DO DNIA 20-06-2020		
4	PPM Identity Manager per Managed Internal Person/24x7 Maintenance	300
5	PPM Identity Manager per Managed External Person/24x7 Maintenance	2000
6	PPM SAP Connector per Managed Person/24x7 Maintenance	1000

ROZDZIAŁ III – WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

1. Formularz Oferty
2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
3. Oświadczenie o uczestnictwie w grupie kapitałowej
4. Oświadczenie Wykonawcy o zachowaniu poufności
5. Wykaz Projektów Podobnych
6. Arkusz z pytaniami Wykonawcy
7. Projekt Umowy

Załącznik nr 1. Formularz oferty

(pieczęć wykonawcy)

Oferta w postępowaniu

Ja, niżej podpisany (My niżej podpisani):

działając w imieniu i na rzecz:

Składam(y) ofertę na wykonanie zamówienia, którego przedmiotem jest:

Zakup licencji dla systemu zarządzania tożsamością IdM

1. Oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (rozdział II Warunków Zamówienia) za cenę:

ŁĄCZNA CENA OFERTY :

CENA NETTO: zł

CENA NETTO SŁOWNIE: zł

W tym ceny jednostkowe:

Lp	PRODUKT	Ilość/liczba jednostek	Wartość netto PLN
LICENCJE			
1	Identity Manager per Managed Internal Person/24x7 Maintenance	300	
2	Identity Manager per Managed External Person/24x7 Maintenance	2000	
3	SAP Connector per Managed Person/24x7 Maintenance	1000	
WSPARCIE DO DNIA 20-06-2020			
4	PPM Identity Manager per Managed Internal Person/24x7 Maintenance	300	
5	PPM Identity Manager per Managed External Person/24x7 Maintenance	2000	
6	PPM SAP Connector per Managed Person/24x7 Maintenance	1000	

2. Wykonamy przedmiot zamówienia w terminie:

- a) dostawa licencji: **1 miesiąc od dnia podpisania umowy,**
 b) zapewnimy wsparcie serwisowe i gwarancję **od dnia dostarczenia licencji do dnia 20.06.2020r.**

3. Oświadczam(y), że:

- a) jestem(śmy) związany(i) niniejszą ofertą przez okres **60 dni** od upływu terminu składania ofert,
b) zamówienie wykonam(y)
 samodzielnie / z udziałem podwykonawców

Nazwa podwykonawcy (nazwa, adres, NIP)	Cześć zamówienia powierzona do wykonania

- c) otrzymałem(liśmy) wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty,
d) akceptuję(emy) treść Warunków Zamówienia i w razie wybrania mojej (naszej) oferty zobowiązuję(emy) się do podpisania Umowy zgodnie z Projektem Umowy stanowiącej Załącznik nr 7 do Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego,
e) dostarczone oprogramowanie jest objęte licencją, posiada standardową gwarancję producenta, a dokumenty gwarancji zostaną przekazane Zamawiającemu w przypadku wybrania mojej (naszej) oferty,
f) dostarczone oprogramowanie (licencje) pochodzi z oficjalnego kanału sprzedaży producenta na rynek polski.
g) wszelkie informacje zawarte w formularzu Oferty wraz z załącznikami są zgodne ze stanem faktycznym,
h) wyrażamy zgodę na wprowadzenie skanu naszej oferty do Platformy Zakupowej Zamawiającego,
i) nie zalegam(my) z opłacaniem podatków i opłat,
j) nie zalegam(my) z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne,
k) jesteśmy podmiotem, w którym Skarb Państwa posiada bezpośrednio lub pośrednio udziały [dodatkowa informacja do celów statystycznych]:
 tak / nie
l) Osobą uprawnioną do udzielania wyjaśnień Zamawiającemu w imieniu Wykonawcy jest:
Pan(i) , tel.: e-mail:

--	--

miejsce i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)
Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 2. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**

Niniejszym oświadczam(y), że reprezentowany przeze mnie (przez nas) podmiot:

1. Posiada uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z odpowiednimi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, jeżeli nakładają one obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie posiada powiązań z Zamawiającym, które prowadzą lub mogłyby prowadzić do braku niezależności lub konfliktu interesów w związku z realizacją przez reprezentowany przeze mnie (przez nas) podmiot przedmiotu zamówienia.
5. Nie podlega wykluczeniu z postępowania.

--	--

miejsowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)
Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 3 – OŚWIADCZENIE O UCZESTNICTWIE W GRUPIE KAPITAŁOWEJ.

(pieczęć Wykonawcy)

Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

-
-
1. ***oświadczam, że przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), o której mowa w art. 24.1 pkt 23 ustawy Pzp z następującymi Wykonawcami:

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres, NIP
1		
2		

2. ***oświadczam, że nie przynależę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), o której mowa w art. 24.1 pkt 23 ustawy Pzp.

--	--

miejsowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)
Wykonawcy

*** *niepotrzebne skreślić*

ZAŁĄCZNIK NR 5. WYKAZ PROJEKTÓW PODOBNYCH

(pieczęć Wykonawcy)

Wykaz doświadczenia Wykonawcy w realizacji Projektów Podobnych.

L.p.	Nazwa podmiotu, dla którego Wykonywano Projekt Podobny	Przedmiot Projektu	Termin realizacji zadania (mm.rr. – mm.rr.)	Wartość projektu w PLN netto*
1				
2				
3.				

* Wartość należy podać w złotych – przeliczoną (jeśli potrzeba) wg kursu z daty realizacji zamówienia. Zamawiający dopuszcza również zapis „nie niższa niż 30 000,00 zł”

Załącznikiem do niniejszego formularza winny być dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług przez Wykonawcę zgodnie z pkt 6.1. lit. b).

DOKUMENTY TE POWINNY BYĆ SPORZĄDZONE I OZNACZONE W TAKI SPOSÓB, ABY NIE BYŁO WĄTPLIWOŚCI, KTÓRYCH PROJEKTÓW WYKAZANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DOTYCZA. Przykład: „Referencje do projektu nr 1”

--	--

miejsowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)
Wykonawcy

06

ZAŁĄCZNIK NR 6. ARKUSZ Z PYTANIAMI WYKONAWCY

(pieczęć wykonawcy)

Lp.	Treść pytania
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	

* pola niezapisane należy przekreślić

miejsowość i data	Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 7 – PROJEKT UMOWY**UMOWA NR CRU/U/1400/9000031690/2018**

zawarta w dniu w Poznaniu

pomiędzy:

ENEA Centrum Sp. z o.o., 60-201 Poznań, ul. Górecka 1, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000477231, NIP: 777-000-28-43; REGON: 630770227, o kapitale zakładowym: 3 929 000,00 zł;

zwaną dalej także **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

1.

a

.....
.....
..... ul.

wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez

..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS

NIP: ; REGON:

o kapitale zakładowym: zł;

zwaną dalej także **Wykonawcą**, reprezentowaną przez:

1.

2.

Zamawiający i Wykonawca zwani są dalej, w zależności od kontekstu, każdy z osobna **Stroną**, zaś łącznie **Stronami**.

§ 1**DEFINICJE**

Ilekcóż poniższe pojęcia zostaną napisane w Umowie wielką literą, Strony nadają im znaczenie wskazane w definicjach:

Awaria - nieprawidłowe działanie Systemu powodujące całkowity brak możliwości korzystania z Systemu albo takie ograniczenie możliwości korzystania z Systemu, że uniemożliwia lub znacznie utrudnia **Zamawiającemu** realizację obsługiwanych przez System podstawowych procesów biznesowych.

Błąd lub Usterka - każde nieprawidłowe działanie Systemu powodujące ograniczenie w korzystaniu z Systemu, przy zachowaniu jego podstawowych funkcji, które umożliwiają **Zamawiającemu** realizację obsługiwanych przez System podstawowych procesów biznesowych.

Czas Reakcji - czas, jaki upłynął od momentu Zgłoszenia przez **Zamawiającego** Awarii, Błędu lub Usterki, do momentu potwierdzenia przyjęcia Zgłoszenia do realizacji.

Czas Przywrócenia Funkcjonalności/Czas Naprawy - czas, w którym **Wykonawca** zobowiązuje się usunąć lub obejść zgłoszone Błędy, Usterki lub Awarie Systemu, liczony od momentu przyjęcia Zgłoszenia do realizacji.

Koordynator - przedstawiciel **Wykonawcy i Zamawiającego** odpowiedzialny za realizację niniejszej Umowy.

Protokół Odbioru Prac (POP) - potwierdzenie wykonania prac zgodnych z Przedmiotem Umowy.

ad

Załączniki - wykaz Załączników ujęty w § 17 niniejszej Umowy.

Zgłoszenie - informacja o zapotrzebowaniu na usługę objętą Umową, Usterce, Błędzie lub Awarii w pracy Systemu przekazana przez **Zamawiającego** do **Wykonawcy**.

Service Level Agreement (SLA) - wynikająca z niniejszej Umowy pomiędzy **Zamawiającym** i **Wykonawcą** lub jej załączników, deklaracja gwarantowanego poziomu usług, która obejmuje gwarancje w pełnym spektrum: od zakresu i sposobu świadczenia usług (w tym np. sposób dokumentowania prac), poprzez parametry usług (czasy dostępności, czasy reakcji, częstotliwość wykonywania), aż po kwestie związane z bezpieczeństwem.

Usługi Wsparcia – opisane Umową usługi mające na celu zapewnienie poprawnego działania Systemu oraz wsparcie **Zamawiającego** w korzystaniu z Systemu.

Dostęp Serwisowy - zapewnienie specjalistom **Wykonawcy** prowadzącym obsługę wsparcia, zdalnego dostępu przez łącza telekomunikacyjne z wykorzystaniem technologii VPN, na zasadzie dostępu do Systemu Informatycznego objętego usługą poprzez klienta VPN z mobilnych stacji pracowników serwisu **Wykonawcy**.

§ 2

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest **udzielenie licencji na System zarządzania tożsamością IdM** wraz z Dokumentacją zgodnie z treścią złożonej oferty z dnia (Załącznik nr 1 do Umowy), oraz Warunkami Zamówienia z dnia (Załącznik nr 2 do Umowy).

W ramach Przedmiotu Umowy **Wykonawca**:

- 1) dostarczy Licencje na korzystanie z Systemu i Dokumentacji.
- 2) zapewni gwarancję oraz wsparcie Systemu (łącznie „Usługi Wsparcia”),
2. Wszystkie Usługi/prace świadczone przez **Wykonawcę** na podstawie niniejszej Umowy, w tym udzielenie Licencji, zwane będą dalej „Usługami” „pracami” lub „Przedmiotem Umowy”.
3. W wyniku realizacji przedmiotu Umowy, **Wykonawca** przekaze **Zamawiającemu** rezultaty tych prac, w tym Licencje na korzystanie z Systemu i Dokumentacji („Produkty”). „Produkty” stanowią również aktualizacje, oprogramowanie, Dokumentację oraz inne rezultaty Usług (w tym kod źródłowy) sporządzone i przekazywane **Zamawiającemu** w wyniku realizacji Usług Wsparcia.

§ 3

TERMIN WYKONANIA UMOWY

1. **Wykonawca** wykona przedmiot umowy opisany w § 2 ust. 1 pkt. 1)-2) w terminie **1** miesiąca od dnia podpisania umowy z zastosowaniem poszczególnych kroków realizacji prac przedstawionych poniżej:
 - a) Dostawa licencji,
 - b) Świadczenie wsparcia dla Systemu do dnia 20-06-2020 r.
2. Terminy, o których mowa w ust. 1 niniejszego § mogą ulec zmianie w przypadku:
 - 2.1. wystąpienia nieprzewidzianych przerw zależnych od **Zamawiającego** lub **innych niezależnych od Wykonawcy**,
 - 2.2. innych uzgodnień stron zawartych w formie pisemnej.
3. W przypadku zaistnienia którejkolwiek z okoliczności, o której mowa w ust. 2 powyżej, termin wykonania przedmiotu umowy ulega automatycznemu wydłużeniu o czas ich występowania. W pozostałych przypadkach, ewentualna zmiana terminu zakończenia Umowy ustalona będzie stosownie do zaistniałych opóźnień, co wymaga - pod rygorem nieważności – formy aneksu do Umowy.

§ 4

ZOBOWIĄZANIA STRON

1. Przedmiot umowy **Wykonawca** dostarczy **Zamawiającemu** na własny koszt i ryzyko.
2. **Wykonawca** jest odpowiedzialny za zarządzanie i terminową realizację Umowy.
3. **Wykonawca** powoła zespół projektowy, w którego skład wchodzić będzie koordynator oraz co najmniej

- jeden specjalista wskazany przez **Wykonawcę** w ofercie.
4. **Zamawiający** ma prawo do bezpośredniego kontaktu z członkami zespołu projektowego w zakresie realizacji Umowy.
 5. Podczas nieobecności jakiegokolwiek członka zespołu projektowego **Wykonawcy** dedykowanego do realizacji Przedmiotu Umowy, **Wykonawca** ma obowiązek zapewnić zastępstwo dla uniknięcia opóźnień w realizacji prac.
 6. Zmiana koordynatora lub specjalisty zespołu projektowego **Wykonawcy** wymaga zgody **Zamawiającego** wyrażonej na piśmie, chyba, że zmiana taka będzie spowodowana zdarzeniami losowymi np. śmiercią lub chorobą danej osoby. Zgoda **Zamawiającego** udzielona na piśmie musi nastąpić przed podjęciem pierwszej czynności w ramach realizacji niniejszej Umowy przez nowego koordynatora lub specjalistę. Nowy koordynator lub specjalista musi dysponować uprawnieniami i doświadczeniem nie mniejszym niż koordynator lub specjalista, który jest zastępowany.
 7. **Wykonawca** powinien przedłożyć **Zamawiającemu** propozycję zmiany, o której mowa w pkt. 6, nie później niż 5 dni roboczych przed planowaną zmianą danej osoby, chyba, że zmiana taka będzie spowodowana zdarzeniami losowymi.
 8. **Zamawiający** może żądać zmiany osoby z zespołu projektowego, jeżeli osoba ta nie wykonuje swoich obowiązków wynikających z Umowy lub obowiązki takie wykonuje nienależycie. **Wykonawca** zobowiązany jest zmienić wskazaną osobę w terminie wskazanym przez **Zamawiającego**.
 9. Jakakolwiek przerwa w realizacji Przedmiotu Umowy wynikająca z braku właściwej osoby koordynatora lub specjalisty będzie traktowana jako przerwa wyłącznie z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy** i może stanowić podstawę do naliczenia kar umownych.
 10. Skierowanie bez akceptacji **Zamawiającego** do wykonania Umowy, jako koordynatora lub specjalisty innej osoby (osób) niż wskazane zgodnie z zapisami niniejszego paragrafu, stanowi istotne naruszenie postanowień Umowy, z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w pkt. 6.
 11. **Wykonawca** może powierzyć realizację całości lub części przedmiotu umowy podwykonawcy jedynie za uprzednią pisemną zgodą **Zamawiającego**. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda **Zamawiającego** i **Wykonawcy**, udzielona zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym ustępie.
 12. **Wykonawca** może powierzać wykonywanie zleconych prac jedynie podwykonawcom wskazanym w ofercie. Zmiana podwykonawcy może nastąpić jedynie za uprzednią pisemną zgodą **Zamawiającego**.
 13. Powierzając część prac objętych przedmiotem niniejszej Umowy podwykonawcom w zakresie określonym w ofercie **Wykonawcy**, **Wykonawca** ponosi pełną odpowiedzialność za prace przez nich wykonane oraz za wszelkie szkody przez nich wyrządzone zarówno **Zamawiającemu** jak i osobom trzecim, jak za swoje działania i zaniechania.
 14. Korzystanie z oprogramowania podmiotów trzecich w ramach przedmiotu zamówienia podlega indywidualnym warunkom umów zawartych pomiędzy **Zamawiającym** i tymi podmiotami.

§ 5

ZASADY WSPÓŁPRACY

1. **Wykonawca** oświadcza, że ma pełne i niezaprzeczalne prawo do wykonania Przedmiotu Umowy na terenie Polski i ponosi pełną odpowiedzialność w przypadku jakichkolwiek roszczeń ze strony osób trzecich.
2. **Wykonawca** oświadcza, że zlecone prace wykona z dołożeniem należytej staranności, przy uwzględnieniu zawodowego charakteru tej działalności, w sposób zapewniający **Zamawiającemu** korzystanie z Systemu zgodnie z zakresem i założeniami określonymi w Warunkach Zamówienia z dnia (Załącznik nr 2 do Umowy) **Wykonawca** oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę, umiejętności oraz doświadczenie, a także niezbędne do wykonania prac określonych w §2 i w terminach określonych w §3, zasoby techniczne, ludzkie i ekonomiczne.
3. **Wykonawca** zapewnia, że Przedmiot Umowy jest zgodny ze wszelkimi dotyczącymi go normami i przepisami prawa.
4. **Wykonawca** zrealizuje Przedmiot Umowy we wskazanych przez **Zamawiającego** lokalizacjach na własny koszt i ryzyko oraz przy użyciu posiadanych przez siebie materiałów i urządzeń. **Wykonawca** zapoznał

- się z infrastrukturą **Zamawiającego** i infrastruktura ta jest odpowiednia do zapewnienia działania Systemu zgodnie z Umową.
5. **Wykonawca** zobowiązuje się do niezwłocznego powiadamiania **Zamawiającego** o wszelkich trudnościach przy wykonywaniu Przedmiotu Umowy oraz, na żądanie **Zamawiającego**, o sposobie wykonywania pracy i stopniu ich zaawansowania.
 6. **Zamawiający** zobowiązuje się do zapewnienia **Wykonawcy** dostępu do wszystkich informacji (dokumentów, analiz, baz danych, opracowań) niezbędnych do wykonania Przedmiotu Umowy określonego w §2.
 7. **Zamawiający** zobowiązuje się do udostępnienia **Wykonawcy** pomieszczeń oraz komputerów, sprzętu technicznego i oprogramowania niezbędnych do wykonania Przedmiotu Umowy określonego w §2.
 8. **Zamawiający** zobowiązuje się do zapewnienia **Wykonawcy** dostępności pracowników/współpracowników Spółek Grupy ENEA niezbędnych do wykonania Przedmiotu Umowy określonego w §2.

§ 6

ODBIORY

1. Poszczególne kroki wykonania przedmiotu umowy, określone w §3 ust 1 niniejszej Umowy będą odbierane przez **Zamawiającego** na podstawie protokołów odbioru. Wzór protokołu odbioru zawiera **Załącznik Nr 3** do niniejszej Umowy. Warunkiem szczególnym podpisania bez uwag przez **Zamawiającego** końcowego protokołu odbioru jest podpisanie przez **Zamawiającego** bez zastrzeżeń protokołu odbioru licencji.
2. W przypadku stwierdzenia braków lub wad w wykonaniu Przedmiotu Umowy, **Zamawiający** wyszczególni w protokole odbioru ewentualnie stwierdzone braki lub wady, a Strony uzgodnią termin ich usunięcia.
3. **Wykonawca** zobowiązuje się do usunięcia zgłoszonych w protokole odbioru braków i wad w uzgodnionym z **Zamawiającym** terminie oraz ponownego, pisemnego zgłoszenia gotowości do odbioru. Usunięcie braków i wad odbędzie się na koszt **Wykonawcy**.
4. Przekroczenie terminu realizacji przedmiotu umowy spowodowane koniecznością usunięcia zgłoszonych braków i wad w uzgodnionym terminie do ich usunięcia stanowi podstawę do naliczenia kar umownych od **Wykonawcy**, jeżeli termin jego usunięcia przekracza termin wykonania przedmiotu umowy określony w §3 ust.1 Umowy.
5. Do odbioru przedmiotu umowy i podpisania protokołu odbioru, upoważnione są osoby wymienione w §13 niniejszej Umowy. Niezależnie od postanowień Umowy czy ustaleń Stron, **Zamawiający** ma prawo do weryfikacji należytego wykonania Umowy dowolną metodą, w tym także przy wykorzystaniu opinii zewnętrznego audytora.

§ 7

LICENCJA

1. **Wykonawca** udziela **Zamawiającemu** niewyłączonej, nieograniczonej terytorialnie licencji na System wraz z jego aktualizacjami i kolejnymi wersjami Systemu przekazanymi w ramach prac gwarancyjnych i wsparciowych. Licencja obejmuje prawo do zainstalowania i użytkowania Systemu w środowisku informatycznym **Zamawiającego**.
2. Licencja uprawnia do korzystania z Systemu przez pracowników **Zamawiającego** oraz pracowników spółek wchodzących w skład Grupy Kapitałowej ENEA oraz osoby współpracujące z **Zamawiającym** lub spółkami z Grupy Kapitałowej ENEA na podstawie jakiegokolwiek innej umowy cywilnoprawnej, przez czas nieokreślony.
Uprawnienia do licencji **Zamawiający** nabywa z chwilą
3. **Wykonawca** udziela również licencji na korzystanie zgodnie z przeznaczeniem z dołączonej do Systemu Dokumentacji, wraz z jej aktualizacjami i kolejnymi wersjami przekazanymi w ramach prac gwarancyjnych i wsparciowych. Licencja na korzystanie z Dokumentacji obejmuje prawa **Zamawiającego** w następującym zakresie:

- 3.1. trwale lub czasowe zwielokrotnianie Dokumentacji w całości lub w części dla wewnętrznych potrzeb **Zamawiającego** związanych z korzystaniem z Systemu, w tym utrwalanie i zwielokrotnianie takiej Dokumentacji dowolną techniką, w tym techniką zapisu magnetycznego lub techniką cyfrową, taką jak zapis na płycie CD, DVD, Blu-ray, urządzeniu z pamięcią flash lub jakimkolwiek innym nośniku pamięci;
- 3.2. udostępnienie takiej Dokumentacji innym osobom działającym na rzecz **Zamawiającego**.

§ 8

JAKOŚĆ I GWARANCJA

1. Za wady i usterki w Przedmiocie Umowy **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność w ramach rękojmi i udzielonej gwarancji.
2. **Wykonawca** udziela gwarancji na wszystkie prace wykonane w ramach Umowy.
3. **Wykonawca** udziela **Zamawiającemu** gwarancji, o której mowa w ust. 2 powyżej na okres 12 (słownie: dwunastu) miesięcy licząc od dnia podpisania bez uwag protokołu odbioru licencji, o którym mówi §6 ust. 1.
4. W ramach gwarancji **Wykonawca** zobowiązuje się w szczególności do:
 - a) informowania **Zamawiającego** o zauważonych przez **Wykonawcę** wadach Systemu oraz bezpłatnego ich usunięcia bądź dostarczenia poprawionej wersji Systemu wraz ze stosowną licencją,
 - b) przyjmowania od administratorów wskazanych przez **Zamawiającego** informacji o wadach i usterekach Systemu i bezpłatnego ich usuwania.
5. **Wykonawca** gwarantuje prowadzenie obsługi wsparcia Systemu w sposób minimalizujący powstawanie usterek oraz usuwanie uszkodzeń w możliwie najkrótszym czasie, w celu utrzymania parametrów niezawodności Systemu,
6. **Wykonawca** zobowiązuje się do przyjmowania zgłoszeń o wadach i usterekach w dni robocze w godzinach od 8:00 do 16:00 pod adresem e-mail
7. Naprawa Systemu polega na modyfikacji oprogramowania **Wykonawcy** powodującej usunięcie usterki lub na podaniu procedury pozwalającej uniknąć usterki według zgodnej decyzji **Wykonawcy** i **Zamawiającego**.
8. W zakresie usuwania wszelkich wad Systemu, Awarii, Błędów i Usterek w ramach gwarancji, mają zastosowanie zasady (procedury zgłaszania) i parametry (Definicje, Czas Reakcji, Czas Naprawy) opisane w paragrafie regulującym świadczenie Usług Wsparcia. W przypadku niedotrzymania takich parametrów, **Zamawiający** naliczy kary umowne za niedotrzymanie SLA, zgodnie z paragrafem o karach umownych.
9. Jeżeli usunięcie wady lub Usterki, Błędu, Awarii przez **Wykonawcę** prowadzi do nieaktualności treści Dokumentacji Systemu, **Wykonawca** zobowiązuje się przekazać **Zamawiającemu** aktualną Dokumentację w terminie do 30 dni od dnia zgłoszenia wady lub usterki wraz (gdy znajdzie zastosowanie) z odpowiednią licencją.
10. Zmiana numerów telefonów, faksów, adresów e-mail oraz osób wskazanych w §13 wymaga poinformowania o tym drugiej Strony w formie pisemnej pod rygorem uznania oświadczenia złożonego na poprzedni adres za doręczone.

§ 9

USŁUGI WSPARCIA

1. **Wykonawca** będzie świadczył Usługi Wsparcia dla licencji Systemu będącego przedmiotem umowy do dnia 20-06-2020 roku.
2. Usługi Wsparcia obejmują:
 - a) telefoniczne wsparcie w rozwiązywaniu problemów dla administratorów i użytkowników Systemu,
 - b) testowanie i instalowanie poprawek Systemu,
 - c) gwarantowany Czas reakcji dla zgłoszeń problemów wynoszący 4h w godzinach pracy **Zamawiającego**, tj. w dni powszednie od godziny 8:00 do 16:00,

- d) gwarantowany Czas naprawy dla Awarii lub zastosowania rozwiązania zastępczego na Czas naprawy zgłoszeń - nie dłuższy niż 8h,
- e) czas naprawy lub zastosowania rozwiązania zastępczego dla Błędów i Usterek - nie dłuższy niż 3 dni robocze, licząc od dnia zgłoszenia dla **Zamawiającego**.
3. W przypadku, gdy **Wykonawca** stwierdzi, że nie jest w stanie dostarczyć rozwiązania zgłoszonego problemu, niezwłocznie pisemnie lub e-mailowo poinformuje o tym **Zamawiającego** oraz podejmie prace zmierzające do wprowadzenia rozwiązania zastępczego, mającego na celu usunięcie problemu lub zminimalizowanie jego skutków dla Systemu. W takim przypadku Strony ustalą dalszy tok postępowania, w szczególności zasady wdrożenia rozwiązania zastępczego. Zaproponowane przez **Wykonawcę** rozwiązanie zastępcze musi zostać zaakceptowane przez **Zamawiającego**.
4. Rozwiązanie problemów związanych z Systemem zostanie dostarczone **Zamawiającemu** drogą elektroniczną lub zostanie wykonane bezpośrednio w siedzibie **Zamawiającego** lub za pośrednictwem udostępnionego przez **Zamawiającego** połączenia VPN. Do rozwiązania dołączona zostanie Dokumentacja opisująca dostarczone rozwiązanie (wraz z instrukcją instalacji i historią zmian).
5. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Usługi Wsparcia spowodowane siłą wyższą tj. zdarzeniem nagłym, zewnętrznym, nieprzewidywalnym i niezależnym od woli Stron powstałym po zawarciu Umowy, któremu nie można zapobiec, ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności Stron. Przejawami siły wyższej są w szczególności:
- a) klęski żywiołowe, w tym pożar, powódź, susza, trzęsienie ziemi, huragan, sadź,
- b) długotrwałe awarie zasilania, których usunięcie nie zależy od żadnej ze Stron Umowy,
- c) akty władzy państwowej, w tym stan wojenny, stan wyjątkowy, embarga, blokady itp.,
- d) działania wojenne, akty sabotażu, akty terroru,
- e) strajki powszechne, nie obejmujące personelu Stron.
6. Strona, która nie jest w stanie wykonać swoich zobowiązań z przyczyn stanowiących okoliczność siły wyższej, niezwłocznie zawiadomi drugą Stronę o takiej okoliczności i jej ustaniu.
7. Jeżeli okoliczność siły wyższej lub jej następstwa trwają dłużej niż 30 dni roboczych, każda ze Stron może w terminie 14 dni od daty upływu wskazanego 30-dniowego terminu rozwiązać Umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia i ponoszenia jakiegokolwiek odpowiedzialności odszkodowawczej.

§ 10 WYNAGRODZENIE

1. Tytułem wynagrodzenia za udzielenie licencji na System oraz Dokumentację oraz pozostały zakres Przedmiotu Umowy, **Wykonawca** otrzyma ryczałtowe wynagrodzenie netto w wysokości: _____ PLN (słownie: _____)

Dokumentem potwierdzającym realizację przedmiotu Umowy jest podpisany przez Strony bez zastrzeżeń protokół odbioru będący jednocześnie podstawą do wystawienia faktury obejmującej odpowiednią kwotę wynagrodzenia.

W tym:

- 1.1. Wynagrodzenie za dostawę licencji:

kwota netto: _____ PLN

kwota netto słownie: _____ PLN

- 1.2. Wynagrodzenie za świadczenie usługi wsparcia technicznego do dnia 20-06-2020:

kwota netto: _____ PLN

kwota netto słownie: _____ PLN

2. Łączne wynagrodzenie, o którym mowa w §10 ust. 1 niniejszej Umowy nie może przekroczyć wartości _____ zł netto (słownie: _____ złotych netto).

3. Do określonego wyżej wynagrodzenia doliczony zostanie podatek VAT zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu wystawienia Faktury VAT.
4. **Zamawiający** oświadcza, że jako uprawniony do otrzymywania faktur VAT będzie je przyjmował i realizował bez potwierdzenia podpisem na kopii dla **Wykonawcy**.
5. Faktura wystawiona **Zamawiającemu** winna zawierać dodatkowe oznaczenia, w szczególności:
 - a) nazwa komórki organizacyjnej: ENEA Centrum – Departament Teleinformatyki,
 - b) numer umowy,
 - c) nr zamówienia SAP SRM, który przekaze **Zamawiający**,
 - d) numer MPK/imię i nazwisko zleceniodawcy,
 - e) oznaczenie dokumentu/protokołu odbioru (w szczególności nr dokumentu odbioru i akceptacji zrealizowanych prac) – jeśli dotyczy
6. Wystawioną fakturę **Wykonawca** przekaze na wskazany poniżej adres do korespondencji:

Enea Centrum Sp. z o.o.
Centrum Zarządzania Dokumentami
ul. Zacisze 28
65-775 Zielona Góra
7. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w ciągu 30 dni od daty doręczenia na adres wskazany w ust. 6 prawidłowo wystawionej przez **Wykonawcę** faktury VAT, przelewem na rachunek bankowy **Wykonawcy** nr [REDACTED].
W przypadku, gdy termin płatności przypada w sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin płatności wynagrodzenia upłyne w pierwszy dzień roboczy przypadający po tych dniach.
8. Faktury wystawione błędnie lub bez załączonego odpowiedniego protokołu odbioru, nie rodzą obowiązku zapłaty przez **Zamawiającego**.
9. Za datę płatności uważa się dzień obciążenia rachunku **Zamawiającego**.
10. W przypadku, gdy **Zamawiający** nie dotrzyma terminu płatności wskazanego w ust. 7 **Wykonawca** ma prawo naliczyć odsetki ustawowe za zwłokę w płatności.
11. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty bezpośrednie, oraz koszty ogólne ponoszone przez **Wykonawcę** z tytułu realizacji Przedmiotu Umowy, w szczególności:
 - a) koszty transportu,
 - b) koszty obsługi logistycznej,
 - c) koszty wymaganych przez przepisy prawa od **Wykonawcy** w związku z Usługami atestów, podatków, licencji, zezwoleń, cła oraz innych opłat niezbędnych do uzyskania w celu prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy,
 - d) koszty serwisu w okresie gwarancji dostarczonego Systemu,
 - e) ryzyko handlowe wynikające z realizacji Umowy,
 - f) warunki gwarancji,
 - g) koszty ubezpieczenia i uzyskania polisy ubezpieczeniowej OC,
 - h) koszty pracy inżyniera wdrożeniowego;
12. **Wykonawca** oświadcza, że jest czynnym podatnikiem od towarów i usług, posiada NIP [REDACTED].
13. **Zamawiający** oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym: NIP: 777-00-02-843.

§ 11

ODSZKODOWANIA I KARY UMOWNE

1. **Zamawiający** może żądać od **Wykonawcy** zapłaty kary umownej:
 - a) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w realizacji Przedmiotu Umowy – w wysokości 0,1% wartości netto wynagrodzenia, o którym mowa w §10 ust.1 Umowy, liczony od upływu terminu określonego w §3 ust.1 niniejszej Umowy.
 - b) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dostarczeniu Systemu wolnego od Awarii, Błędów lub Usterek – w wysokości 0,05% wartości netto wynagrodzenia, o którym mowa

- w §10 ust.1 Umowy, liczony od upływu terminu wyznaczonego do ich usunięcia, określonego w §9 Umowy;
- c) w wysokości 20% wartości netto wynagrodzenia, o którym mowa w §10 ust.1 Umowy – w przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy**,
 2. Niezależnie od zapłaty kar umownych, **Zamawiający** może dochodzić od **Wykonawcy** na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych z wyłączeniem utraconych korzyści.
 3. **Zamawiający** jest uprawniony do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia. Zapłata kar umownych nie zwalnia **Wykonawcy** z obowiązku wykonania Przedmiotu Umowy.
 4. W przypadku opóźnienia w płatnościach, **Wykonawca** ma prawo naliczyć **Zamawiającemu** odsetki ustawowe za opóźnienie.
 5. Strony zgodnie ustalają, iż postanowienia dotyczące kar umownych pozostają w mocy również w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek z nich.

§ 12 ROZWIĄZANIE UMOWY

1. **Zamawiający** może odstąpić od Umowy wedle swego wyboru w całości lub w części, w przypadku:
 - a) otwarcia postępowania likwidacyjnego **Wykonawcy**,
 - b) wykreślenia **Wykonawcy** z właściwej ewidencji nie związanej z przekształceniami kapitałowymi (np. przejęcie, zmiana formy prawnej),
 - c) zajęcia majątku **Wykonawcy** w stopniu uniemożliwiającym mu wykonanie Umowy, w terminie 60 dni od dnia powzięcia przez **Zamawiającego** informacji o wystąpieniu tych zdarzeń.
2. **Wykonawca** ma obowiązek zawiadomić **Zamawiającego** o wystąpieniu zdarzeń opisanych w ust. 1 lit. a) – c) niniejszego paragrafu w ciągu 24 godzin od ich zaistnienia.
3. **Zamawiający** może odstąpić od Umowy (w całości lub w części) również w innych przypadkach, tj.:
 - a) w przypadkach określonych w przepisach Kodeksu cywilnego;
 - b) w przypadku, gdy **Wykonawca** pozostaje w opóźnieniu w stosunku do terminów określonych w Umowie lub na jej podstawie o więcej niż 30 dni;
 - c) w przypadku, gdy **Wykonawca** wykonuje Przedmiot Umowy niezgodnie z Umową i w terminie wyznaczonym przez **Zamawiającego**, nie krótszym niż 7 dni, nie zmieni sposobu wykonywania Przedmiotu Umowy;
 - d) w przypadku, gdy nastąpi niewywiązywanie się **Wykonawcy** z innych istotnych postanowień Umowy mimo uprzedniego pisemnego wezwania **Wykonawcy** przez **Zamawiającego** do wywiązania przez **Wykonawcę** z tych postanowień Umowy w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania.
4. Skorzystanie z umownego prawa do odstąpienia od Umowy określonego w ust. 3 Umowy może nastąpić w terminie 30 dni od dnia, w którym **Zamawiający** dowiedział się o zaistnieniu zdarzenia stanowiącego przyczynę uzasadniającą odstąpienie od Umowy. Ustawowe prawo do odstąpienia od Umowy **Zamawiający** wykonuje w terminach określonych w regulujących to przepisach prawa.
5. W terminie 10 dni roboczych od dnia odstąpienia od Umowy przez **Zamawiającego**, **Wykonawca** sporządzi przy udziale **Zamawiającego** protokół inwentaryzacji na dzień wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy.
6. **Zamawiający** zdecyduje, czy i które prace zamierza zachować. Informację o tym **Zamawiający** przedstawi **Wykonawcy** w terminie 14 dni od dnia otrzymania protokołu inwentaryzacji.
7. **Wykonawca** otrzyma wynagrodzenie odpowiadające procentowi faktycznie wykonanych i zachowanych przez **Zamawiającego** prac.
8. W przypadku decyzji **Zamawiającego** o zachowaniu części lub całości wykonanych prac, **Wykonawca** przekaże **Zamawiającemu** wszelkie prawa, tytuły, gwarancje, dokumentację techniczną i inne dokumenty przygotowane przez **Wykonawcę**, związane z realizacją Umowy w wykonanym zakresie, aktualne na dzień rozwiązania, z zastrzeżeniem, że **Wykonawca** nie ponosi

- odpowiedzialności za niedokończone Produkty - w tym korzystanie z nich, decyzje podjęte na ich podstawie ani skutki takiego korzystania lub decyzji.
9. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze Stron z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego. Ten tryb rozwiązania umowy zwalnia Stronę z żądania jakichkolwiek odszkodowań i kar spowodowanych rozwiązaniem Umowy.
 10. Odstąpienie od Umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
 11. Rozwiązanie (odstąpienie) od niniejszej Umowy nie wpływa na obowiązywanie tych jej postanowień, które z uwagi na swój przedmiot zachowują znaczenie tj. w szczególności dotyczących poufności, obowiązku zapłaty wynagrodzenia za wykonywane i zachowane przez **Zamawiającego** prace, ograniczeń w korzystaniu z Produktów czy odpowiedzialności.

§ 13

OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ UMOWY

1. Obowiązki osoby odpowiedzialnej za realizację niniejszej Umowy ze strony **Zamawiającego** (Koordynator Umowy ze strony **Zamawiającego**) pełnić będzie:
 - a) Pan(i)
 - b) Pan(i)
2. Obowiązki osoby odpowiedzialnej za realizację niniejszej Umowy ze strony **Wykonawcy** (Koordynator Umowy ze strony **Wykonawcy**) pełnić będzie:
 - a) Pan(i) [REDACTED]
 - b) Pan(i) [REDACTED]
3. Wszelkie zawiadomienia lub informacje pomiędzy Stronami będą dokonywane na piśmie i będą uznane za doręczone, jeżeli zostaną doręczone osobiście, pocztą kurierską lub listem poleconym za zwrotnym poświadczaniem odbioru na adresy podane poniżej. Każda ze Stron zobowiązana jest poinformować drugą Stronę o zmianie adresu. W przypadku zaniechania tego obowiązku korespondencję wysłaną na poprzedni adres uważa się za skutecznie doręczoną. Na dzień podpisania Umowy, za obowiązujące uznaje się poniższe adresy:

Dla Zamawiającego:

ENEA Centrum Sp. z o.o.
Departament Teleinformatyki
Ul. Górecka 1
60-201 Poznań

Dla Wykonawcy:

[REDACTED]

lub pod innym adresem, jaki każda ze Stron prześle na piśmie drugiej Stronie przed wysłaniem pocztą takiego zawiadomienia lub innego pisma.

4. Zmiany osób do kontaktu nie stanowią zmiany Umowy i nie wymagają zawierania dodatkowych aneksów. O powyższych zmianach Strony powiadamiają się wzajemnie w formie pisemnej.
5. Strona, która nie zawiadomi o zmianie adresu dla doręczeń albo zmianie danych osoby do kontaktu, ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe z niewykonania tego obowiązku.

§ 14

GRUPA KAPITAŁOWA ENEA

1. Ilekroć w niniejszej Umowie mowa jest o **Zamawiającym** lub podmiotach z Grupy Kapitałowej ENEA rozumie się przez to również podmioty powstałe odpowiednio w skutek reorganizacji lub przekształcenia **Zamawiającego** lub podmiotów z Grupy Kapitałowej ENEA, będące ich prawnymi następcami.

Za podmioty z Grupy Kapitałowej ENEA rozumie się również nowe podmioty, które powstały i weszły do Grupy Kapitałowej ENEA po dniu zawarcia niniejszej Umowy. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że wskazanie przez **Zamawiającego**, które spółki wchodzi w skład Grupy Kapitałowej ENEA jest dla **Wykonawcy** wiążące.

2. **Wykonawca** oświadcza, że **Zamawiający** jest uprawniony do przeniesienia w przyszłości na inny podmiot z Grupy Kapitałowej ENEA, bez zgody **Wykonawcy**, praw i obowiązków wynikających z Umowy, w szczególności do (o ile ma zastosowanie):
 - a) przeniesienie licencji, o której mowa w §7 Umowy,
 - b) przeniesienia prawa do niezrealizowanych jeszcze usług gwarancyjnych i wsparciowych,
 - c) zawarcia umów o charakterze obligacyjnym (w szczególności umowy najmu, dzierżawy, leasingu, używania) lub oddania do jakiegokolwiek innego używania Systemu,
 - d) wniesienia Systemu jako aportu do innej spółki.
3. O przeniesieniu praw i obowiązków wynikających z Umowy na inny podmiot z Grupy Kapitałowej ENEA, **Zamawiający** poinformuje **Wykonawcę** ze wskazaniem podmiotu, na który prawa i obowiązek zostały przeniesione.

§ 15

INFORMACJE POUFNE

1. **Zamawiający** oświadcza, że wszelkie informacje uzyskane przez **Wykonawcę** w związku z zawarciem lub wykonywaniem niniejszej Umowy albo przy okazji tych zdarzeń, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa **Zamawiającego** w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2018 r. poz. 419), chyba że informacje te są lub staną się informacjami dostępnymi publicznie na skutek zdarzeń zgodnych z prawem (Informacje Poufne **Zamawiającego**). Za tajemnicę przedsiębiorstwa **Zamawiającego** uznaje w szczególności informacje dotyczące działalności gospodarczej **Zamawiającego**, informacje organizacyjne, finansowe, prawne, handlowe, marketingowe, produkcyjne, operacyjne, techniczne oraz technologiczne.
2. **Wykonawca** przyjmuje do wiadomości, że informacje określone w ust.1 mogą stanowić ponadto Informacje Poufne ENEA S.A. (której **Zamawiający** jest spółką zależną) w rozumieniu art. 154 ustawy z dnia 29.07.2005 r. o obrocie instrumentami finansowymi (Dz.U. z 2017 r. poz. 1768) ze zm.), wobec czego wykorzystanie lub ujawnienie informacji poufnej, jak też udzielenie rekomendacji lub nakłonienie innej osoby na podstawie informacji poufnej do nabycia lub zbycia instrumentów finansowych, których dotyczy ta informacja, wiąże się z odpowiedzialnością przewidzianą w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w tym odpowiedzialnością karną. **Wykonawca** oświadcza, że zapewnia zachowanie poufności tych informacji oraz zobowiązuje się przestrzegać obowiązku zachowania poufności.
3. W pozostałym zakresie, nie określonym w ust. 1 i 2 Informacje Poufne **Zamawiającego** definiowane są jako wszelkie informacje, dane lub dokumenty, które **Wykonawca** otrzyma lub wytworzy w związku z realizacją Przedmiotu Umowy, z wyjątkiem informacji, które:
 - a) są lub staną się ogólnie dostępne w inny sposób niż na skutek złamania zobowiązań określonych w niniejszej klauzuli poufności, lub
 - b) będą znane **Wykonawcy** przed rozpoczęciem realizacji Przedmiotu Umowy, a nie zostały otrzymane od **Zamawiającego** jako poufne w ramach innego zlecenia, lub
 - c) zostaną otrzymane od osoby trzeciej, która, zgodnie z wiedzą **Wykonawcy**, nie jest zobowiązana do zachowania poufności w odniesieniu do tych informacji.
4. **Wykonawca** zobowiązuje się do ochrony Informacji Poufnych **Zamawiającego** określonych w §15 ust. 1, 2 i 3 Umowy, w tym w szczególności:
 - a) zachować informacje w poufności,
 - b) zapewnić w pełnym zakresie ochronę przed ujawnieniem informacji, z zachowaniem staranności wymagane w stosunkach danego rodzaju,
 - c) wykorzystywać informacje wyłącznie w celu wykonania niniejszej Umowy,
 - d) przekazywać informacje wyłącznie podmiotom uprawnionym z mocy ustawy do uzyskania tych informacji, w niezbędnym wymaganym zakresie; o każdym przypadku przekazania informacji

- Wykonawca** jest zobowiązany powiadomić **Zamawiającego** na piśmie, chyba że powiadomienie jest sprzeczne z obowiązującymi przepisami,
- e) niezwłocznie zawiadomić **Zamawiającego** na piśmie o każdym przypadku nieuprawnionego dostępu do informacji,
 - f) po wykonaniu Umowy usunąć wszystkie informacje, chyba że **Zamawiający** zażąda na piśmie innego sposobu wykonania tego obowiązku, w szczególności zwrotu nośników, na których przechowywane są informacje, z zastrzeżeniem, że **Wykonawca** jest uprawniony do zachowania kopii Informacji Poufnych **Zamawiającego** dla celów archiwizacji, spełnienia wymogów prawa lub ewentualnego dowodzenia prawidłowości realizacji Umowy.
5. **Wykonawca** jest zobowiązany do ochrony informacji określonych w §15 ust. 1, 2 i 3 Umowy przez okres od uzyskania pierwszego dostępu do informacji do upływu pięciu lat od dnia zakończenia wykonywania Umowy.
6. Niezależnie od obowiązków związanych z ochroną informacji określonych w §15 ust. 1, 2 i 3 Umowy, **Wykonawca** zobowiązuje się zachować w poufności wszelkie informacje, które uzyskał w związku z zawarciem lub wykonywaniem Umowy, jeżeli ich ujawnienie mogłoby w jakikolwiek sposób naruszać renomę **Zamawiającego**. Powyższy obowiązek wygasa z upływem 5 lat od daty zakończenia wykonywania Umowy.
7. W trakcie obowiązywania Umowy oraz przez okres sześciu lat od dnia zakończenia jej wykonywania, jednak nie częściej niż 1 raz w roku, **Zamawiający** jest uprawniony zwrócić się z wnioskiem o złożenie przez **Wykonawcę** oświadczenia dotyczącego wypełniania obowiązku ochrony Informacji Poufnych **Zamawiającego**. **Wykonawca** jest zobowiązany złożyć oświadczenie w terminie 21 (dwudziestu jeden) dni kalendarzowych.

§ 16

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH I ICH PRZETWARZANIE

1. Wykonywanie umowy wiąże się z czynnościami Przetwarzania Danych Osobowych – zarówno tych, co do których **Zamawiający** jest Administratorem Danych jak i Danych Osobowych poszczególnych spółek Grupy Kapitałowej Enea:
- a) Enea Operator Sp. z o.o.
 - b) Enea Oświetlenie Sp. z o.o.
 - c) Enea Pomiar Sp. z o.o.
 - d) Enea S.A.
 - e) Enea Serwis Sp. z o.o.
 - f) Enea Trading Sp. z o.o.
 - g) Enea Wytwarzanie Sp. z o.o.
 - h) Enea Innowacje Sp. z o.o.
 - i) Enea Połaniec
- co do których **Zamawiający** jest podmiotem przetwarzającym Dane. **Wykonawca**, jako **Podmiot Przetwarzający**, zobowiązuje się, że będzie przetwarzał Dane Osobowe zgodnie z postanowieniami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE z 4.05.2016, nr L 119/1) („GDPR”), prawa krajowego dotyczącego ochrony danych osobowych oraz jakichkolwiek innych obowiązujących przepisów prawa regulujących ochronę danych osobowych. W przypadku jakichkolwiek rozbieżności pomiędzy prawem krajowym dotyczącym ochrony danych, a GDPR moc wiążącą należy przyznać GDPR. Terminy używane w niniejszej umowie, które nie zostały konkretnie zdefiniowane w jej treści mają znaczenie nadane im przez GDPR.
2. Definicje:
- a) **Podmiot Danych**- każda osoba fizyczna, której dotyczą Dane Osobowe;

- b) **Dane Osobowe** - wszelkie informacje odnoszące się do zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osoby fizycznej (Podmiotu Danych), które stanowią przedmiot niniejszej Umowy – zarówno dane osobowe, co do których **Zamawiający** jest Administratorem Danych jak i dane osobowe poszczególnych spółek Grupy Kapitałowej Enea:
- Enea Operator Sp. z o.o.
 - Enea Oświetlenie Sp. z o.o.
 - Enea Pomiary Sp. z o.o.
 - Enea S.A.
 - Enea Serwis Sp. z o.o.
 - Enea Trading Sp. z o.o.
 - Enea Wytwarzanie Sp. z o.o.
 - Enea Innowacje Sp. z o.o.
 - Enea Połaniec
- co do których EC jest podmiotem przetwarzającym Dane;
- c) **Naruszenie Ochrony Danych Osobowych** - każde zdarzenie mające miejsce u **Przetwarzającego Dane** lub **Podprzetwarzającego Dane**, które prowadzi do przypadkowego lub niezgodnego z prawem zniszczenia, utracenia, zmodyfikowania, nieuprawnionego ujawnienia, nieuprawnionego dostępu lub dostępności Danych Osobowych Enea Centrum Sp. z o.o. lub danych osobowych poszczególnych spółek Grupy Kapitałowej Enea:
- Enea Operator Sp. z o.o.
 - Enea Oświetlenie Sp. z o.o.
 - Enea Pomiary Sp. z o.o.
 - Enea S.A.
 - Enea Serwis Sp. z o.o.
 - Enea Trading Sp. z o.o.
 - Enea Wytwarzanie Sp. z o.o.
 - Enea Innowacje Sp. z o.o.
 - Enea Połaniec
- d) **Przetwarzanie Danych Osobowych** - operacja lub zestaw operacji wykonywanych na Danych Osobowych lub zestawach Danych Osobowych w sposób zautomatyzowany lub niezautomatyzowany, jaką jest zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesyłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie;
- e) **Prawo Ochrony Danych Osobowych** - GDPR oraz inne znajdujące zastosowanie akty i regulacje Unii Europejskiej i prawa krajowego;
- f) **Podprzetwarzający Dane** - umowny partner **Przetwarzającego Dane**, który przetwarza Dane Osobowe Enea Centrum Sp. z o.o. lub danych osobowych poszczególnych spółek Grupy Kapitałowej Enea:
- Enea Operator Sp. z o.o.
 - Enea Oświetlenie Sp. z o.o.
 - Enea Pomiary Sp. z o.o.
 - Enea S.A.
 - Enea Serwis Sp. z o.o.
 - Enea Trading Sp. z o.o.
 - Enea Wytwarzanie Sp. z o.o.
 - Enea Innowacje Sp. z o.o.
 - Enea Połaniec
- będąc włączonym do procesu przetwarzania przez **Przetwarzającego Dane**. W odniesieniu do zapisów niniejszego paragrafu jest to **Wykonawca**.

- g) Spółki wymienione powyżej, których Dane Osobowe **Zamawiający** powierza w ramach niniejszej Umowy **Przetwarzającemu Dane** to spółki:
- Enea Operator Sp. z o.o.
 - Enea Oświetlenie Sp. z o.o.
 - Enea Pomiary Sp. z o.o.
 - Enea S.A.
 - Enea Serwis Sp. z o.o.
 - Enea Trading Sp. z o.o.
 - Enea Wytwarzanie Sp. z o.o.
 - Enea Innowacje Sp. z o.o.
 - Enea Połaniec
- dalej zwane („**Spółkami**”)
- h) **Administrator Danych** - Osoba fizyczna lub prawna lub inny podmiot, który samodzielnie lub wspólnie z innymi ustala cele i sposoby przetwarzania danych osobowych.
3. Postanowienia dotyczące Przetwarzania Danych Osobowych:
- a) Enea Centrum Sp. z o.o. powierza Dane Osobowe do przetwarzania **Przetwarzającemu Dane** na czas i w celu wykonania umowy CRU/U/1400/9000031690/2018
- b) Dla celów realizacji przedmiotu niniejszej umowy wskazanej powyżej **Przetwarzający dane** przetwarza Dane Osobowe powierzone mu przez Enea Centrum Sp. z o.o. w następującym zakresie:
- Imię i Nazwisko
 - PESEL w formie zaszyfrowanej algorytmem MD5
 - Kod MPK
 - Data rozpoczęcia / zakończenia zatrudnienia
 - Opis Stanowiska
 - Numer Kadrowy
 - Ulica, Kod Pocztowy, Miasto
 - Data Urodzenia
 - Status zatrudnienia
 - Nr osobowy przełożonego
 - Imię i Nazwisko kadrowej ostatnio modyfikującej statusy
 - Opis zdarzenia kadrowego
 - Opis powodu zdarzenia kadrowego
4. Prawa i obowiązki **Zamawiającego**:
- a) Jeżeli w trakcie obowiązywania Umowy zajdzie konieczność przekazania **Przetwarzającemu Dane** dodatkowych informacji o prawnych, technicznych lub organizacyjnych wymogach, które **Przetwarzający Dane** powinien znać, aby Przetwarzanie Danych odbywało się zgodnie z obowiązującym prawem, **Zamawiający** przekaże te informacje niezwłocznie.
- b) **Zamawiający** może wydawać polecenia co do rodzaju, zakresu i sposobu Przetwarzania Danych Osobowych. Polecenia te mogą być wydawane pisemnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
- c) **Zamawiający** może kontrolować przestrzeganie niniejszej umowy oraz Prawa Ochrony Danych Osobowych. **Zamawiający** jest uprawniony do przeprowadzania kontroli w miejscu przetwarzania jak również w lokalach **Przetwarzającego Dane** mających na celu uzyskanie potrzebnych informacji lub wglądu w przechowywane Dane Osobowe, a także kontroli programów służących przetwarzaniu Danych Osobowych, w każdym czasie i bez zbędnej zwłoki. W tym celu **Przetwarzający Dane** udostępni wskazane powyżej miejsca osobom kontaktowym lub, w zależności od konkretnego przypadku, innej osobie trzeciej upoważnionej przez **Zamawiającego** do przeprowadzenia czynności kontrolnych. Kontrole mogą być przeprowadzane w trakcie normalnych godzin pracy u **Przetwarzającego Dane**. **Zamawiający** może dokumentować wyniki kontroli. **Przetwarzający Dane** jest zobowiązany do udzielania **Zamawiającemu** pomocy, również w przypadku kontroli ochrony danych osobowych prowadzonych przez właściwe organy nadzorcze, w zakresie w jakim

dotyczą one Przetwarzania Danych Osobowych wynikającego z niniejszej umowy. **Przetwarzający Dane** zobowiązany jest do niezwłocznego wdrożenia wymogów wskazanych przez organ nadzorczy w porozumieniu z **Zamawiającym**. Opisane powyżej prawa **Zamawiającego** przysługują również **Spółkom**, w zakresie przetwarzania Danych Osobowych, co do których jest on Administratorem Danych. **Spółki** mogą je wykonywać samodzielnie lub w porozumieniu z **Zamawiającym**.

5. Prawa i obowiązki Przetwarzającego Dane
- a) **Przetwarzający Dane** ma obowiązek Przetwarzania Danych Osobowych wyłącznie na podstawie postanowień niniejszej umowy oraz udokumentowanych poleceń **Zamawiającego**.
 - b) **Przetwarzający Dane** nie może wykorzystywać Danych Osobowych dla innych celów niż wskazane w niniejszej umowie, w szczególności **Przetwarzający Dane** nie może bez zgody **Zamawiającego** udzielonej na piśmie przekazać Danych Osobowych osobom trzecim. Bez uprzedniej zgody **Zamawiającego** **Przetwarzający Dane** nie może tworzyć kopii i duplikatów Danych Osobowych, z tym że zastrzeżenie powyższe nie obejmuje tworzenia kopii zapasowych w celu zapewnienia właściwego Przetwarzania Danych Osobowych.
 - c) **Przetwarzający Dane** zapewni, aby osoby upoważnione przez niego do Przetwarzania Danych Osobowych zobowiązały się do zachowania tajemnicy oraz przestrzegania właściwych sposobów zabezpieczenia Danych Osobowych lub by podlegały odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy. **Przetwarzający Dane** zapewni, aby osoby upoważnione przez niego do Przetwarzania Danych Osobowych uczestniczyły w odpowiednich szkoleniach z zakresu ochrony danych osobowych. **Przetwarzający Dane** zobowiązuje się dostarczyć każdorazowo, na żądanie **Zamawiającego** i w terminie przez niego wyznaczonym, aktualną listę osób zaangażowanych w przetwarzanie Danych Osobowych w związku z niniejszą umową. **Przetwarzający Dane** ogranicza dostęp do powierzonych Danych Osobowych wyłącznie do osób, dla których dostęp jest niezbędny w celu realizacji umowy.
 - d) **Przetwarzający Dane** może przetwarzać Dane Osobowe na podstawie niniejszej umowy jedynie w kraju i siedzibie, wskazanych w O wszystkich innych miejscach wykonywania czynności przetwarzania lub wszelkich zmianach dotychczasowych miejsc przetwarzania w tym samym kraju **Przetwarzający Dane** uprzednio informuje **Zamawiającego**. W takim przypadku **Zamawiającemu** przysługuje prawo do sprzeciwu. Jeżeli **Zamawiający** nie wniesie sprzeciwu w terminie jednego miesiąca od otrzymania powyższych informacji od **Przetwarzającego Dane**, uznaje się, że wyraził zgodę na inne miejsca lub zmianę miejsc przetwarzania w tym samym kraju w zakresie wskazanym w informacji otrzymanej od **Przetwarzającego Dane**.
 - e) Jeżeli **Przetwarzający Dane** zamierza przetwarzać Dane Osobowe w innym kraju, dla takiego Przetwarzania Danych Osobowych wymagana jest uprzednia pisemna zgoda **Zamawiającego**.
 - f) **Przetwarzający Dane** ma obowiązek niezwłocznego poinformowania **Zamawiającego**, najpóźniej w ciągu 12 godzin od uzyskania informacji o Naruszeniu Ochrony Danych Osobowych, o wszelkich przypadkach poważnego zakłócenia operacji przetwarzania, jakimkolwiek podejrzeniu naruszenia ochrony danych, nieprzestrzegania Prawa Ochrony Danych Osobowych, które dotyczy Danych Osobowych lub innych zauważonych przez niego nieprawidłowościach przy Przetwarzaniu Danych Osobowych przez Przetwarzającego Dane, pracowników **Przetwarzającego Dane** lub **Podprzetwarzających Dane**. **Przetwarzający Dane** powinien dostarczyć wszystkie informacje wymagane przez **Zamawiającego** niezbędne do zgłoszenia Naruszenia Ochrony Danych Osobowych. Jeżeli określonych informacji, **Przetwarzający Dane** nie jest w stanie przedstawić w terminie wskazanym powyżej, zobowiązany jest je udzielać sukcesywnie bez zbędnej zwłoki, jednakże w żadnym wypadku nie później niż w ciągu 12 godzin od powzięcia danych informacji, wraz z wyjaśnieniem przyczyn opóźnienia. W każdym ze wskazanych powyżej przypadków **Przetwarzający Dane** bezzwłocznie podejmie wszystkie niezbędne kroki w celu zapewnienia należytej ochrony Danych Osobowych, a następnie postąpi zgodnie z poleceniami przekazanymi mu przez **Zamawiającego**. **Przetwarzający Dane** umożliwi **Zamawiającemu** uczestnictwo w jakichkolwiek czynnościach wyjaśniających prowadzonych w związku z wymienionymi zdarzeniami. W przypadku jakiegokolwiek naruszenia Prawa Ochrony Danych Osobowych

- w związku z Przetwarzaniem Danych Osobowych przez **Przetwarzającego Dane, Przetwarzający Dane** ma obowiązek wspierania **Zamawiającego** w powiadamianiu Podmiotów Danych dotkniętych naruszeniem oraz organu nadzorczego, jeżeli zostanie o to poproszony.
- g) Jeżeli **Przetwarzający Dane** otrzyma jakąkolwiek skargę, powiadomienie lub zgłoszenie, które odnosi się do Przetwarzania Danych Osobowych przez **Przetwarzającego Dane** lub zgodności z Prawem Ochrony Danych Osobowych przez którąkolwiek ze Stron, **Przetwarzający Dane** niezwłocznie powiadomi o tym **Zamawiającego**, w zakresie dozwolonym przepisami prawa, oraz będzie w niezbędnym zakresie współpracował z i pomagał **Zamawiającemu** w odniesieniu do takiej skargi, powiadomienia lub zgłoszenia.
- h) **Przetwarzający Dane** ma obowiązek niezwłocznego poinformowania Enea Centrum Sp. z o.o. o każdej:
- skardze Podmiotu Danych w zakresie jej Danych Osobowych lub jakiejkolwiek prośbie otrzymanej od Podmiotu Danych o dostęp do jej Danych Osobowych lub o każdym innym zgłoszeniu odnoszącym się bezpośrednio lub pośrednio do Przetwarzania Danych Osobowych w związku z niniejszą umową; **Przetwarzający Dane** dostarczy **Zamawiającemu** wszystkich zażądanych informacji dotyczących takiej skargi, prośby lub zgłoszenia,
 - korespondencji lub żądaniu jakiegokolwiek organu nadzoru ochrony Danych Osobowych mających związek z Przetwarzaniem Danych Osobowych, powierzonych w ramach niniejszej umowy,
 - a także niezwłocznie podejmie współpracę z **Zamawiającym** lub **Spółkami** w związku z takim żądaniem lub komunikacją, skargą, prośbą lub zgłoszeniem, co obejmuje między innymi odpowiedź na żądanie lub komunikację, skargę, prośbę lub zgłoszenie.
- i) Jeżeli Podmiot Danych będzie wykonywać swoje prawo do sprostowania, zmiany, uaktualnienia, usunięcia, wykreślenia, tymczasowego lub stałego zawieszenia, zablokowania lub ograniczenia przetwarzania Danych Osobowych względem **Zamawiającego**, **Przetwarzający Dane** będzie zobowiązany do wykonania żądania Podmiotu Danych zgodnie z poleceniami **Zamawiającego**. Jeżeli Podmiot Danych przekaże tego rodzaju żądanie bezpośrednio do **Przetwarzającego Dane**, **Przetwarzający Dane** jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania o tym **Zamawiającego** i działania zgodnie z poleceniami **Zamawiającego**.
- j) Na żądanie **Zamawiającego** **Przetwarzający Dane** będzie prowadził rejestry przetwarzania Danych Osobowych oraz dostarczy **Zamawiającemu** aktualne informacje dotyczące ochrony i bezpieczeństwa danych przetwarzanych na podstawie niniejszej umowy, również wynikające z prowadzonych rejestrów.
6. Po zakończeniu współpracy wynikającej z niniejszej umowy lub w każdym czasie na życzenie **Zamawiającego** **Przetwarzający Dane** zobowiązuje się do zwrotu **Zamawiającemu** lub do zniszczenia wszystkich Danych Osobowych przetwarzanych na podstawie niniejszej umowy oraz do usunięcia ich w trwały sposób ze swoich nośników danych w terminie nie dłuższym niż 14 dni od zakończenia współpracy, chyba że przepisy obowiązującego prawa nakładają na **Przetwarzającego Dane** obowiązek przechowywania Danych Osobowych przez **Przetwarzającego Dane**. Wszystkie działania związane z niszczeniem danych powinny być przeprowadzone w sposób, który jest zgodny z najnowszą technologią w zakresie środków zapewnienia poufności danych, chyba że **Zamawiający** wyraźnie wymaga innej procedury. Na życzenie **Zamawiającego** **Przetwarzający Dane** przedłoży pisemne potwierdzenie usunięcia Danych Osobowych.
7. Jeżeli na życzenie **Zamawiającego** **Przetwarzający Dane** powołał inspektora ochrony danych, **Przetwarzający Dane** przekaże niezwłocznie **Zamawiającemu** jego dane kontaktowe. Inspektor ochrony danych powołany przez **Przetwarzającego Dane** pozostaje w kontakcie z **Zamawiającym** w zakresie wszelkich kwestii związanych z ochroną danych powierzonych **Przetwarzającemu Dane** przez **Zamawiającego**, w szczególności w przypadku wystąpienia incydentów Naruszenia Ochrony Danych Osobowych.
8. Środki techniczne i administracyjne:
- a) **Przetwarzający Dane** zobowiązuje się zapewnić adekwatne środki organizacyjne i techniczne lub personel, które zapewnią ochronę Danych Osobowych na poziomie nie niższym niż opisany, w celu

zapewnienia właściwego standardu bezpieczeństwa Danych Osobowych odpowiadającego ryzyku naruszenia praw lub wolności osób fizycznych. W szczególności **Przetwarzający Dane** zobowiązany jest zapewnić szczególną ochronę Danych Osobowych przed ich przypadkowym lub niezgodnym z prawem zniszczeniem, utratą, modyfikacją, niedozwolonym ujawnieniem lub dostępem, przesłaniem, przechowywaniem lub przetwarzaniem w inny sposób, co mogłoby w szczególności prowadzić do fizycznego, materialnego lub niematerialnego uszkodzenia Danych Osobowych. W celu zachowania bezpieczeństwa i zapobieżenia Przetwarzaniu Danych Osobowych niezgodnemu z niniejszą umową, **Przetwarzający Dane** oceni ryzyko związane z Przetwarzaniem Danych Osobowych i wdroży odpowiednie środki w celu minimalizacji tego ryzyka. Przed przystąpieniem do Przetwarzania Danych Osobowych, **Przetwarzający Dane** oceni wpływ planowanych czynności przetwarzania na ochronę Danych Osobowych i przedłoży wynik **Zamawiającemu** lub zapewni **Zamawiającemu** odpowiednie wsparcie, jeżeli ocena wpływu będzie przeprowadzana bezpośrednio przez **Zamawiającego**.

- b) **Przetwarzający Dane** jest zobowiązany do poinformowania **Zamawiającego** o wszelkich istotnych decyzjach związanych z bezpieczeństwem, a dotyczących organizacji Przetwarzania Danych Osobowych oraz zastosowanych procedur.
 - c) Na życzenie **Zamawiającego** lub **Spółek**, **Przetwarzający Dane** jest zobowiązany do dostarczenia **Zamawiającemu** wyczerpującej, aktualnej informacji na temat ochrony danych i bezpieczeństwa dla zleconego Przetwarzania Danych Osobowych na podstawie niniejszej umowy.
9. Zasady dotyczące dalszego powierzenia danych:
- a) **Przetwarzający Dane** nie będzie powierzał żadnych czynności wynikających z niniejszej umowy jakimkolwiek osobom trzecim bez uprzedniej pisemnej zgody **Zamawiającego**. **Zamawiający** zezwala **Przetwarzającemu Dane** na zaangażowanie Podprzetwarzających wyłącznie na zasadach wynikających z niniejszej umowy w zakresie, w jakim mogą i powinny mieć zastosowanie do Podprzetwarzającego Dane. **Przetwarzający Dane** odpowiedzialny jest za działania i zaniechania Podprzetwarzających Dane jak za swoje własne działania lub zaniechania.
 - b) **Przetwarzający Dane** podejmie odpowiednie kroki w celu zapewnienia, że Podprzetwarzający Dane będzie zobowiązany wobec **Przetwarzającego Dane** w taki sam sposób, w jaki **Przetwarzający Dane** jest zobowiązany względem **Zamawiającego** oraz Administratora na podstawie niniejszej umowy. **Przetwarzający Dane** jest zobowiązany do przeprowadzania kontroli Podprzetwarzającego Dane w celu weryfikacji, czy Podprzetwarzający Dane prawidłowo wykonuje spoczywające na nim zobowiązania w związku z powierzeniem mu przez **Przetwarzającego Dane** Danych Osobowych do przetwarzania. W szczególności **Przetwarzający Dane** powinien sprawdzić, czy środki stosowane przez Podprzetwarzającego Dane są zgodne z ustalonymi między **Przetwarzającym Dane**, a Podprzetwarzającym Dane środkami technicznymi i organizacyjnymi przed rozpoczęciem Przetwarzania Danych Osobowych i później - w regularnych odstępach czasu. Wyniki tych audytów muszą być dokumentowane i przekazywane przez **Przetwarzającego Dane** **Zamawiającemu** oraz Administratorowi na ich życzenie.
 - c) **Przetwarzający Dane** jest zobowiązany do zagwarantowania, aby **Zamawiający** lub **Spółki** mogły przeprowadzać audyty względem **Podprzetwarzającego Dane** na co najmniej takich samych zasadach, na jakich może przeprowadzać audyty u **Przetwarzającego Dane**. **Przetwarzający Dane** ma obowiązek zawarcia odpowiednich postanowień umownych zabezpieczających prawo **Zamawiającego** lub **Spółek** do audytu w umowie między nim a **Podprzetwarzającym Dane**. Powyższy obowiązek obejmuje uprawnienia do audytu, jakie **Zamawiający** lub **Spółki** uzyskuje względem **Przetwarzającego Dane** na mocy niniejszej umowy.
10. Odpowiedzialność. Kary umowne.
- a) **Przetwarzający Dane** ponosi pełną odpowiedzialność względem **Zamawiającego** za wszelkie naruszenia niniejszej umowy poprzez zapłatę kar umownych lub odszkodowania aż do granicy siły wyższej. Wszelkie ograniczenia odpowiedzialności uzgodnione gdzie indziej nie znajdują zastosowania do zapisów niniejszym paragrafie.

- b) W przypadku naruszenia przez **Przetwarzającego Dane** zasad określonych w niniejszym paragrafie umowy **Zamawiającemu** przysługuje uprawnienie do naliczania kar umownych w wysokości 10 000,00 PLN (słownie: dziesięć tysięcy złotych zero groszy) w przypadku każdego naruszenia odrębnie. Uprawnienie to przysługuje **Zamawiającemu** niezależnie od tego, czy naruszenie jest zawinione czy niezawinione. **Zamawiającemu** nie przysługuje uprawnienie do naliczenia kar umownych wyłącznie w przypadku, gdy naruszenie jest konsekwencją działania siły wyższej.
- c) Naliczenie zastrzeżonych kar umownych nie wyłącza możliwości dochodzenia przez **Zamawiającego** odszkodowania na zasadach ogólnych wynikających z przepisów kodeksu cywilnego do pełnej wysokości szkody (jeżeli wystąpiła) poniesionej przez **Zamawiającego** w związku ze zdarzeniem, które jest podstawą naliczenia określonej kary.
- d) Kary umowne są niezależne od siebie i należą się **Zamawiającemu** w pełnej wysokości także wtedy, gdy w przypadku jednego zdarzenia doszło do więcej niż jednego naruszenia, wobec czego **Zamawiający** może naliczyć więcej niż jedną karę umowną. Za każdy przypadek naruszenia kary umowne będą naliczane odrębnie.
- e) Kary umowne są należne także w przypadku wypowiedzenia niniejszej umowy lub jej rozwiązania przez Strony.
- f) Kwoty kar umownych będą płatne w terminie wskazanym w żądaniu **Zamawiającego**, co nie wyłącza możliwości potrącenia naliczonych kar ani zaspokojenia roszczeń z zabezpieczenia należytego wykonania niniejszej umowy, o ile takie zabezpieczenie zostało ustanowione.
- g) Niezależnie od zasad odpowiedzialności uregulowanych w niniejszym paragrafie, **Przetwarzający Dane** ponosi odpowiedzialność za naruszenie ochrony danych osobowych na zasadach określonych w GDPR, w szczególności w art. 82 i 83, oraz na zasadach określonych w przepisach prawa krajowego dotyczących ochrony danych osobowych.
- h) W przypadku skierowania przez osobę trzecią lub **Spółki** do **Zamawiającego** jakichkolwiek roszczeń, w tym roszczeń odszkodowawczych, związanych z nieprawidłowym przetwarzaniem Danych Osobowych przez **Przetwarzającego Dane**, w tym przetwarzaniem Danych Osobowych niezgodnie z niniejszą umową lub niezgodnie z Prawem Ochrony Danych Osobowych lub niezgodnie z pisemnymi poleceniami **Zamawiającego** lub **Spółek** lub wbrew pisemnym poleceniom **Zamawiającego** lub **Spółek**, **Przetwarzający Dane** zwolni **Zamawiającego** z obowiązku świadczenia w przypadku jakiegokolwiek roszczenia osoby trzeciej lub **Spółek** w zakresie wszelkich odszkodowań należnych od **Zamawiającego** w związku z takim naruszeniem w pełnym zakresie oraz pokrycia wszelkich kosztów związanych z dochodzeniem przez osobę trzecią lub **Spółek** tego roszczenia, w tym kosztów sądowych i kosztów zastępstwa procesowego. Podmiot **Przetwarzający** jest odpowiedzialny na zasadach wskazanych powyżej w stosunku do **Spółek** w zakresie kierowanych do niego roszczeń związanych z nieprawidłowym przetwarzaniem Danych Osobowych po stronie **Przetwarzającego Dane**.
- i) **Przetwarzający Dane** jest zobowiązany do udzielenia **Zamawiającemu** lub **Spółkom** wszelkiej pomocy, w tym informacji i wyjaśnień, potrzebnych do podjęcia obrony przed tymi roszczeniami. **Przetwarzający Dane** wstąpi do procesu na miejsce pozwanego lub, gdyby było to niemożliwe, wstąpi do procesu w charakterze interwenienta ubocznego.
- j) **Przetwarzający Dane** ponosi względem **Zamawiającego** lub **Spółek** pełną odpowiedzialność za wszelkie działania lub zaniechania Podprzetwarzających Dane, w zakresie, w jakim powierza im przetwarzanie Danych Osobowych, których dotyczy niniejsza umowa, jak za własne działania lub zaniechania, niezależnie od podjętych przez **Przetwarzającego Dane** działań mających na celu dokonanie oceny, czy Podprzetwarzający Dane daje rękojmię należytego przetwarzania Danych Osobowych, w tym czy stosuje właściwe środki techniczne lub organizacyjne zabezpieczenia Danych Osobowych.
- k) **Zamawiający** nie ponosi żadnej odpowiedzialności w stosunku do **Przetwarzającego Dane** lub Podprzetwarzającego Dane za szkodę powstałą po stronie **Przetwarzającego Dane** lub Podprzetwarzającego Dane wskutek nałożenia odpowiednio na **Przetwarzającego Dane** lub Podprzetwarzającego Dane przez organ nadzorczy administracyjnej kary pieniężnej lub innej

sankcji administracyjnej z tytułu Naruszenia Ochrony Danych Osobowych przez odpowiednio **Przetwarzającego Dane** lub **Podprzetwarzającego Dane**.

§ 17
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. **Wykonawca** nie może przenieść wierzitelności wobec **Zamawiającego** z tytułu niniejszej Umowy na osoby trzecie bez uprzedniej zgody **Zamawiającego** wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Ewentualne spory mogące wynikać z realizacji niniejszej Umowy Strony będą starały się rozwiązać polubownie. W przypadku gdyby w terminie 30 dni od dnia powstania sporu, rozwiązania polubownego nie dało się wypracować, Strony poddają spory pod rozstrzygnięcie sądu właściwego miejscowo ze względu na siedzibę **Zamawiającego**. Termin zastrzeżony w zdaniu poprzednim nie znajduje zastosowania, w przypadku, gdyby w tym terminie miało nastąpić przedawnienie roszczenia.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia w treści Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiany adresu Stron, danych osób do kontaktu wskazanych przez Strony, adresu doręczenia faktury do **Zamawiającego**, nie stanowią zmiany Umowy i nie wymagają zawierania aneksów. O powyższych zmianach Strony powiadamiają się wzajemnie w formie pisemnej.
4. W przypadku uznania jakiegokolwiek sformułowania lub postanowienia Umowy za niezgodne z prawem polskim i uznania tego sformułowania lub postanowienia za nieważne, Strony, w myśl dyspozycji art. 58§ 3 kodeksu cywilnego zobowiązują się uzgodnić nowe sformułowanie lub postanowienie, którego znaczenie będzie najbardziej zbliżone do pierwotnej intencji Stron.
5. Nagłówki są umieszczone jedynie dla wygody Stron i nie wpływają na konstrukcję lub interpretację Umowy.
6. Treść Umowy stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa **Zamawiającego** i nie może być udostępniona osobom trzecim bez pisemnej zgody **Zamawiającego**.
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową będą miały zastosowanie przepisy prawa polskiego, a zwłaszcza przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
9. Załączniki do Umowy:

Załącznik Nr 1 – Oferta Wykonawcy

Załącznik Nr 2 – Warunki Zamówienia

Załącznik Nr 3 – Wzór Protokołu Odbioru

Załącznik Nr 4 – Protokół z Negocjacji

Zamawiający

pieczęć imienna i podpis

Wykonawca

pieczęć imienna i podpis

Załącznik nr 3 do umowy nr CRU/U/1400/9000031690/2018

Wzór Protokołu Odbioru

PROTOKÓŁ ODBIORU Dotyczy umowy nr CRU/U/1400/9000031690/2017	
DATA SPORZĄDZENIA	Poznań, dnia godz.
PRZEKAZUJĄCY
ODBIERAJĄCY
PRZEDMIOT DOSTAWY/USŁUGI
	<input type="checkbox"/> Bez uwag
	<input type="checkbox"/> Z uwagami:
	Podstawa prawna sporządzenia protokołu

Protokół sporządzono w 2 egzemplarzach po jednym dla Przekazującego i dla Odbierającego:

PODPIS PRZEKAZUJĄCEGO Koordynujący umowę	Data	
PODPIS ODBIERAJĄCEGO Koordynujący umowę	Data	